



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๓๓ วรรค ๔ จึงได้ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก รายละเอียดตามมติที่ประชุมสภาฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบัวโฮม ทองใบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ต้นฉบับ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทำถาม
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ
๑. รายงานติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. รายงานค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
ญัตติที่ ๑ ขอความเห็นชอบในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับ
อนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่อยู่ในความ
รับผิดชอบแขวงทางหลวงหนองบัวลำภู
ญัตติที่ ๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ญัตติที่ ๓ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘
ญัตติที่ ๔ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๘

- การกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
.....
.....




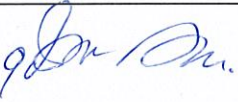

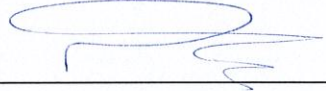



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑	นายภาณุวัฒน์ พาน้อย	สมาชิกสภา อบต.	๑	
๒	นายธีรภพ ศรีจันดี	สมาชิกสภา อบต.	๒	
๓	นายพัฑฒ์ แดงพวง	สมาชิกสภา อบต.	๓	
๔	นายประจักษ์ชาติ พงศา	สมาชิกสภา อบต.	๔	
๕	นายวิมล ภูตินดง	สมาชิกสภา อบต.	๕	- ลาออก - (๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘)
๖	นายสมบัติ บริจันท์	สมาชิกสภา อบต.	๖	
๗	นายโสภณ นามมะภัย	สมาชิกสภา อบต.	๗	
๘	นายสมพงษ์ ธิตะปัน	สมาชิกสภา อบต.	๘	
๙	นายวาสนา สีสุน	สมาชิกสภา อบต.	๙	
๑๐	นางดวงเดือน ภูญโญศรี	รองประธานสภาฯ	๑๐	
๑๑	นายสันติพล กุหล่า	สมาชิกสภา อบต.	๑๑	
๑๒	นายสันติสุข พลัสดี	สมาชิกสภา อบต.	๑๒	
๑๓	นายโกศล แสนหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๓	

รายชื่อผู้เข้าประชุม(ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑๔	นายชัชชัย ชุยกะเดื่อง	สมาชิกสภา อบต.	๑๔	
๑๕	นางสาวนารี เืองหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๕	
๑๖	นายเย็น ผาอ่อน	สมาชิกสภา อบต.	๑๖	
๑๗	นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร	สมาชิกสภา อบต.	๑๗	
๑๘	นางมูจรินทร์ ทำมิ	สมาชิกสภา อบต.	๑๘	
๑๙	นางสำเนียง ลาปาน	สมาชิกสภา อบต.	๑๙	
๒๐	นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์	สมาชิกสภา อบต.	๒๐	- ลาออก - (๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘)
๒๑	นายละเบียง แสงรา	สมาชิกสภา อบต.	๒๑	
๒๒	นายบัวโฮม ทองใบ	ประธานสภาฯ	๒๒	
๒๓	นายแสวง บุญประคม	สมาชิกสภา อบต.	๒๓	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวุฒิพงษ์ นิลنامه	นายก อบต.	
๒	นายบัวลัน ป้องคำ	รองนายก อบต.	
๓	นายวรพจน์ จันที	รองนายก อบต.	
๔	นายประสิทธิ์ คำวงษ์	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นางสาวคณานิตย์ ทองเดช	ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ	
๖	นางวรรณิ ธาธาพงษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๗	นางวิภาภรณ์ ภูเทียมศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๘	นางสาวนันทน์ภัส แก้วมณีชัย	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๙	นางนรัชย์ภรณ์ ป้านภูมิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๐	จ่าอากาศเอกสุรเชษฐ์ จิตรา	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๑	นายนิมิต ธาธาพงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๒	นางสาวจรรยา ปัญญาที	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๓	นางสาวปรียากร ศรีตาหลง	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๑๔	นางสาวสุนทรี ทองทศ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๕	นางปานิสรา ก้อนวิมล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๑๖	นายอุเทน แสงสาย	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
๑๗	นายชัยนาท ก้อนวิมล	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายเสด็จ บุญประคอง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒๓	- ลาป่วย -

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(เลขานุการสภาฯกล่าว) ขณะนี้ ที่ประชุมพร้อมแล้ว โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๒๑ คน
ลา - คน ขาด - คน ถือว่าครบองค์ประชุม (ขอเรียนเชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย) บัดนี้ได้เวลาเปิด
ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว ต่อไป จึงขออ่านประกาศเรียกประชุมสภาฯ ดังนี้ ขอ
เรียนเชิญท่านประธานสภา อบต.นาออก นายบัวโสม ทองใบ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ - ขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภาฯ - ไม่มี

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้เปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น ขอให้เลขานุการฯ อ่านรายงานการประชุม
ครั้งที่แล้ว

เลขานุการสภาฯ - ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี
๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมสภาติดประกาศไว้หน้า
ห้องประชุมสภาฯ เพื่อจะได้ให้ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่านได้ตรวจดูมีรายละเอียดตามรายงาน
การประชุมครั้งนี้ (เลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว) ดังนั้น จึงขอให้
ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามขั้นตอนต่อไป

ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาฯผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะขอแก้ไขข้อความใดหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯเสนอข้อแก้ไข
(ให้เวลาสมาชิกสภาฯ เสนอข้อแก้ไข)

(สมาชิกสภาฯ) - ไม่มี

- ประธานสภาฯ - ปรากฏว่า ไม่มี ผู้เสนอขอแก้ไข ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข โปรตยกมือ(นับคะแนนเสียง) สมาชิก
สภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วโดย ไม่มีการแก้ไข
ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ. - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
ถือว่าผ่านการรับรองจากสภา อบต.นาออก
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ประธานสภาฯ ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอที่ประชุม
- นายกอบต. เรื่องที่ ๑. รายงานติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่องที่ ๒. รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่องที่ ๓. รายงานค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- รายละเอียดเรื่องที่ ๑ รายงานติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้จัดทำรายงานติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้วเสร็จ โดยได้รับความ
เห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ในการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม
๒๕๖๘ รายละเอียดเรื่องนี้ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง คือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญทางเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียด (นักวิเคราะห์ฯ ชี้แจง
รายละเอียดในที่ประชุม)
- นางสาวสุนทรี ทองทศ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ) - เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสุนทรี ทองทศ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้กล่าวรายงาน
สรุปรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ - เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
ได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ โดยได้รับ
ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ในการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม
๒๕๖๘
- ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอ
รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งประกาศให้
ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๐ โครงการ อนุมัติงบประมาณ ๑ โครงการ ไม่ได้ดำเนินโครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวน ๑๗ โครงการ อนุมัติงบประมาณ ๓ โครงการ ได้ดำเนินโครงการ ๒ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวน ๕๔๐ โครงการ อนุมัติงบประมาณ ๙๙ โครงการ ได้ดำเนินโครงการ ๘๗ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวน ๖ โครงการ อนุมัติงบประมาณ ๒ โครงการ ได้ดำเนินโครงการ ๑ โครงการ

สรุป

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ – เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับเพิ่มเติม จำนวน ๕๘๓ โครงการ อนุมัติงบประมาณ ๑๐๕ โครงการ ได้ดำเนินโครงการ ๙๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๔๓ ทั้งนี้ การดำเนินงานตามโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นจะสามารถดำเนินการโครงการได้มากน้อยขนาดไหนขึ้นอยู่กับงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงขอรายงานให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกทราบ ขอขอบคุณ

- | | |
|--------------|---|
| ประธานสภาฯ | - สมาชิกสภาฯ ผู้ใดมีข้อสงสัยหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอคำถามในที่ประชุม (ให้เวลาสมาชิกสภาฯ เสนอ) |
| (สมาชิกสภาฯ) | - ไม่มี |
| ที่ประชุม | - รับทราบ |
| ประธานสภาฯ | - ขอเรียนเชิญนายก อบต. แจ้งเรื่องที่ ๒ รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบต่อไป |
| นายก อบต. | - ต่อไปจะเป็นการเสนอเรื่องที่ ๒ คือ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๔๖ (ฉบับที่ ๕) มาตรา๔๘/๕*วรรค ๕ ให้นายก อบต. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาฯ เป็นประจำทุกปีนั้น บัดนี้ถึงเวลาที่จะได้รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาฯ แล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ ดังนี้ |

รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย

ของ

นายวุฒิพงษ์ นิลنامه นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ที่เคารพทุกท่านตามที่กระผม นายวุฒิพงษ์ นิลنامه นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก กระผมขอรายงานการดำเนินงานตามนโยบายที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ดังนี้

๑. นโยบายการพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ มีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑) พัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง เพื่อสร้างองค์กรให้เข้มแข็งซึ่งจะก่อให้เกิดการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหา เช่น ให้อาชีพ และคนในชุมชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร

๒) เพิ่มขีดความสามารถให้คนยากจนให้พึ่งตนเองและสร้างฐานะให้ตัวเองดีขึ้นโดยจะจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้มีการรวมกลุ่มในการสร้างอาชีพและเพิ่มรายได้

๓) จัดอบรมอาชีพเสริมให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสและให้ความรู้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบล

๔) แก้ไขปัญหาความยากจนโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ

๒. นโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑) สร้างและปรับปรุงซ่อมแซมถนนเชื่อมระหว่างหมู่บ้านทุกสาย ทั้งสายหลักและสายรอง ตลอดจนเส้นทางขนส่งเครื่องมือเข้าสู่แหล่งประกอบการทางด้านเกษตรกรรม และการขนส่งผลผลิตทางการเกษตรไปสู่แหล่งรับซื้อของเกษตรกร โดยจะปรับปรุงให้เป็นถนนที่ได้มาตรฐาน ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดปี มีถนนที่เชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านสามารถอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการสัญจรไปมาการขนส่งสินค้าทางการเกษตร และการพาณิชย์ให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น เพื่อเป็นการกระจายความเจริญไปยังทุกที่

๒) สร้างและปรับปรุงกระบวนการผลิตน้ำประปาหมู่บ้านทั้งตำบล ให้มีความสะอาดเหมาะสม ที่จะใช้สำหรับอุปโภคบริโภค

๓) สร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ สถานีสูบน้ำและระบบชลประทาน โดยเพิ่มหรือพัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภคหรือเพื่อใช้ในการเกษตรให้ครอบคลุมอย่างทั่วถึง

๔) ให้การสนับสนุนด้านเทคนิค วิชาการ เครื่องมือ เครื่องจักรกล บุคลากร ในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาโครงสร้างพื้นฐานให้กับหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลนาออก

๕) ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุมและทั่วถึง

๖) ติดตั้งโคมไฟสาธารณะริมถนน ในพื้นที่ตำบลนาออกให้ครอบคลุมและทั่วถึง

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๔ โครงการ

๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓

จำนวนเงิน ๔๘๔,๓๐๐ บาท

๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสมสนุก หมู่ที่ ๑๔ จำนวนเงิน ๔๘๔,๓๐๐ บาท

๓) โครงการก่อสร้างเมรุ บ้านวังไฮ หมู่ที่ ๕ จำนวนเงิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท

๔) โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กสำนักงาน อบต.นาออก จำนวนเงิน ๔๘๘,๖๐๐ บาท

๕) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ จำนวนเงิน ๔๙๑,๑๐๐ บาท

๖) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓ จำนวนเงิน ๓๔๖,๒๐๐ บาท

- ๗) โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒ จำนวนเงิน ๔๗๓,๕๐๐ บาท
- ๘) โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุอุปกรณ์(งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
จำนวนเงิน ๓๔๕,๗๐๐ บาท
- ๙) โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.นาออก จำนวนเงิน ๑,๒๒๘,๐๐๐ บาท
- ๑๐) โครงการวางท่อประปา บ้านนาออก หมู่ที่ ๑ จำนวนเงิน ๓๓๕,๒๐๐ บาท
- ๑๑) โครงการวางท่อประปา บ้านโนนเกษม หมู่ที่ ๒๑ จำนวนเงิน ๓๕๑,๒๐๐ บาท
- ๑๒) โครงการวางท่อประปา บ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ จำนวนเงิน ๑๔๗,๘๐๐ บาท
- ๑๓) โครงการวางท่อประปา บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๘ จำนวนเงิน ๑๙๗,๗๐๐ บาท
- ๑๔) โครงการวางท่อเพื่อการเกษตร บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓ จำนวนเงิน ๑๖๘,๐๐๐ บาท
- ๑๕) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๔๙๐,๔๐๐ บาท
- ๑๖) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ ๑๑ จำนวนเงิน ๔๙๕,๒๐๐ บาท
- ๑๗) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ จำนวนเงิน ๘๘,๑๐๐ บาท
- ๑๘) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๙
จำนวนเงิน ๔๑๙,๒๐๐ บาท
- ๑๙) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสระแก้ว หมู่ที่ ๑๙ จำนวนเงิน ๔๙๒,๙๐๐ บาท
- ๒๐)โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ ๑๕ จำนวนเงิน ๔๙๐,๔๐๐ บาท
- ๒๑) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านแก หมู่ที่ ๖ จำนวนเงิน ๑๒๒,๔๐๐ บาท
- ๒๒) โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔-บ้านโด้งไต้หวัน (แนวเขต ทต.โนนสะอาด)
จำนวนเงิน ๔๐๑,๙๐๐ บาท
- ๒๓) โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางภายในสำนักงาน อบต.นาออก
จำนวนเงิน ๒๕๙,๔๐๐ บาท
- ๒๔) โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านท่าปากเป่ง หมู่ที่ ๑๖ จำนวนเงิน ๓๑๔,๒๐๐ บาท

**จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๘ โครงการ
จำนวนเงิน ๕,๔๓๖,๘๐๐ บาท**

- ๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาออก หมู่ที่ ๑ จำนวนเงิน ๑๗๓,๖๐๐ บาท
- ๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ จำนวนเงิน ๑๗๓,๖๐๐ บาท
- ๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒
จำนวนเงิน ๑๗๓,๖๐๐ บาท
- ๔) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ ๑๕
จำนวนเงิน ๑๗๓,๖๐๐ บาท
- ๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาออกคำ หมู่ที่ ๒๐
จำนวนเงิน ๑๘๑,๗๐๐ บาท
- ๖) โครงการก่อสร้างหอดึงสูงระบบประปา บ้านนาหนองพุ่ม หมู่ที่ ๑๓
จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๗) โครงการก่อสร้างหอดึงสูงระบบประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ ๑๘ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๘) โครงการชุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาด ๑.๕
แรงม้า บ้านกุดดุก หมู่ที่ ๓ จำนวนเงิน ๒๒๙,๓๐๐ บาท
- ๙) โครงการวางท่อระบายน้ำบ้านแก หมู่ที่ ๖ จำนวนเงิน ๒๐๓,๐๐๐ บาท

- ๑๐) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ จำนวนเงิน ๒๗๓,๙๐๐ บาท
- ๑๑) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไฮ หมู่ที่ ๕ จำนวนเงิน ๑๔๔,๗๐๐ บาท
- ๑๒) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ จำนวนเงิน ๑๑๑,๓๐๐ บาท
- ๑๓) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๘ จำนวนเงิน ๕๓,๗๐๐ บาท
- ๑๔) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๙ จำนวนเงิน ๒๑๗,๑๐๐ บาท
- ๑๕) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๑๖๑,๗๐๐ บาท
- ๑๖) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสมสนุก หมู่ที่ ๑๔ จำนวนเงิน ๑๒๐,๖๐๐ บาท
- ๑๗) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านท่าปากเปง หมู่ที่ ๑๖
จำนวนเงิน ๑๐๘,๕๐๐ บาท
- ๑๘) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนเกษม หมู่ที่ ๒๑
จำนวนเงิน ๑๔๒,๓๐๐ บาท
- ๑๙) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ ๒๒ จำนวนเงิน ๙๖,๕๐๐ บาท
- ๒๐) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓
จำนวนเงิน ๑๘๙,๐๐๐ บาท
- ๒๑) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ ๑๑
จำนวนเงิน ๖๙,๔๐๐ บาท
- ๒๒) โครงการปรับปรุงถนนลาดยางบ้านท่าวาริ หมู่ที่ ๑๗ จำนวนเงิน ๒๖๕,๕๐๐ บาท
- ๒๓) โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓ - บ้านสระแก้ว
หมู่ที่ ๑๙ จำนวนเงิน ๔๘๙,๐๐๐ บาท
- ๒๔) โครงการปรับปรุงเมรุบ้านแก หมู่ที่ ๖ จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒๕) ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๔ หมู่บ้าน
จำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- ๒๖) ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๒๐๗,๒๐๐ บาท
- ๒๗) ค่าจัดซื้อเสื้อยไซยนต์ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท
- ๒๘) ค่าจัดซื้อเสื้อยไซยแบตเตอร์ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๓. นโยบายการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต มีแนวทางการดำเนินการดังนี้

มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ตำบลนาออกเป็นชุมชนที่ปลอดภัย น่าอยู่และพัฒนาเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตของประชาชนและเยาวชนในตำบลให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และสร้างโอกาสให้ทุกคนได้รับการบริการอย่างเท่าเทียม โดยได้มีการดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมการสร้างชุมชนน่าอยู่ และการสร้างความเข้มแข็ง และความสามัคคีของชุมชน
- ๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรต่าง ๆ ในตำบล
- ๓) ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคม มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งและความอบอุ่นให้แก่ครอบครัว
- ๔) สนับสนุนกิจกรรมสร้างระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ๕) ส่งเสริมอาชีพเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส และให้ความรู้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบล
- ๖) ให้การสงเคราะห์ ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- ๗) ส่งเสริมการเพิ่มคุณค่าของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ติดเชื้อเอดส์ โดยหากิจกรรมและอาชีพเสริม
- ๘) ปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ ซึ่งเป็นผู้มีรายได้น้อย และผู้ยากไร้

- ๙) ส่งเสริมกิจกรรมของเยาวชน เพื่อสร้างความสามัคคี เช่น กิจกรรมเข้าค่ายฝึกอบรมเยาวชน การจัดแข่งขันกีฬาเยาวชน
- ๑๐) สนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามและบำบัดยาเสพติด
โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีจำนวน ๑๙ โครงการ
- ๑) ค่าจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเงิน ๓๘๐,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ๓) ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาคประจำปี ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท
- ๔) ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรือง เมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๕) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ๖) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวนเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท
- ๗) เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวนเงิน ๔,๙๗๕,๒๐๐ บาท
- ๘) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวนเงิน ๑๙,๒๐๓,๕๙๐ บาท
- ๙) อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศรีบุญเรือง ๖ จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ๑๐) ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๑๑) ค่าโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑๒) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๑๓) โครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๑๔) อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง ๖ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๑๕) โครงการฝึกอบรมและจัดทำบันทึกความเข้าใจ(MOU)เพื่อตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาเพื่อแนะนำ และช่วยเหลือเด็กเยาวชนและครอบครัวในคดีอาญา จำนวนเงิน ๓๗,๐๐๐ บาท
- ๑๖) โครงการออกหน่วยบริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกร่วมกับโครงการ"หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน"ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๑๗) โครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือสมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑๘) โครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณเพื่อบริหารศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
- ๑๙) ค่าโครงการดำเนินงานชุมชนยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบครบวงจร ตามยุทธศาสตร์ชาติ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔.นโยบายการพัฒนาด้านศึกษา ด้านสาธารณสุข มีแนวทางการดำเนินการดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ส่งเสริมทางการศึกษา เช่น จัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนให้กับเด็กนักเรียนที่เรียนดี จริยธรรมดี ส่งเสริมโครงการอาหารกลางวัน ส่งเสริมอาหารเสริม(นม) ในโรงเรียนและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีอยู่ให้ได้มาตรฐาน และส่งเสริม และสนับสนุนระบบสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพและความเข้มแข็ง ตลอดจนสร้างระบบสุขภาพที่ดีให้เกิดแก่ประชาชนในตำบล ให้มีสุขภาพแข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ โดยมีแนวทางดังนี้

๔.๑ ส่งเสริมระบบสาธารณสุขมูลฐานให้มีความเข้มแข็ง

๔.๒ สนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครสาธารณสุขตำบล

๔.๓ มุ่งสร้างสุขภาพอนามัยที่ดีให้กับประชาชน โดยประสานความร่วมมือกับกลุ่ม อสม.

๔.๔ สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลนาออกมีความรู้เกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ พร้อมทั้งป้องกันโรคระบาดและโรคติดต่อ

๔.๕ ส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลนาออกมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีจำนวน ๙ โครงการ

๑) ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวนเงิน ๑,๗๗๐,๐๐๐ บาท

๒) วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุอาหารเสริม (นม) (สพฐ.)/วัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓) อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.) จำนวนเงิน ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท

๔) ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๕) โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖) ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

๗) ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า” จำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

๘) ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๙) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวนเงิน ๔๖๐,๐๐๐ บาท

๕. นโยบายการพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีแนวทางการดำเนินการดังนี้

๕.๑ ส่งเสริมและปรับปรุงสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการบำบัด และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์

๕.๒ อนุรักษ์และสร้างจิตสำนึกให้อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน เช่น ปรับปรุงภูมิทัศน์ในหมู่บ้าน ปลูกต้นไม้สองข้างทาง ปลูกป่าทดแทนป่าเสื่อมโทรม ปรับภูมิทัศน์สถานที่สำคัญและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจสวนสาธารณะ

๕.๓ การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อย่างสมดุลและยั่งยืน

๕.๔ การพัฒนาจัดสร้างที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในตำบลอย่างเป็นระบบ

๕.๕ รณรงค์สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบลในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าสูงสุด โดยส่งเสริมให้มีการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือนบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และมลพิษต่างๆ

๕.๖ สนับสนุนกิจกรรมการอนุรักษ์ลำน้ำการตรวจคุณภาพน้ำสนับสนุนกิจกรรมการอนุรักษ์ป่าชุมชน

๕.๗ จัดให้มีสถานีที่เฝ้าปนสถาน (เมรุ)

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ โครงการ

๑) โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒) โครงการจัดการขยะในครัวเรือน จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓) จ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบบ่อขยะ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๖. นโยบายการพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีแนวทางการดำเนินการดังนี้

๖.๑ ส่งเสริมพุทธศาสนา และศาสนาอื่น ๆ

๖.๒ ส่งเสริม สนับสนุน และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ที่ตั้งงามในท้องถิ่น

๖.๓ ส่งเสริมการจัดงานประเพณีที่สำคัญของท้องถิ่นเพื่อการท่องเที่ยว

๖.๔ ส่งเสริม สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ OTOP

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑ โครงการ

๑) โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลนาออก จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท

๗. นโยบายด้านการเมืองด้านบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกจะบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นความโปร่งใส และการมีส่วนร่วม โดยมีแนวทางดังนี้

๗.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในทุก ๆ ด้าน ได้แก่ การสนับสนุนประชาคมองค์กรประชาชน โดยการ “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ และร่วมรับผลประโยชน์เพื่อประชาชนชาวตำบลนาออก”

๗.๒ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่น ๆ ทุกแห่ง ในกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นเร่งด่วน อันจะก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงต่อราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

๗.๓ เพิ่มประสิทธิภาพของการประชาสัมพันธ์แบบบูรณาการ เพื่อเป็นการสร้างภาพพจน์สถาบันองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกให้ประชาชนยอมรับและให้ความเชื่อถือ

๗.๔ ปรับเปลี่ยนกระบวนการหรือวิธีการทำงาน โดยนำการบริหารแนวใหม่มาใช้มีการจัดการระบบการบริหาร และการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๗.๕ สร้างระบบงานบริหารบุคคลโดยยึดหลักการจ่ายค่าตอบแทนตามผลงาน โดยดำเนินการประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน

๗.๖ เน้นการบริหารราชการแบบเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการบริหารท้องถิ่นมากขึ้น โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นร่วมปฏิบัติงานและตรวจสอบติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน

๗.๗ สร้างแรงจูงใจและเพิ่มขวัญกำลังใจให้ข้าราชการ และปฏิบัติงานส่วนองค์กรบริหารส่วนตำบล นาออกที่ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ ผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเป็นที่ยอมรับ

๗.๘ สนับสนุนเพิ่มศักยภาพของพนักงาน สมาชิกสภาฯ และผู้บริหาร ให้ได้รับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานมากยิ่งขึ้น

๗.๙ บริหารการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการรักษาวินัยการคลัง

๗.๑๐ พัฒนารายได้ขององการบริหารส่วนตำบล เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าโดยการปรับปรุงระบบจัดการเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรม

๗.๑๑ ซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก รวมทั้งปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

๗.๑๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน และเจ้าหน้าที่ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่บริการประชาชนตำบลนากอก

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ โครงการ

๑) โครงการรื้อวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๓) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๔) ค่าโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๕) ค่าโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๖) ค่าโครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๗) ค่าโครงการองค์กรโปร่งใสห่างไกลทุจริต จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

๘) โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม(One Stop Service) จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๙) ค่าจัดทำเว็บไซต์ของ อบต.นากอกจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๐) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๑) เงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและตามความจำเป็นเร่งด่วนในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนในกรณีที่ประสบสาธารณภัย เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๘. นโยบายด้านควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.การควบคุมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ด้านการรายงาน ที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอก มีความเพียงพอปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อย่างไรก็ดี มีข้อตรวจพบและหรือข้อสังเกตเกี่ยวกับความเสี่ยงการควบคุมภายในและหรือการปรับปรุง การควบคุมภายใน สรุปได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่

กิจกรรมด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่มีบุคลากรในตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี,เจ้าหน้าที่พัสดุที่มีความรู้ความสามารถโดยตรง

๒. การควบคุมภายในหรือการปรับปรุงความเสี่ยง

กิจกรรมด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- จัดหาบุคลากรตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี,เจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรงเพื่อปฏิบัติหน้าที่

- จัดส่งบุคลากรที่มีอยู่ให้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านงานการเงินและบัญชีและงานพัสดุเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง

- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีและเจ้าหน้าที่พัสดุของการคลังเพื่อเป็นพี่เลี้ยงในการปฏิบัติงาน

- จัดระบบแบ่งงานและการมอบหมายงานให้พนักงานส่วนอื่นๆ ร่วมดำเนินการ รวมทั้งการจัดสรร/รับโอน(ย้าย)/จ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อมอบหมายงานได้ตามความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

๓. การบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยวิธีการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงินและไม่ใช้การเงิน ที่เชื่อถือได้ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงถูกต้องตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ว.๒๓ ที่กำหนด จัดทำโดยหน่วยรับตรวจ (สำนัก/กอง) และมีการระบุความเสี่ยง,ประเมินความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์ในการตอบสนองกับความเสี่ยงครบทุกโครงการกิจกรรมของแต่ละสำนัก/กอง อย่างไรก็ดี มีข้อตรวจพบและข้อสังเกตเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สำหรับสิ้นสุตรอบระยะเวลาบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. โครงการที่มีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง จำนวน ๙ โครงการ ที่ต้องมีการเฝ้าระวังและอาจมีการปรับปรุงการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. โครงการที่มีความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง จำนวน ๑๑ โครงการ (โครงการที่ไอนลด จำนวน ๑ รายการ) ที่จำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้คือ ระดับ ๒ (ผลกระทบน้อย) ซึ่งเป็นโครงการ ที่มีความเสี่ยงต่ำไม่เกิดความเสียหายต่อโครงการ และควรต้องมีการกำหนดกลยุทธ์ในการตอบสนองความเสี่ยงให้มีความเพียงพอเหมาะสม หากเกิดความเสียหายในการดำเนินงานขึ้นจริงตามที่ประเมินความเสี่ยงไว้สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าวได้

๓. โครงการที่มีความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก จำนวน ๒ โครงการ (โครงการที่ไอนลด จำนวน ๑ รายการ) ที่จำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้คือ ระดับ ๒ (ผลกระทบน้อย) ซึ่งเป็นโครงการที่มีความเสี่ยงต่ำไม่เกิดความเสียหายต่อโครงการ และควรต้องมีการกำหนดกลยุทธ์ในการตอบสนองความเสี่ยงให้มีความเพียงพอเหมาะสมและติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้เกิดความมั่นใจและสมเหตุสมผลว่าการบริหาร

ความเสี่ยงที่กำหนดไว้หรือเครื่องมือที่นำมาบริหารจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอเหมาะสม
ตอบสนองความเสี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยติดตามประเมินผลอย่าง
ต่อเนื่องหรือติดตามประเมินผลเป็นรายครั้ง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่
เกิดขึ้นจริง หากเกิดความเสี่ยงในการดำเนินงานขึ้นจริงตามที่ประเมินความเสี่ยงไว้สามารถ
ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าวได้

- ประธานสภาฯ - ตามที่ นายก อบต.นาออก ได้รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่นาย ก อบต.ได้แถลงไว้
ต่อสภาฯ สมาชิกท่านใดประสงค์จะสอบถามประเด็นใด ขอเรียนเชิญ
(ให้เวลาสมาชิกสอบถาม)
- (สมาชิกสภาฯ.) - ไม่มี
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญนายก อบต. แจ้งเรื่องที่ ๓ รายงานค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบต่อไป
- นายก อบต. - ต่อไปจะเป็นการเสนอเรื่องที่ ๓ คือ รายงานค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เนื่องจากได้สิ้นสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนั้น จึงขอรายงาน
ค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ ดังนี้

รายงานค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- ประมาณการรายรับ** รวมทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๙๕,๙๐๐,๐๐๐ บาท
รับจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
รับจริงเงินรายได้จำนวนเงิน ๔๓,๑๕๒,๔๓๗.๐๙ บาท
รับจริงเงินอุดหนุน จำนวนเงิน ๕๗,๑๐๙,๑๔๐.๓๗ บาท
รวมรายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑๐๐,๒๖๑,๕๗๗.๔๖ บาท
รายรับจริงสูงกว่าประมาณการรายรับ จำนวนเงิน ๔,๓๖๑,๕๗๗.๔๖ บาท
รับจริงเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวนเงิน ๕,๔๘๗,๐๐๐ บาท
- ประมาณการรายจ่าย** . รวมทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๙๕,๙๐๐,๐๐๐ บาท
จ่ายจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๙๕,๗๙๓,๐๒๘.๙๘ บาท
รายจ่ายจริงต่ำกว่าประมาณการรายจ่าย จำนวนเงิน ๑๐๖,๙๗๑.๐๒ บาท
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๙๕,๗๙๓,๐๒๘.๙๘ บาท
จ่ายจริงเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวนเงิน ๕,๔๘๗,๐๐๐ บาท
จ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สภาอนุมัติจำนวนเงิน ๕,๔๓๖,๘๐๐ บาท
ดำเนินการแล้ว ๒๘ โครงการ จำนวนเงิน ๕,๔๓๓,๖๐๐ บาท คงเหลือจำนวนเงิน ๓,๒๐๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แยกรายละเอียดดังนี้
๑. งบกลาง ประมาณการ ๒๘,๙๔๑,๙๒๗ บาท จ่ายจริง ๒๘,๙๔๐,๙๐๗ บาท
ต่ำกว่าประมาณการ ๑,๐๒๐ บาท
 ๒. งบบุคลากร ประมาณการ ๓๓,๗๒๕,๐๔๗ บาท จ่ายจริง ๓๓,๗๒๐,๒๐๒ บาท
ต่ำกว่าประมาณการ ๔,๘๔๕ บาท

๓. งบดำเนินงาน ประมาณการ ๑๕,๖๗๖,๘๖๙ บาท จ่ายจริง ๑๕,๖๔๖,๓๖๔.๘๔ บาท
ต่ำกว่าประมาณการ ๓๐,๕๐๔.๑๖ บาท

๔. เงินอุดหนุน ประมาณการ ๗,๑๑๙,๔๐๗ บาท จ่ายจริง ๗,๑๑๙,๔๐๕.๑๔ บาท
ต่ำกว่าประมาณการ ๑.๘๖ บาท

๕. รายจ่ายอื่น ประมาณการ ๒๕,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๒๕,๐๐๐ บาท
ต่ำกว่าประมาณการ - บาท

๖. งบลงทุน ประมาณการ ๑๐,๔๑๑,๗๕๐ บาท จ่ายจริง ๑๐,๓๔๑,๑๕๐ บาท
ต่ำกว่าประมาณการ ๗๐,๖๐๐ บาท

๑๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๙,๗๗๕,๗๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๕,๑๔๗,๐๐๐ บาท
โอนลด ๑,๖๙๐,๘๐๐ บาท

เบิกจ่าย ๒,๙๓๕,๑๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๘๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- ๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓
ตั้งไว้ ๔๘๔,๓๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๔๘๔,๓๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสมสนุก หมู่ที่ ๑๔
ตั้งไว้ ๔๘๔,๓๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๔๘๔,๓๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๓) โครงการก่อสร้างเมรุ บ้านวังไธ หมู่ที่ ๕
ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๗๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๔) โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กสำนักงาน อบต.นากกอก
ตั้งไว้ ๔๔๘,๖๐๐ บาท โอนลด ๔๔๘,๖๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๕) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒
ตั้งไว้ ๔๙๑,๑๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๔๙๑,๑๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๖) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓
ตั้งไว้ ๓๔๖,๒๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๓๔๖,๒๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๗) โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒
ตั้งไว้ ๔๗๓,๕๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๔๗๓,๕๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๘) โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุอุปกรณ์(งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
ตั้งไว้ ๓๔๕,๗๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๓๔๕,๗๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๙) โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.นากกอก
ตั้งไว้ ๑,๒๒๘,๐๐๐ บาท โอนลด ๑,๒๒๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๐) โครงการวางท่อประปา บ้านนากกอก หมู่ที่ ๑
ตั้งไว้ ๓๓๕,๒๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๓๓๕,๒๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๑) โครงการวางท่อประปา บ้านโนนเกษม หมู่ที่ ๒๑
ตั้งไว้ ๓๕๑,๒๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๓๕๑,๒๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๒) โครงการวางท่อประปา บ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗
ตั้งไว้ ๑๔๗,๘๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๑๔๗,๘๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๓) โครงการวางท่อประปา บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๘
ตั้งไว้ ๑๙๗,๗๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๑๙๗,๗๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๔) โครงการวางท่อเพื่อการเกษตร บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓
ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๖๖,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๕๐๐ บาท
- ๑๕) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ ๑๐
ตั้งไว้ ๔๙๐,๔๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔๙๐,๔๐๐ บาท คงเหลือ - บาท

- ๑๖) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ ๑๑
ตั้งไว้ ๔๙๕,๒๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔๙๕,๒๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๗) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗
ตั้งไว้ ๘๘,๑๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๘๘,๑๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๘) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๙
ตั้งไว้ ๔๑๙,๒๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔๑๙,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐๐ บาท
- ๑๙) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระแก้ว หมู่ที่ ๑๙
ตั้งไว้ ๔๙๒,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔๙๒,๙๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒๐) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ ๑๕
ตั้งไว้ ๔๙๐,๔๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔๙๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๐๐ บาท
- ๒๑) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านแก หมู่ที่ ๖
ตั้งไว้ ๑๒๒,๔๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๒๒,๑๐๐ บาท คงเหลือ ๓๐๐ บาท
- ๒๒) โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔-บ้านโต้งโต้น (แนวเขต ทต.โนนสะอาด)
ตั้งไว้ ๔๐๑,๙๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๔๐๑,๙๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒๓) โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางภายในสำนักงาน อบต.นาออก
ตั้งไว้ ๒๕๙,๔๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๕๙,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๐๐ บาท
- ๒๔) โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ ๑๖
ตั้งไว้ ๓๑๔,๒๐๐ บาท โอนลด ๑๔,๒๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือ - บาท

**รายละเอียดโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สภานุมัติ ๕,๔๓๖,๘๐๐ บาท
เบิกจ่าย ๕,๔๓๓,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๒๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้**

- ๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาออก หมู่ที่ ๑
ตั้งไว้ ๑๗๓,๖๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๗๓,๖๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔
ตั้งไว้ ๑๗๓,๖๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๗๓,๖๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒
ตั้งไว้ ๑๗๓,๖๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๗๓,๖๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๔) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ ๑๕
ตั้งไว้ ๑๗๓,๖๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๗๓,๖๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาออกคำ หมู่ที่ ๒๐
ตั้งไว้ ๑๘๑,๗๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๘๑,๗๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๖) โครงการก่อสร้างหอดึงสูงระบบประปา บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓
ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๕๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๗) โครงการก่อสร้างหอดึงสูงระบบประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ ๑๘
ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๕๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๘) โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาด ๑.๕
แรงม้า บ้านกุดดุก หมู่ที่ ๓
ตั้งไว้ ๒๒๙,๓๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๒๙,๓๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๙) โครงการวางท่อระบายน้ำบ้านแก หมู่ที่ ๖
ตั้งไว้ ๒๐๓,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๐๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท

- ๑๐) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒
ตั้งไว้ ๒๗๓,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๗๓,๙๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๑) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไฮ หมู่ที่ ๕
ตั้งไว้ ๑๔๔,๗๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๔๔,๗๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๒) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗
ตั้งไว้ ๑๑๑,๓๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๑๑,๓๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๓) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๘
ตั้งไว้ ๕๓,๗๐๐ บาท เบิกจ่าย ๕๓,๗๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๔) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๙
ตั้งไว้ ๒๑๗,๑๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๑๗,๑๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๕) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ ๑๐
ตั้งไว้ ๑๖๑,๗๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๖๑,๗๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๖) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสมสนุก หมู่ที่ ๑๔
ตั้งไว้ ๑๒๐,๖๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๒๐,๖๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๗) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ ๑๖
ตั้งไว้ ๑๐๘,๕๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๐๘,๕๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๘) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนเกษม หมู่ที่ ๒๑
ตั้งไว้ ๑๔๒,๓๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๔๒,๓๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๑๙) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ ๒๒
ตั้งไว้ ๙๖,๕๐๐ บาท เบิกจ่าย ๙๖,๕๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒๐) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓
ตั้งไว้ ๑๘๙,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๘๙,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒๑) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ ๑๑
ตั้งไว้ ๖๙,๔๐๐ บาท เบิกจ่าย ๖๙,๔๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒๒) โครงการปรับปรุงถนนลาดยางบ้านท่าวาริ หมู่ที่ ๑๗
ตั้งไว้ ๒๖๕,๕๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๖๕,๕๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒๓) โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓ - บ้านสระแก้ว
หมู่ที่ ๑๙ ตั้งไว้ ๔๘๙,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔๘๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท
- ๒๔) โครงการปรับปรุงเมรุบ้านแก หมู่ที่ ๖
ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒๕) ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๔ หมู่บ้าน
ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๗๙,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๐๐ บาท
- ๒๖) ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๒๐๗,๒๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๐๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐๐ บาท
- ๒๗) ค่าจัดซื้อเสื้อยี่ห้อไฮยอนด์
ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท
- ๒๘) ค่าจัดซื้อเสื้อยี่ห้อไฮยอนด์
ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท

ประธานสภา

- ตามที่ นายก อบต.นาออก ได้ชี้แจงรายงานค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หวังว่าที่ประชุมจะได้รับทราบรายละเอียดแล้ว มีสมาชิกท่านใดสงสัยจะสอบถามประเด็นใด
ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกสอบถาม)

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ

- เนื่องด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้เสนอญัตติ ขอให้สภาฯ พิจารณาจำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่

ญัตติที่ ๑ ขอความเห็นชอบในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่อยู่ในความรับผิดชอบแขวงทางหลวงหนองบัวลำภู

ญัตติที่ ๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ญัตติที่ ๓ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

ญัตติที่ ๔ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

- ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอ ญัตติที่ ๑ ต่อสภาฯ

นายก อบต.

- ญัตติที่ ๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่อยู่ในความรับผิดชอบแขวงทางหลวงหนองบัวลำภู

ด้วยกรมทางหลวง โดยแขวงทางหลวงหนองบัวลำภู มีความประสงค์จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการผ่อนผันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ กรณีเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างทางหลวงหมายเลข ๒๒๘ ตอนห้วยสายหนึ่ง - ศรีบุญเรือง ท้องที่ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แขวงทางหลวงหนองบัวลำภู ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าจะต้องแนบหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้เห็นจากสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านได้โปรดนำเรื่องราวการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามมาตรา ๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ โดยมีพื้นที่ตั้งอยู่ในตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู เข้าพิจารณาในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เพื่อให้ความเห็นชอบในการขออนุญาต

จึงนำเรียนมายังสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เพื่อพิจารณาเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ขอให้นิติกรชี้แจงรายละเอียด และขอความเห็นชอบในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

น.ส.นันทน์ภัส แก้วมณีชัย - ขอนำเรียนสภาฯ พิจารณาเห็นชอบในการอนุญาตกรณีเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ก่อน (นิติกรชำนาญการพิเศษ) ได้รับอนุญาต เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างถนนทางหลวงหมายเลข ๒๒๘ ตอน ห้วยสายหนึ่ง - ศรีบุญเรือง ท้องที่ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งแต่บ้านแก หมู่ที่ ๖ สิ้นสุดที่บ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ เป็นพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ซึ่งแขวงทางหลวงหนองบัวลำภู กรมทางหลวง มิได้ระบุนความกว้าง×ยาว ของถนน รวมถึงพื้นที่โดยรวมในการขอเข้าทำประโยชน์ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ควรให้เห็นชอบในหลักการเพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่รับผิดชอบตำบลนาออก เพื่อให้แขวงทางหลวงหนองบัวลำภู สามารถดำเนินการเข้าทำประโยชน์ได้

- ประธานสภาฯ - ตามที่ นายกอบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดประสงค์จะซักถามประเด็นใด
ขอเรียนเชิญ
- (สมาชิกกอบต.) - ไม่มี
- ประธานสภาฯ - ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง)
สมาชิกสภาฯท่านใดไม่เห็นชอบบรืบรอง (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ในการขอผ่อนผันเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตั้งแต่บ้านแก หมู่ที่ ๖ สิ้นสุดที่
บ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ เป็นพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการ
เห็นชอบจากสภา อบต.นาออก
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๒ ต่อสภาฯ
- นายก อบต. - **ญัตติที่ ๒** เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ขออนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน เนื่องจากตั้งรายการผิด งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงมี
ความประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ จึงขอโอนลด - โอนเพิ่ม งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โดย
ทำการดังนี้

โอนลด

- แผนงานสาธารณสุข
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
 - งบลงทุน
 - ค่าครุภัณฑ์
 - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
 - ค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ตั้งไว้ ๔๕,๕๐๐.- บาท
- โอนลดครั้งก่อน - บาท งบประมาณที่ใช้ - บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๕,๕๐๐.- บาท
ขอโอนลดครั้งนี้ ๔๕,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่ายหลังการโอน ๐.- บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งจ่ายรายการใหม่

- แผนงานสาธารณสุข
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
 - งบลงทุน
 - ค่าครุภัณฑ์
 - ครุภัณฑ์สำนักงาน
 - ค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน
- ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู ตั้งไว้ - บาท โอนเพิ่มครั้งก่อน - บาท ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๔๕,๕๐๐.-
บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๔๕,๕๐๐.- บาท

๒. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีความประสงค์ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ในหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู เพื่อติดตั้งที่ศูนย์ปฏิบัติการให้บริการร่วมแบบเบ็ดเสร็จ(OSS) และศูนย์อำนวยการราชการสะดวก(GECC) สำหรับบริการประชาชน จึงขอโอนลด - โอนเพิ่มงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยทำการดังนี้

โอนลด

-แผนงานบริหารงานทั่วไป

-งานบริหารทั่วไป

-งบบุคลากร

-หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินประจำตำแหน่ง

ตั้งไว้ ๒๓๕,๒๐๐ บาท ใช้ไป ๒๓,๑๐๐ บาท โอนลดครั้งก่อน - บาทคงเหลือ ๒๑๒,๑๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๖,๘๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๑๙๕,๓๐๐ บาท

โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่

-แผนงานบริหารงานทั่วไป

-งานบริหารทั่วไป

-งบลงทุน

-หมวดรายค่าครุภัณฑ์

-ครุภัณฑ์สำนักงาน

-เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู

ตั้งไว้ - บาท ขอโอนเพิ่มครั้งก่อน - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๖,๘๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๑๖,๘๐๐ บาท

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

- ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามประเด็นใดขอเรียนเชิญ

สมาชิก อบต.

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใด ขออภิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯท่านใดอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกสภาฯท่านใดไม่อนุมัติ (นับคะแนนเสียง)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ด้วยคะแนน เสียง ๑๙ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการอนุมัติจากสภา อบต.นาออก

- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๓
- นายก อบต. - ญัตติที่ ๓ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘
- ขอให้งานนิติการชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘
- น.ส.นันทน์ภัส แก้วมณีชัย - ขอชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) (นิติกรชำนาญการพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๖๘

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘

หลักการ

ให้ปรับปรุงข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เหตุผล

โดยที่ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕ วรรคหนึ่งและวรรคสอง บัญญัติให้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้และยกเว้นค่าธรรมเนียมดังกล่าวโดยจะ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมให้แตกต่างกันโดยคำนึงถึงปริมาณสิ่งปฏิกูล ระยะเวลาการจัดเก็บ ลักษณะการจัดเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล รวมทั้งต้นทุนและความคุ้มค่าในการจัดเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล จึงต้องปรับปรุงข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๗ (๒) มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติ สภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และมาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๐ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงจำเป็นต้องตราเป็นข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง การจัดการ สิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ มาตรา ๖๗ (๒) มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมืองพ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๐ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการ

สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกและนายอำเภอศรีบุญเรืองจึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใน ราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญญัติอัตราค่าธรรมเนียมและแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล นาออก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๗

บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น ข้อ ๓๒/๑ และข้อ ๓๒/๒ ของข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล นาออก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๗

“ข้อ ๓๒/๑ ค่าธรรมเนียมในการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลขององค์การบริหารส่วนตำบล นาออก รวมทั้งกรณีที่อยู่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มอบหมายให้เอกชนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานรัฐอื่นๆ ดำเนินการแทน ตามมาตรา ๓๔/๓ (๓) ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูล หรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นรายครั้ง

(ก) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๕๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่เก็บและขนต่อครั้งเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๕๐ บาท

(ค) การกำจัดสิ่งปฏิกูลต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๕๐ บาท

(ง) กรณีมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่กำจัดต่อครั้งเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ค) สำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๕๐ บาท

(๒) กรณีที่คำนวณปริมาณสิ่งปฏิกูลแล้ว เศษไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน

(๑) ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย

ข้อ ๓๒/๒ ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลเป็นรายเดือนและรายครั้งตาม ข้อ ๓๒/๑ แล้วแต่กรณี ให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในพื้นที่ตามประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยเฉพาะกรณีสาธารณภัยที่เกิดจากธรรมชาติตั้งแต่วันที่มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยจนถึงวันที่มีการประกาศวันสิ้นสุดสาธารณภัย ทั้งนี้ กรณีที่ระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัยไม่ครบเดือนให้ปัดเป็นหนึ่งเดือน”

ข้อ ๕ ให้นายกองคํการบรหการส่วนตํบลนากอกเป็นผู้ร้กษการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ
นี้ และให้มี อํานาจจอบกระเบียบ ประกาศ หรือคําสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองคํการบรหการส่วนตํบลนากอก

บัญญัติอัตราค่าธรรมเนียมทํายข้อบัญญัติตองคํการบรหการส่วนตํบลนากอก
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑.	ใบอนุญาตประกอบกิจการเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูล ๑.๑ ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ๑.๒ ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูล ๑.๓ ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูล ในกรณีที่มีการนำพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดมาใช้ในการเก็บและ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือการหาประโยชน์จาก การจัดการสิ่งปฏิกูลซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ ให้เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม ข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี ในอัตราร้อยละเก้าสิบ	ฉบับละ ๕,๐๐๐ / ๑ ปี ฉบับละ ๓๗,๕๐๐ / ๕ ปี ฉบับละ ๒๕,๐๐๐ / ๕ ปี

ประธานสภาฯ - ตามที่นายก อบต.ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่ง
ปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความประสงค์จะ
อภิปราย ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกอภิปราย)

สมาชิกสภาฯ - ไม่มี

ประธานสภาฯ - เมื่อสมาชิกสภาฯ ไม่มีการซักถามหรืออภิปราย ก่อนจะขออนุมัติที่ประชุม ขอให้เลขานุการ
สภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- เลขานุการสภาฯ - ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ผู้ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
- ประธานสภาฯ - ต่อไปจะขอให้ประชุม เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาฯ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ สมาชิกสภาฯ จะพิจารณาเป็นกี่วาระ ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอ
- น.ส.อุไรวรรณ วรรณไกร (สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑๗) - สมาชิกสภาฯ เสนอขอให้มีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว
- ประธานสภาฯ - ขอความเห็นชอบ ๑ ใน ๓ ของผู้ที่อยู่ในที่ประชุมพิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว
- ที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ เห็นชอบร่วมกันพิจารณาสามวาระรวดเดียว ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง
- ประธานสภาฯ - ลำดับต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่หนึ่งขึ้นรับหลักการ ขอมติจากสภาฯ
- ที่ประชุม - มติที่ประชุมเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบสภาฯ
- ประธานสภาฯ - ต่อไป ขึ้นแปรญัตติ ขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาฯ มีสมาชิกฯ ท่านใดเสนอคำขอแปรญัตติ หรือไม่
- ที่ประชุม - ไม่มีใครขอแปรญัตติ
- ประธานสภาฯ - ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกฯ ยื่นคำขอแปรญัตติ ต่อไปจะขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบในวาระที่สอง
- ที่ประชุม - มติที่ประชุมเห็นชอบผ่านในวาระที่สองด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ
- ประธานสภาฯ - ต่อไปจะขอมติจากสภาฯ เพื่อเห็นชอบผ่านในวาระที่สามว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่ และจะได้เสนอให้นายอำเภอศรีบุญเรือง พิจารณานุมัติในการประกาศใช้ต่อไป
- ที่ประชุม - ที่ประชุมเห็นชอบ ให้ผ่านวาระที่สาม เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ
- (พักเที่ยงเวลา ๑๑.๐๐ น.)
- เลขานุการสภาฯ - เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเรียนเชิญประธานสภาฯ ประชุมต่อ ในช่วงบ่ายมีสมาชิกฯ ลา ๑ คน

ประธานสภาฯ

- ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๔

นายก อบต.

- ญัตติที่ ๔ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

-ขอให้งานนิติการชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

น.ส.นันทน์ภัส แก้วมณีชัย - ขอชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) (นิติกรชำนาญการพิเศษ) พ.ศ.๒๕๖๘

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการ

ให้ปรับปรุงข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เหตุผล

โดยที่ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕ วรรคหนึ่งและวรรคสอง บัญญัติให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้และยกเว้นค่าธรรมเนียมดังกล่าวโดยจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมให้แตกต่างกันโดยคำนึงถึงปริมาณมูลฝอย ระยะเวลาการจัดเก็บ ลักษณะการจัดเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย รวมทั้งต้นทุนและความคุ้มค่าในการจัดเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ประกอบกับปัจจุบันมีมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกมีภาระค่าใช้จ่ายในการเก็บ ขน กำจัดมูลฝอยดังกล่าวเพิ่มสูงขึ้น จึงต้องปรับปรุงข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ จึงจำเป็นต้องตราเป็นข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง การจัดการ มูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกและนายอำเภอศรีบุญเรือง จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใน ราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญญัติอัตราค่าธรรมเนียมและแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล นาออก เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕

บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัติ นี้แทน

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น ข้อ ๗/๑ ข้อ ๗/๒ และข้อ ๗/๓ ของข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕

“ข้อ ๗/๑ ค่าธรรมเนียมในการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก รวมทั้งกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลนาออก มอบหมายให้เอกชนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานรัฐอื่นๆ ดำเนินการแทน ตามมาตรา ๓๔/๓ (๓) ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) การเก็บและขนมูลฝอย เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

๑) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๔ ให้เก็บค่าธรรมเนียม เดือนละ ๓๐ บาท

๒) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๗๔ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๘๐ ให้เก็บค่าธรรมเนียม เดือนละ ๕๑ บาท

๓) นับแต่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๘๐ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๖๖ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๓๐ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๓๐ บาท

(๒) การกำจัดมูลฝอย เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

๑) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๔ ให้เก็บค่าธรรมเนียม เดือนละ ๒๐ บาท

๒) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๗๔ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๘๐ ให้เก็บค่าธรรมเนียม เดือนละ ๕๑ บาท

๓) นับแต่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๘๐ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าธรรมเนียม เดือนละ ๖๑ บาท

ข้อ ๗/๒ ให้เก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยเป็นรายเดือนและรายครั้งตามข้อ ๗/๑ ในอัตรากึ่งหนึ่งของอัตราค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ กรณีที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่สามารถคัดแยกมูลฝอยทั้งหมดที่มีอยู่ได้ตามประเภทของมูลฝอยรายเดือนหรือครั้งที่มีการเก็บและขนมูลฝอย ดังต่อไปนี้

(๑) มูลฝอยทั่วไป มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๒) มูลฝอยอินทรีย์ มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์ เช่น โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน จัดทำปุ๋ยหมัก หรือนำไปเลี้ยงสัตว์ในครัวเรือน หรือแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๓) มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น ธนาคารขยะ (recyclable waste bank) ผ้าป่าขยะ หรือแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อจัดการอย่างถูกวิธีต่อไป

(๔) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๕) มูลฝอยติดเชื้อ มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

กรณีที่อาคารหรือสถานที่ใดไม่มีมูลฝอยประเภทใดตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ได้มีการคัดแยกมูลฝอยประเภทนั้นแล้ว

ข้อ ๗/๓ ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยเป็นรายเดือนและรายครั้งตามข้อ ๗/๑ แล้วแต่กรณี ให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในพื้นที่ตามประกาศเขตพื้นที่ประสบ สาธารณภัย เฉพาะกรณีสาธารณภัยที่เกิดจากธรรมชาติตั้งแต่วันที่มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยจนถึงวันที่มีการประกาศวันสิ้นสุดสาธารณภัย ทั้งนี้ กรณีที่ระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัยไม่ครบเดือนให้ปัดเป็นหนึ่งเดือน”

ข้อ ๕ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาออกเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มี อำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมทำข้อมัญญัตติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑.	ใบอนุญาตประกอบกิจการเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอย ๑.๑ ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอย ฦบับละ ๑.๒ ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอย ฦบับละ ๑.๓ ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย ฦบับละ	๕,๐๐๐ / ๑ ปี ๓๗,๕๐๐ / ๕ ปี ๒๕,๐๐๐ / ๕ ปี
	ในกรณีที่มีการนำพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดมาใช้ในการเก็บและ ขนมูลฝอย หรือมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำจัดมูลฝอยหรือการหาประโยชน์จากการ จัดการมูลฝอยซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ ให้เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม ข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี ในอัตราร้อยละเก้าสิบ	
๒.	ใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้งและการให้บริการในการจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรือ อันตรายจากชุมชน ๒.๑ รับทำการเก็บและขนมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ฦบับละ ๒.๒ รับทำการกำจัดมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ฦบับละ	๑๐,๐๐๐/๑ ปี ๑๕,๐๐๐/๑ ปี

ประธานสภาฯ - ตามที่นายก อบต.ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อมัญญัตติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปรายขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกอภิปราย)

สมาชิกฯ - ไม่มี

ประธานสภาฯ - เมื่อสมาชิกสภาฯ ไม่มีการซักถามหรืออภิปราย ก่อนจะขออนุมัติที่ประชุม ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- เลขานุการสภาฯ - ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ผู้ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
- ประธานสภาฯ - ต่อไปจะขอที่ประชุม เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาฯ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ สมาชิกสภาฯ จะพิจารณาเป็นกึ่งวาระขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอ
- นายโสภณ นามมะภัย (สมาชิกสภาฯ หมู่ ๗) - ขอเสนอการพิจารณาสามวาระรวดเดียว
- ประธานสภาฯ - ขอความเห็นชอบ ๑ ใน ๓ ของผู้ที่อยู่ในที่ประชุมพิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว
- ที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ เห็นชอบร่วมกันพิจารณาสามวาระรวดเดียว ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง
- ประธานสภาฯ - ลำดับต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่หนึ่งขึ้นรับหลักการ ขอมติจากสภาฯ
- ที่ประชุม - มติที่ประชุมเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบสภาฯ
- ประธานสภาฯ - ต่อไป ขึ้นแปรญัตติ ขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาฯ มีสมาชิกฯ ท่านใดขอเสนอคำแปรญัตติ หรือไม่
- ที่ประชุม - ไม่มีใครขอแปรญัตติ
- ประธานสภาฯ - ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกฯ ยื่นคำแปรญัตติ ต่อไปจะขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบในวาระที่สอง
- ที่ประชุม - มติที่ประชุมเห็นชอบผ่านในวาระที่สอง ด้วยคะแนนเสียง ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๓ เสียง ถือว่าผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ
- ประธานสภาฯ - ต่อไปจะขอมติจากสภาฯ เพื่อเห็นชอบผ่านในวาระที่สามว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่ และจะได้เสนอให้นายอำเภอศรีบุญเรือง พิจารณาอนุมัติในการประกาศใช้ต่อไป
- ที่ประชุม - ที่ประชุมเห็นชอบ ให้ผ่านวาระที่สาม เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ

- ประธานสภาฯ - การกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๙ (ปีถัดไป) ขอให้เลขาธิการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกต่อไป
- ปลัด อบต.
(เลขาธิการสภาฯ) - ด้วยในแต่ละปีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะต้องกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม ดังนั้นจึงขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใดแต่ละสมัยในปีนั้นจะมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน ขอให้ประธานสภาฯ นำปรึกษาในที่ประชุม
- ประธานสภาฯ - ตามที่เลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบฯ ขอปรึกษาในที่ประชุมสมาชิกสภาฯ ดังนี้
๑. การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี เป็นกี่สมัย แต่ละสมัยจะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนด กี่วัน
๒. การกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไปคือปี ๒๕๖๙ และมีกำหนด กี่วัน ถ้าหากท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความคิดเห็นจะเสนอกำหนดสมัยประชุม ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกสภาฯ เสนอ)
- นายสมพงษ์ ธิตะปัน
(สมาชิกสภาฯ หมู่ ๘) - ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี ๒๕๖๙ กำหนดเป็น ๔ สมัย คือ
สมัยที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙
- กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป คือปี ๒๕๖๙ ดังนี้
เริ่มระหว่างตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน
- ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองรอง ๒ คน
- ที่ประชุม
๑. นายสันติสุข พลัสดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒ ผู้รับรองคนที่ ๑
๒. นางมัจฉรินทร์ ทามิ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๘ ผู้รับรองคนที่ ๒
- ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาฯ ได้เสนอการกำหนดสมัยประชุมปี ๒๕๖๙ ดังนี้
สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีกำหนด ๑๕ วัน
สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ มีกำหนด ๑๕ วัน
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ มีกำหนด ๑๕ วัน
สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มีกำหนด ๑๕ วัน
- กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป คือปี ๒๕๖๙ ดังนี้
เริ่มระหว่างตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

- ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมปี ๒๕๖๙
โปรดยกมือ (นับคะแนน) สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ (นับคะแนน)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภาฯ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ปลัด อบต.

- ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ที่ได้ร่วมทำงานด้วยกันจนมาถึงครบวาระ ๔ ปี

นายก อบต.

- ขอขอบคุณที่ทำงานด้วยกันมา ถูกใจด้วย ไม่ถูกใจด้วยเป็นกรณีของการทำงาน และในสมัย
หน้าเราต้องเจอกันอีกหลังวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๙ ขอให้ทุกคนโชคดี

ประธานสภาฯ

- ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ร่วมทำงานด้วยกันมา ขอให้ทุกท่านประสบแต่ความโชคดี

น.ส.อุไรวรรณ วรรณไกร

- ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน เจ้าหน้าที่ทุกคน ผู้บริหารที่ให้ความช่วยเหลือเป็นอย่างดีในการ
ทำงาน สมัยหน้าก็จะได้เข้ามาร่วมงานในองค์กรอีก ขอให้ทุกท่านโชคดี และขอมอบกระเช้า
ขอบคุณ

ประธานสภาฯ

- ขอขอบคุณสมาชิกอุไรวรรณสำหรับกระเช้าน้ำใจ ขอให้โชคดีเช่นกัน

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๑๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

.....

.....

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสันติสุข พลัสส์ดี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๒

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ตราลงนามแต่ผู้ถูกตั้ง

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายโสภณ นามมะภักย์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๗

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ตราลงนามแต่ผู้

(ลงชื่อ)



กรรมการ/เลขานุการฯ

(นายภานุวัฒน์ พาน้อย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีมติรับรองในการประชุม สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....

ลงวันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายบัวโฮม ทองใบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก