



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะดำเนินการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ตามตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๘ ตำแหน่ง จำนวน ๙ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความใน ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ครั้งที่ ๒/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๔๗ ประกอบกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ดังนั้น จึงประกาศเปิดรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวน ๘ ตำแหน่ง จำนวน ๙ อัตรา รายละเอียดประกอบการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบแข่งขัน

พนักงานจ้าง จำนวน ๘ ตำแหน่ง จำนวน ๙ อัตรา

- | | |
|---|---------------|
| ๑. พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป/งานป้องกัน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ/งานสาธารณสุข) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ภารกิจ/กองคลัง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. พนักงานขับรถ (๖ ล้อ) (ทั่วไป)/(กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ/กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า) (ผู้มีทักษะ)/กองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๗. คนงาน (ทั่วไป/กองการศึกษา) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๘. พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป/กองสวัสดิการสังคม) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

-มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

- (๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด

การเมือง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะบริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

อื่นของรัฐ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงาน

รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐) เป็นผู้เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๑๑) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก กำหนด ดังนี้ (รายละเอียดแนบท้าย)

๔. การจำหน่ายใบสมัครและสถานที่รับสมัคร

๔.๑ การจำหน่ายใบสมัคร

- จำหน่ายใบสมัครในราคาชุดละ ๕๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

๔.๒ การสมัครสอบและสถานที่รับสมัครสอบ

- รับสมัครสอบตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ผู้ประสงค์จะสอบแข่งขันฯ ให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๓) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกายจนถึงวันที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาภาพถ่ายใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้เป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดที่ใช้กระดาษ A ๔ เท่านั้น

สำหรับการสมัครสอบในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากทราบภายหลัง ปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วน คณะกรรมการสอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๖. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ

- ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่คืนให้เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ตารางสอบ สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบให้ทราบในวันที่ **๒๔ เมษายน ๒๕๖๙** ณ ป้ายปิดประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

๘. หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

๘.๑ หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน ดังนี้

คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน (สอบภาค ก, ข และภาค ค)

๑) ภาค ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ซึ่งคำนึงถึงระดับความรู้และความสามารถ ที่ต้องการของตำแหน่ง ดังนี้

- วิชาความรู้ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล

ทดสอบความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความ หรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม หรือแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล หรือสมมติ หรือวิเคราะห์ และสรุปผลการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถ ดังกล่าวอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างก็ได้

- วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ และความสามารถในการใช้ภาษา โดยให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำ หรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้น ๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถดังกล่าว

๒) ภาค ข. ภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใด หรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม

๓) ภาค ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งหรือสอบสัมภาษณ์ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

คณะกรรมการสอบแข่งขันจะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในเรื่องราวการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ

ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น คณะกรรมการสอบแข่งขัน จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในเรื่องราวการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๘.๒ สอบภาค ก. ข. และภาค ค.

โดยสอบภาค ก. และภาค ข. เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. และสอบภาค ค. เวลา ๑๓.๐๐ น.

เป็นต้นไป ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และประกาศผลสอบแข่งขันในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๙. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาหาคะแนนที่ต่ำสุดตามลำดับ กรณีที่มีผู้สมัครสอบได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังนี้

๑๐.๑ ผู้ยื่นขอสละสิทธิรับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๒ ผู้ยื่นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในเวลาที่ยื่นดำเนินการสอบแข่งขัน หรือผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งทั้งหมด

๑๐.๓ ผู้ยื่นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

- ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่าง ๆ จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก และทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก **ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙** ทั้งนี้ต้องผ่านการเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดหนองบัวลำภู ก่อนและได้รับอัตราเงินเดือน ดังนี้

การได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๑.) ประเภททั่วไป ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในตำแหน่ง ได้รับค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมาย ระเบียบกำหนดทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๒.) ประเภทภารกิจ (ตามคุณวุฒิ)

-สำหรับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ทำสัญญาจ้างกับองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาออก ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะดำเนินการสอบแข่งขันในรูปคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้
ความสามารถ ความโปร่งใส ความเสมอภาคและความเป็นธรรม


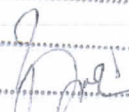
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสุทัศน์ สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก


..... ปลัด อบต. วันที่.....

..... หัวหน้างาน วันที่.....
..... ผู้ปฏิบัติ วันที่ ๒๗/๒๕๖๙
..... ผู้พิมพ์ วันที่.....

ชื่อตำแหน่ง : ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ประเภทของพนักงานจ้าง : พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ระเบียบ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ เร่งรัด ติดตาม ตรวจสอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี ที่ค้างชำระเพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างครบถ้วน

๑.๓ ตรวจสอบการรับเงิน เก็บรักษา นำส่งเงิน และออกใบเสร็จในการจัดเก็บรายได้เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง

๑.๔ รวบรวมข้อมูล เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ และการรักษาหลักฐานเพื่อเป็นข้อมูล และรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามกำหนดระยะเวลา

๑.๕ จัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้สถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท รวมถึงจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามระบบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและสามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑.๖ ดำเนินการรับเงิน หรือควบคุมการรับเงินโดยใกล้ชิด ควบคุมหรือจัดทำทะเบียนต่าง ๆ จัดเก็บรักษา หรือค้นหาเอกสารหลักฐานและเรื่องของผู้เสียภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และรายได้อื่น เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

๑.๗ สอดส่องตรวจตรา เร่งรัดภาษีอากรค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และรายได้อื่นค้างชำระ ควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการท างานของหน่วยงาน

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการจัดเก็บรายได้แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการจัดเก็บรายได้และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการท างานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการ ทัวไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก. อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้