

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง
จังหวัดหนองบัวลำภู



องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

145 ซอย- ถนน- ตำบลนากอก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู 39180

พื้นที่

98.00 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

15,605 คน

ชาย

7,795 คน

หญิง

7,810 คน



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 51,455,207.69 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 145,579,808.05 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 14 โครงการ

รวม 182,738.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 97,226,383.22 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,093,633.25 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	237,270.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	221,681.32 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	199,098.96 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	2,030.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	41,612,890.01 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	53,859,779.38 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,406,409.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 84,332,578.09 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	27,561,590.75 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	31,672,858.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	13,969,027.65 บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,905,700.50 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	6,198,401.19 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 579,409.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 347,500.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบประมาณการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,093,633.25	520,000.00	1,000,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	237,270.30	143,000.00	301,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	221,681.32	99,000.00	107,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	199,098.96	133,000.00	189,000.00
หมวดรายได้จากทุน	2,030.00	5,000.00	3,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,753,713.83	900,000.00	1,600,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	41,612,890.01	40,000,000.00	42,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	41,612,890.01	40,000,000.00	42,000,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	53,859,779.38	55,000,000.00	59,900,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	53,859,779.38	55,000,000.00	59,900,000.00
รวม	97,226,383.22	95,900,000.00	103,500,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	27,561,590.75	26,999,790.00	32,522,500.00
งบบุคลากร	31,672,858.00	38,488,210.00	40,921,480.00
งบดำเนินงาน	13,969,027.65	12,629,100.00	12,314,000.00
งบลงทุน	4,905,700.50	10,368,900.00	10,590,020.00
งบเงินอุดหนุน	6,198,401.19	7,389,000.00	7,127,000.00
งบรายจ่ายอื่น	25,000.00	25,000.00	25,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	84,332,578.09	95,900,000.00	103,500,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนากก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,244,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,613,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	20,119,740
แผนงานสาธารณสุข	4,650,480
แผนงานสังคมสงเคราะห์	3,134,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	77,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,830,940
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	17,246,300
แผนงานการเกษตร	1,061,160
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	32,522,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	103,500,000

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,244,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,613,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	20,119,740
แผนงานสาธารณสุข	4,650,480
แผนงานสังคมสงเคราะห์	3,134,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	77,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,830,940
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	17,246,300
แผนงานการเกษตร	1,061,160
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	32,522,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	103,500,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	13,317,160	3,392,160	685,080	17,394,400
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	4,213,440	0	0	4,213,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	9,103,720	3,392,160	685,080	13,180,960
งบดำเนินงาน	1,380,000	400,000	134,000	1,914,000
ค่าตอบแทน	245,000	80,000	54,000	379,000
ค่าใช้สอย	700,000	190,000	60,000	950,000
ค่าวัสดุ	220,000	130,000	20,000	370,000
ค่าสาธารณูปโภค	215,000	0	0	215,000
งบลงทุน	293,200	100,900	16,500	410,600
ค่าครุภัณฑ์	193,200	100,900	16,500	310,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000	0	0	100,000
งบเงินอุดหนุน	500,000	0	0	500,000
เงินอุดหนุน	500,000	0	0	500,000
งบรายจ่ายอื่น	25,000	0	0	25,000
รายจ่ายอื่น	25,000	0	0	25,000
รวม	15,515,360	3,893,060	835,580	20,244,000

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	2,080,800	0	2,080,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,080,800	0	2,080,800
งบดำเนินงาน	300,000	175,000	475,000
ค่าตอบแทน	110,000	0	110,000
ค่าใช้สอย	50,000	105,000	155,000
ค่าวัสดุ	140,000	70,000	210,000
งบลงทุน	0	58,000	58,000
ค่าครุภัณฑ์	0	58,000	58,000
รวม	2,380,800	233,000	2,613,800

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,887,640	6,958,100	8,845,740
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,887,640	6,958,100	8,845,740
งบดำเนินงาน	120,000	5,600,000	5,720,000
ค่าตอบแทน	10,000	80,000	90,000
ค่าใช้สอย	90,000	2,470,000	2,560,000
ค่าวัสดุ	20,000	2,900,000	2,920,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	150,000	150,000
งบลงทุน	34,000	0	34,000
ค่าครุภัณฑ์	34,000	0	34,000
งบเงินอุดหนุน	0	5,520,000	5,520,000
เงินอุดหนุน	0	5,520,000	5,520,000
รวม	2,041,640	18,078,100	20,119,740

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	2,326,680	2,326,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,326,680	2,326,680
งบดำเนินงาน	1,670,000	1,670,000
ค่าตอบแทน	80,000	80,000
ค่าใช้สอย	1,360,000	1,360,000
ค่าวัสดุ	230,000	230,000
งบลงทุน	193,800	193,800
ค่าครุภัณฑ์	193,800	193,800
งบเงินอุดหนุน	460,000	460,000
เงินอุดหนุน	460,000	460,000
รวม	4,650,480	4,650,480

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	2,693,580	2,693,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,693,580	2,693,580
งบดำเนินงาน	371,000	371,000
ค่าตอบแทน	76,000	76,000
ค่าใช้สอย	185,000	185,000
ค่าวัสดุ	110,000	110,000
งบลงทุน	49,500	49,500
ค่าครุภัณฑ์	49,500	49,500
งบเงินอุดหนุน	20,000	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	20,000
รวม	3,134,080	3,134,080

แผนงานสร้างว้ความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบเงินอุดหนุน	77,000	77,000
เงินอุดหนุน	77,000	77,000
รวม	77,000	77,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	1,100,940	0	1,100,940
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,100,940	0	1,100,940
งบดำเนินงาน	300,000	280,000	580,000
ค่าตอบแทน	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	140,000	280,000	420,000
ค่าวัสดุ	150,000	0	150,000
งบเงินอุดหนุน	150,000	0	150,000
เงินอุดหนุน	150,000	0	150,000
รวม	1,550,940	280,000	1,830,940

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	5,580,180	5,580,180
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,580,180	5,580,180
งบดำเนินงาน	1,430,000	1,430,000
ค่าตอบแทน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	110,000	110,000
ค่าวัสดุ	270,000	270,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,020,000	1,020,000
งบลงทุน	9,836,120	9,836,120
ค่าครุภัณฑ์	218,600	218,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	9,617,520	9,617,520
งบเงินอุดหนุน	400,000	400,000
เงินอุดหนุน	400,000	400,000
รวม	17,246,300	17,246,300

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	899,160	0	899,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	899,160	0	899,160
งบดำเนินงาน	114,000	40,000	154,000
ค่าตอบแทน	14,000	0	14,000
ค่าใช้สอย	70,000	40,000	110,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
งบลงทุน	8,000	0	8,000
ค่าครุภัณฑ์	8,000	0	8,000
รวม	1,021,160	40,000	1,061,160

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	32,522,500	32,522,500
งบกลาง	32,522,500	32,522,500
รวม	32,522,500	32,522,500

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก และโดยอนุมัติของนายอำเภอศรีบุญเรือง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 103,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 103,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,244,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,613,800
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	20,119,740
แผนงานสาธารณสุข	4,650,480
แผนงานสังคมสงเคราะห์	3,134,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	77,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,830,940
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	17,246,300
แผนงานการเกษตร	1,061,160
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	32,522,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	103,500,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาออกปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาออก มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาออก

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายเพทาย จรกระโทก)

ตำแหน่ง นายอำเภอศรีบุญเรือง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	416,668.66	977,505.25	400,000.00	125.00 %	900,000.00
ภาษีป้าย	118,924.00	116,128.00	120,000.00	-16.67 %	100,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	535,592.66	1,093,633.25	520,000.00		1,000,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	688.70	2,318.30	1,000.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	43,150.00	35,800.00	30,000.00	66.67 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	6,000.00	0.00	6,000.00	-66.67 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	190.00	320.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,416.00	2,887.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,210.00	970.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	1,000.00	4,900.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	2,100.00	2,100.00	1,000.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	4,112.00	160.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	119,231.00	160,976.00	60,000.00	150.00 %	150,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	4,000.00	-75.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	2,000.00	3,000.00	-33.33 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	1,000.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	19,100.00	27,900.00	20,000.00	50.00 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	918.00	839.00	5,000.00	-80.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	198,115.70	237,270.30	143,000.00		301,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	0.00	7,000.00	-28.57 %	5,000.00
ดอกเบี้ย	118,840.70	220,681.32	90,000.00	11.11 %	100,000.00
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	118,840.70	221,681.32	99,000.00		107,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	2,000.60	159.02	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	11,500.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	20.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	2,000.00	1,400.00	500.00	0.00 %	500.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	138,390.00	91,760.00	60,000.00	50.00 %	90,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	67,413.30	105,779.94	70,000.00	37.14 %	96,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	221,323.90	199,098.96	133,000.00		189,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	670.00	2,030.00	5,000.00	-40.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	670.00	2,030.00	5,000.00		3,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	645,782.38	643,828.17	700,000.00	0.00 %	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	15,794,044.44	16,220,483.15	16,000,000.00	1.88 %	16,300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	9,325,512.54	9,709,221.15	7,800,000.00	25.64 %	9,800,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	226,743.41	118,600.32	120,000.00	0.00 %	120,000.00
ภาษีสรรพสามิต	9,560,752.24	12,876,282.56	12,850,000.00	1.17 %	13,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	152,507.69	137,597.66	200,000.00	-30.00 %	140,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	140,112.88	123,175.00	100,000.00	30.00 %	130,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,857,016.00	1,783,702.00	2,200,000.00	-18.18 %	1,800,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	0.00	30,000.00	-66.67 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	37,702,471.58	41,612,890.01	40,000,000.00		42,000,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	52,673,736.55	53,859,779.38	55,000,000.00	8.91 %	59,900,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	52,673,736.55	53,859,779.38	55,000,000.00		59,900,000.00
รวมทุกหมวด	91,450,751.09	97,226,383.22	95,900,000.00		103,500,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 103,500,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,000,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	900,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	100,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	301,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	50,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	150,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	30,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	107,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	5,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	189,000	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	500	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	90,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	96,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	3,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	3,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	42,000,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	16,300,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	9,800,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	120,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	13,000,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	140,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	130,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,800,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	59,900,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	59,900,000	บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	532,080.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	725,760.00	725,760	0.00 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	45,600.00	180,000.00	180,000	0.00 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	45,600.00	180,000.00	180,000	0.00 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	181,440.00	161,280.00	120,960	0.00 %	120,960
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	2,158,440.00	2,966,400.00	2,966,720	1.35 %	3,006,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,963,160.00	4,213,440.00	4,173,440		4,213,440

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,653,940.00	3,917,460.00	2,959,020	32.52 %	3,921,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	54,000.00	54,000.00	99,200	173.39 %	271,200
เงินประจำตำแหน่ง	300,097.00	294,000.00	348,200	-32.45 %	235,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	220,020.00	231,060.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	4,706,910.00	5,172,444.00	4,055,280	7.79 %	4,371,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	325,840.00	294,018.00	335,000	-8.97 %	304,960
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	9,260,807.00	9,962,982.00	7,796,700		9,103,720
รวมงบบุคลากร	12,223,967.00	14,176,422.00	11,970,140		13,317,160
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	60,000	66.67 %	100,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	259,150.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	81,400.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	48,240.00	0	100.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000.00	12,000.00	28,000	-64.29 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	12,500.00	17,050.00	0	100.00 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	307,650.00	158,690.00	88,000		245,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำเว็บไซต์	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าจัดทำเว็บไซต์	0.00	0.00	3,000	-100.00 %	0
ค่าจัดทำเว็บไซต์	20,417.52	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0.00	55,650.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	22,804.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	216,000	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ต	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	22,125.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	0	100.00 %	32,000
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	17,840.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	0.00	0.00	2,000	-100.00 %	0
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0.00	6,650.00	0	0.00 %	0
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	269,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท	0.00	0.00	51,500	-100.00 %	0
ค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท	0.00	0.00	0	100.00 %	60,000
ค่า พรบ.และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท	51,269.05	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่า พรบ.และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท	0.00	51,420.99	0	0.00 %	0
ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ	0.00	0.00	0	100.00 %	3,000
โครงการร่ววัดที่ดินสาธารณะประโยชน์	26,020.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการร่ววัดที่ดินสาธารณะประโยชน์	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการร่ววัดที่ดินสาธารณะประโยชน์	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	25,030.00	21,000	-4.76 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	32,710.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ	0.00	0.00	12,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ	0.00	7,950.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนิน	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าโครงการออกหน่วยบริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ร่วมกับโครงการ "หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน" ประจำปีงบประมาณ 2568	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ	0.00	6,500.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลาสำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ	6,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service)	0.00	0.00	19,200	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ประจำปีงบประมาณ 2569	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	0.00	0.00	2,890	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	0.00	0.00	0	100.00 %	35,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและจัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) เพื่อตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาเพื่อแนะนำและช่วยเหลือเด็กเยาวชนและครอบครัวในคดีอาญา	0.00	0.00	37,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริม สร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	169,812.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริม สร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	0.00	0.00	201,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริม สร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริม สร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	0.00	33,914.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลทุจริต	0.00	0.00	31,800	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลทุจริต	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลทุจริต	0.00	19,700.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	356,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	283,858.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	418,930.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	403,300	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	512,580.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	260,491.00	214,408.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,161,121.57	1,374,857.99	1,466,690		700,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	83,624.00	327,985.00	183,000	-72.68 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	39,980.00	49,975.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	97,706.00	26,400.00	20,010	149.88 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	259,936.36	272,483.22	80,000	-37.50 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	16,244.00	10,000	100.00 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	56,400.00	99,860.00	38,200	-21.47 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	537,646.36	792,947.22	351,210		220,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	660,063.73	619,230.28	560,000	-82.14 %	100,000
ค่าบริการโทรศัพท์	136,072.69	234,801.72	266,000	-77.44 %	60,000
ค่าบริการไปรษณีย์	50,866.00	47,162.00	53,500	-43.93 %	30,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	10,417.52	11,000	127.27 %	25,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	847,002.42	911,611.52	890,500		215,000
รวมงบดำเนินงาน	2,853,420.35	3,238,106.73	2,796,400		1,380,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ขาเหล็กบุนวม	0.00	0.00	68,000	-100.00 %	0
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	19,500
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	3,500	-100.00 %	0
เก้าอี้ทำงาน	0.00	3,500.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร	0.00	0.00	4,000	-100.00 %	0
เก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 61x63x107 เซนติเมตร	0.00	0.00	0	100.00 %	5,500
เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	0.00	12,000.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-3	11,900.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้ผู้บริหาร	17,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	25,700.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	0.00	16,800.00	0	0.00 %	0
ชุดโซฟารับรองผู้มาติดต่อราชการ	0.00	60,000.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	4,300.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	0.00	4,300.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (40 ช่อง)	0.00	0.00	7,500	-100.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (40 ช่อง)	10,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 3 ลั่นชัก	0.00	5,500.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	19,800	-100.00 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	6,000.00	0	0.00 %	0
โต๊ะทำงาน	0.00	9,200.00	0	0.00 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก	0.00	0.00	0	100.00 %	32,000
โต๊ะทำงานเหล็ก 3 ลั่นชัก	22,800.00	0.00	0	0.00 %	0
โต๊ะพับหน้าเหล็ก	0.00	100,000.00	0	0.00 %	0
โต๊ะหน้าขาว	0.00	0.00	135,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ชุดควบคุมไมค์ระบบไร้สาย	0.00	212,600.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จอโปรเจคเตอร์พร้อมขาตั้ง	0.00	0.00	1,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า 20 ลิตร	11,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องซักผ้าแบบธรรมดาขนาด 15 กิโลกรัม	18,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องดูดฝุ่น	39,600.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นพลาสติก (แบบถังคว่ำ)	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
ตู้เย็น	0.00	25,800.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล*	22,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2*(จอแสดงภาพภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	32,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	0	100.00 %	32,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	24,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	138,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	4,100	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	8,200.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	2,600.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่)	0.00	0.00	0	100.00 %	17,800
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด NETWORK แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่)	0.00	0.00	8,900	-100.00 %	0
เครื่องสำรองไฟขนาด 1kVA	0.00	0.00	0	100.00 %	11,400
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	0.00	0.00	5,700	-100.00 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	12,500.00	0.00	0	0.00 %	0
จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	3,700.00	0.00	0	0.00 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	11,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	4,200.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	387,300.00	519,900.00	288,000		193,200

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 1	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0		100,000
รวมงบลงทุน	387,300.00	519,900.00	288,000		293,200
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการขอรับอุดหนุนงบประมาณเพื่อบริหารศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	0.00	0.00	12,000	-100.00 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือ สมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์กรบริหารส่วนตำบลนาออก	0.00	0.00	0	100.00 %	500,000
โครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือ สมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์กรบริหารส่วนตำบลนาออก	0.00	0.00	300,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	312,000		500,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	312,000		500,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ	0.00	25,000.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ	0.00	0.00	25,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ	0.00	0.00	0	100.00 %	25,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ	25,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	25,000.00	25,000.00	25,000		25,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	25,000.00	25,000.00	25,000		25,000
รวมงานบริหารทั่วไป	15,489,687.35	17,959,428.73	15,391,540		15,515,360
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	462,578.70	0.00	0	100.00 %	1,344,720
เงินประจำตำแหน่ง	24,500.00	0.00	0	100.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,671,020.00	1,621,260.00	1,915,920	-2.48 %	1,868,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	89,373.00	80,577.00	187,900	-27.07 %	137,040
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,247,471.70	1,701,837.00	2,103,820		3,392,160
รวมขบบุคลากร	2,247,471.70	1,701,837.00	2,103,820		3,392,160
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	152,450.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.	0.00	0.00	392,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	40,000.00	79,920.00	118,890	-74.77 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	28,800.00	0.00	0	100.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	68,800.00	232,370.00	510,890		80,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	46,034.90	0	0.00 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	127,400.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	23,100.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้	9,890.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	65,692.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	53,000	-100.00 %	0
ค่าเดินทางไปราชการ	74,260.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	105,880.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	92,368	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้	0.00	21,285.00	0	0.00 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้	0.00	0.00	24,460	-100.00 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	45,820.00	52,200.00	826,350	-87.90 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	280,470.00	291,091.90	1,046,178		190,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	99,075.00	80,914.00	54,000	-44.44 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	11,300.00	13,120.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	45,888.50	50,842.50	50,000	0.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	61,500.00	63,630.00	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	217,763.50	208,506.50	154,000		130,000
รวมงบดำเนินงาน	567,033.50	731,968.40	1,711,068		400,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	0.00	0.00	9,600	-100.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (40 ช่อง)	0.00	0.00	37,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
เทปวัดระยะ	0.00	0.00	4,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	24,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	0	100.00 %	48,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	32,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,200	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0.00	0.00	8,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	8,900.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่)	0.00	0.00	0	100.00 %	8,900
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	8,000.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	8,900.00	32,000.00	123,800		100,900
รวมงบลงทุน	8,900.00	32,000.00	123,800		100,900
รวมงานบริหารงานคลัง	2,823,405.20	2,465,805.40	3,938,688		3,893,060

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	335,040	7.52 %	360,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	295,200	1.91 %	300,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	30,000	-20.00 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	660,240		685,080
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	660,240		685,080
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	48,000	0.00 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	6,000	0.00 %	6,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	54,000		54,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	31,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	16,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	23,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	70,000		60,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	20,000		20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	144,000		134,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	3,900
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	0.00	0.00	0	100.00 %	6,000
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	0	100.00 %	6,600
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	48,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0.00	0.00	6,600	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	54,600		16,500
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	54,600		16,500
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	858,840		835,580
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	18,313,092.55	20,425,234.13	20,189,068		20,244,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	316,440	7.81 %	341,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	1,470,000	1.54 %	1,492,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	295,540	-16.44 %	246,960
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	2,081,980		2,080,800
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	2,081,980		2,080,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	81,600	-100.00 %	0
ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	0	100.00 %	80,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบ่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	67,200.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	4,400	581.82 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	67,200.00	86,000		110,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการรณรงค์และจัดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2566	44,970.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการรณรงค์และจัดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2567	0.00	11,190.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการรณรงค์และจัดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2568	0.00	0.00	15,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการรณรงค์และจัดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2566	44,970.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการรณรงค์และจัดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2567	0.00	12,378.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2568	0.00	0.00	15,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	15,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	15,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	89,940.00	23,568.00	80,000		50,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,600.00	34,800.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	150,000	-66.67 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	7,600.00	34,800.00	240,000		140,000
รวมงบดำเนินงาน	97,540.00	125,568.00	406,000		300,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	97,540.00	125,568.00	2,487,980		2,380,800

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
ค่าโครงการซ่อมแผนและสาธิตดับเพลิงเบื้องต้นให้กับชุมชน	0.00	0.00	0	100.00 %	35,000
ค่าโครงการฝึกอบรมจัดตั้งทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติดและทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU)ตำบลนาออก	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติดและทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU)ตำบลนาออก	0.00	51,100.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	0.00	51,100.00	0		105,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	39,950.00	39,950.00	0	100.00 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	94,600.00	0	0.00 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	0.00	30,000	66.67 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	39,950.00	134,550.00	30,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	39,950.00	185,650.00	30,000		175,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	12,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
วิทยุสื่อสาร(เครื่องแดง)	0.00	59,990.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เตียงฉุกเฉินรถเข็นพยาบาลปรับนั่งไปสำหรับรถกู้ชีพ	0.00	0.00	0	100.00 %	58,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	24,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0.00	3,300.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	2,500.00	0	0.00 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0.00	11,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0.00	4,200.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
บาร์ โซ่ เลื่อยยนต์ ขนาด 11.5 นิ้ว	0.00	19,500.00	0	0.00 %	0
ไฟฉายสปอตไลท์แรงสูง	0.00	17,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	153,490.00	0		58,000
รวมงบลงทุน	0.00	153,490.00	0		58,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	39,950.00	339,140.00	30,000		233,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	137,490.00	464,708.00	2,517,980		2,613,800

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,737,380.00	2,874,960.00	500,880	73.69 %	870,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,500	0.00 %	42,500
เงินวิทยฐานะ	168,000.00	168,000.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	4,477,966.00	4,546,047.00	690,000	30.82 %	902,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	376,948.00	412,084.00	85,000	-14.71 %	72,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	7,802,294.00	8,043,091.00	1,318,380		1,887,640
รวมงบบุคลากร	7,802,294.00	8,043,091.00	1,318,380		1,887,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	103,300.00	75,100.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	103,300.00	75,100.00	10,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	79,300.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2567	0.00	99,968.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568	0.00	0.00	150,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	40,070.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าเดินทางไปราชการ	44,450.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	56,500.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	14,700.00	800.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	138,450.00	197,338.00	230,000		90,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	33,895.00	12,853.00	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	11,260.00	10,480.00	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	45,155.00	23,333.00	60,000		20,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	104,954.95	102,817.20	0	0.00 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	104,954.95	102,817.20	0		0
รวมงบดำเนินงาน	391,859.95	398,588.20	300,000		120,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	4,000.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โต๊ะทำงาน	0.00	3,500.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นสแตนเลส (แบบถังคว่ำ)	0.00	12,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*	22,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	24,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0.00	3,300.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	22,000.00	46,800.00	0		34,000
รวมงบลงทุน	22,000.00	46,800.00	0		34,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	8,216,153.95	8,488,479.20	1,618,380		2,041,640

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	2,287,720	6.29 %	2,431,560
เงินวิทยฐานะ	0.00	0.00	168,500	0.00 %	168,500
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	3,547,830	6.60 %	3,782,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	549,000	4.92 %	576,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	6,553,050		6,958,100
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	6,553,050		6,958,100
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	106,300	-24.74 %	80,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	106,300		80,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโครงการจ้างเหมาบริการรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	361,320.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการจ้างเหมาบริการรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0	100.00 %	400,000
ค่าโครงการจ้างเหมาบริการรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	365,000	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	324,460.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	30,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2567	0.00	30,000.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2568	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2569	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน	29,920.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน	0.00	30,000.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	0	100.00 %	2,010,000
ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	1,973,528.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	1,950,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	2,000,277.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	60,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	80,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	2,384,657.00	2,394,848.00	2,535,000		2,470,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	2,383,419.77	2,334,033.57	2,359,000	22.93 %	2,900,000
รวมค่าวัสดุ	2,383,419.77	2,334,033.57	2,359,000		2,900,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0.00	0.00	120,000	25.00 %	150,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00	120,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	4,768,076.77	4,728,881.57	5,120,300		5,600,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	0.00	100,000.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	0.00	0.00	0	100.00 %	120,000
อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	0.00	0.00	120,000	-100.00 %	0
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.)	4,609,522.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.)	0.00	0.00	0	100.00 %	5,400,000
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.)	0.00	0.00	5,172,000	-100.00 %	0
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.)	0.00	4,786,425.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	4,609,522.00	4,886,425.00	5,292,000		5,520,000
รวมงบเงินอุดหนุน	4,609,522.00	4,886,425.00	5,292,000		5,520,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	9,377,598.77	9,615,306.57	16,965,350		18,078,100
รวมแผนงานการศึกษา	17,593,752.72	18,103,785.77	18,583,730		20,119,740

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	156,790.00	187,560.00	232,980	8.88 %	253,680
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,429,494.00	1,375,560.00	1,464,020	7.37 %	1,571,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	178,911.00	329,920.00	484,140	3.51 %	501,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,765,195.00	1,893,040.00	2,181,140		2,326,680
รวมงบบุคลากร	1,765,195.00	1,893,040.00	2,181,140		2,326,680
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก (ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น)	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	147,000.00	140,100.00	158,000	-62.03 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	147,000.00	140,100.00	158,000		80,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝั้งกลบบ่อขยะ	0.00	92,900.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝั้งกลบบ่อขยะ	0.00	0.00	98,000	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝั้งกลบบ่อขยะ	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	637,144.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	758,000	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	710,696.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	0	100.00 %	800,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	5,600.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	18,897.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	17,000	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	0.00	18,093.00	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0.00	108,034.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0.00	0.00	0	100.00 %	60,000
ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	104,032.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า”	0.00	0.00	110,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า”	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า”	0.00	109,900.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า”	99,990.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	14,334.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าเดินทางไปราชการ	910.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	14,700.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	13,500	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการจัดการขยะในครัวเรือน	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
โครงการจัดการขยะในครัวเรือน	0.00	250,000.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดการขยะในครัวเรือน	23,755.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการจัดการขยะในครัวเรือน	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีสกิน	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	38,390.00	40,304.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	928,718.00	1,358,961.00	1,086,500		1,360,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	28,430.00	29,948.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,060.00	8,050.00	500,300	-96.00 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	1,500.00	9,580.00	37,000	35.14 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	304,634.50	290,477.50	269,000	-62.83 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	43,000.00	47,400.00	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,250.00	7,570.00	5,100	96.08 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	400,874.50	393,025.50	851,400		230,000
รวมงบดำเนินงาน	1,476,592.50	1,892,086.50	2,095,900		1,670,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	16,000
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	7,000	-100.00 %	0
เก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-3	1,700.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	8,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	13,200	-100.00 %	0
โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
โต๊ะทำงาน ระดับ 1-3	3,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2*	30,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	0.00	0.00	0	100.00 %	45,500
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer)	4,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื)	0.00	0.00	0	100.00 %	3,300
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื)	0.00	0.00	3,300	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	46,700.00	0.00	52,500		193,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการเกรดเกลี่ยผังกลบบ่อขยะ	94,893.20	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	94,893.20	0.00	0		0
รวมงบลงทุน	141,593.20	0.00	52,500		193,800
งบเงินอุดหนุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	460,000.00	0	0.00 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	0	100.00 %	460,000
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	460,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	460,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	460,000.00	460,000.00	460,000		460,000
รวมงบเงินอุดหนุน	460,000.00	460,000.00	460,000		460,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	3,843,380.70	4,245,126.50	4,789,540		4,650,480
รวมแผนงานสาธารณสุข	3,843,380.70	4,245,126.50	4,789,540		4,650,480

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	394,680.00	385,140.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	925,080.00	951,820.00	0	0.00 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	67,420.00	66,987.00	0	0.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,387,180.00	1,403,947.00	0		0
รวมงบบุคลากร	1,387,180.00	1,403,947.00	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	36,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	36,000.00	0		0
ค่าใช้จ่าย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2566	76,360.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2567	0.00	80,674.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	1,050.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	1,290.00	0	0.00 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	28,500.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการฝึกอบรมออกแบบลายผ้าพระราชทาน ผ้าลายดอกจักรราชกัญญาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก	19,230.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ตำบลนาออก	0.00	16,000.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ตำบลนาออก	14,800.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี	0.00	18,000.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี	15,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	29,544.00	0	0.00 %	0
ค่าเดินทางไปราชการ	18,492.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	43,500.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,850.00	7,450.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	190,282.00	196,458.00	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	41,797.00	59,430.00	0	0.00 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,800.00	11,100.00	0	0.00 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	47,324.90	49,082.00	0	0.00 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,440.00	3,240.00	0	0.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	103,361.90	122,852.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	293,643.90	355,310.00	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	5,700.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ชุดไมค์ลอย	0.00	5,000.00	0	0.00 %	0
ลำโพงบลูทูธล้อยาก	0.00	25,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	29,700.00	30,000.00	0		0
รวมงบลงทุน	29,700.00	30,000.00	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
ค่าอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	0.00	20,000.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,710,523.90	1,809,257.00	0		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	258,480	411.68 %	1,322,580
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	7,000	242.86 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0	100.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	1,168,120	-0.92 %	1,157,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	161,300	-8.49 %	147,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	1,594,900		2,693,580
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	1,594,900		2,693,580
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	52,000	-11.54 %	46,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	52,000		76,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2568	0.00	0.00	82,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2569	0.00	0.00	0	100.00 %	95,000
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	4,500	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการดำเนินงานชุมชนยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดแบบครบวงจรตามยุทธศาสตร์ชาติ	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการตำบลนาออก	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	170,500		185,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	53,000	-43.40 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	113,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	335,500		371,000
งบลงทุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	4,000
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	10,500	-100.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	0.00	0.00	0	100.00 %	45,500
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	0.00	0.00	4,800	-100.00 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	6,600	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	21,900		49,500
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	21,900		49,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	20,000		20,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0.00	0.00	1,972,300		3,134,080
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,710,523.90	1,809,257.00	1,972,300		3,134,080

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	465,600.00	64,416.00	0	0.00 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	5,588.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	3,131,926.00	3,348,310.00	0	0.00 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	235,390.00	241,747.00	0	0.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,874,916.00	3,660,061.00	0		0
รวมงบบุคลากร	3,874,916.00	3,660,061.00	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	12,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	12,000.00	0		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	84,906.64	0.00	0	0.00 %	0
ค่าติดตั้งไฟฟ้า	0.00	749.00	0	0.00 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	7,800.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	17,406.00	0	0.00 %	0
ค่าเดินทางไปราชการ	5,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	24,500.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	163,792.37	297,859.52	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	261,999.01	340,514.52	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	39,880.00	36,380.00	0	0.00 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	249,780.00	359,680.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุก่อสร้าง	839,770.84	240,670.00	0	0.00 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	68,853.50	15,250.00	0	0.00 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	258,321.00	195,844.50	0	0.00 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	50,000.00	0	0.00 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	28,525.00	48,580.00	0	0.00 %	0
วัสดุอื่น	8,460.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,493,590.34	946,404.50	0		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	978,024.64	465,606.23	0	0.00 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	978,024.64	465,606.23	0		0
รวมงบดำเนินงาน	2,733,613.99	1,764,525.25	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เก้าอี้ทำงาน	0.00	6,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
เรือพลาสติก	0.00	40,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องสกัดคอนกรีต (สกัดไฟฟ้า)	0.00	40,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องอัดจารบี	15,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง บ้านท่าวารี หมู่ที่ 17	0.00	44,750.00	0	0.00 %	0
ตู้เชื่อมไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 750 แอมป์	0.00	8,900.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
แม่แรงตะเฒ่ ขนาด 3 ตัน	15,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
หลักขาว - แดง (Pole)	1,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	64,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล	23,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0.00	6,600.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	155,250.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	198,260.50	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	213,250.00	408,510.50	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาออกค่า หมู่ที่ 20	241,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระแก้ว หมู่ที่ 19	0.00	440,000.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านวังไฮ หมู่ที่ 5 – บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ 23	481,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างหอถังสูงระบบประปา บ้านกุดดุก หมู่ที่ 3	0.00	265,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการก่อสร้างหอดังสูงระบบประปา บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10	0.00	134,500.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งแผ่นป้องกันอันตราย(GUARD RAIL) บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ 16	130,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการวางท่อประปบบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13	0.00	73,000.00	0	0.00 %	0
โครงการวางท่อประปบบ้านสระแก้ว หมู่ที่ 19	92,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการวางท่อประปบบ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 15	72,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการวางท่อเพื่อการเกษตรบ้านหนองผือ หมู่ที่ 12	0.00	126,000.00	0	0.00 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10	418,500.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ 11	0.00	407,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนเกษม หมู่ที่ 21	275,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9	0.00	366,300.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนงาม หมู่ที่ 9	420,500.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 8	365,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนทางเข้าบ่อขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก	185,500.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านกุดดุก หมู่ที่ 3	142,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านแก หมู่ที่ 6	84,400.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10	0.00	281,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านท่าปากแบ่ง หมู่ที่ 16	0.00	138,600.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านท้าวารี หมู่ที่ 17	0.00	197,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านนาออก หมู่ที่ 1	193,500.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18	99,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านวังไฮ หมู่ที่ 5	141,800.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22	113,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22	0.00	357,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง (สาย นภ.3030 แยก ทล.228 (กม.ที่ 44+500) - บ้านธาตุ) บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9	0.00	477,600.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านโคกม่วง หมู่ที่ 4 - บ้านโคกสูง (แนวเขต อบต.ศรีบุญเรือง)	0.00	446,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงเมรุบ้านโคกลำ หมู่ที่ 2	180,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,634,200.00	3,709,000.00	0		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบลงทุน	3,847,450.00	4,117,510.50	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	0.00	619,976.19	0	0.00 %	0
ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	334,993.83	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	334,993.83	619,976.19	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	334,993.83	619,976.19	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	10,790,973.82	10,162,072.94	0		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	10,790,973.82	10,162,072.94	0		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการดำเนินงานชุมชนยั่งยืน เพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดแบบครบวงจร ตามยุทธศาสตร์ชาติ	119,635.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	119,635.00	0.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	119,635.00	0.00	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรือง เมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	35,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรือง เมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	0.00	35,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรืองเมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรืองเมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาคประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	14,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	0.00	27,000.00	0	0.00 %	0
ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาคประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	0.00	0.00	27,000	-100.00 %	0
ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	0.00	0.00	0	100.00 %	27,000
ค่าอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	30,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	79,500.00	62,000.00	107,000		77,000
รวมงบเงินอุดหนุน	79,500.00	62,000.00	107,000		77,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	199,135.00	62,000.00	107,000		77,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	199,135.00	62,000.00	107,000		77,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	377,380	-100.00 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	7,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	365,400	-100.00 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	754,780		0
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	754,780		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	10,000		0
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลนาออก	0.00	190,000.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลนาออก	0.00	0.00	230,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	0.00	190,000.00	250,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	190,000.00	260,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โต๊ะหมู่บูชา(ขนาดใหญ่)	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	50,000		0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	50,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0.00	190,000.00	1,064,780		0
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	700,620
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	376,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0		1,100,940
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0		1,100,940
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		10,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	80,560.00	0	0.00 %	0
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	69,967.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	69,967.00	80,560.00	100,000		140,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	149,990.00	149,980.00	150,000	0.00 %	150,000
รวมค่าวัสดุ	149,990.00	149,980.00	150,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	219,957.00	230,540.00	250,000		300,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	150,000.00	0.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	0.00	0.00	150,000	-100.00 %	0
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	0.00	150,000.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
รวมเงินอุดหนุน	150,000.00	150,000.00	150,000		150,000
รวมงบเงินอุดหนุน	150,000.00	150,000.00	150,000		150,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	369,957.00	380,540.00	400,000		1,550,940
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดหนองบัวลำภู	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลนาออก	0.00	0.00	0	100.00 %	230,000
ค่าโครงการจัดงานประเพณีประกวดควายสวยงามเนื่องในวันอนุรักษ์ควายไทยจังหวัดหนองบัวลำภู	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าโครงการจัดงานประเพณีมหาสงกรานต์จังหวัดหนองบัวลำภู	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าโครงการจัดงานประเพณี "สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช" จังหวัดหนองบัวลำภู	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0		280,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0		280,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	0.00	0.00	0		280,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	369,957.00	570,540.00	1,464,780		1,830,940

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	1,402,140
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0	100.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	3,483,170	5.23 %	3,665,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	473,610	-5.67 %	446,760
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	3,956,780		5,580,180
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	3,956,780		5,580,180
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	13,700	45.99 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	13,700		30,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	11,000	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าติดตั้งไฟฟ้า	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าติดตั้งไฟฟ้า	0.00	0.00	3,000	-100.00 %	0
ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	3,030	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	4,500	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	21,530		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	42,000	-52.38 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	229,300	-82.56 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	292,000	-82.88 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	5,530	623.33 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	180,000	-72.22 %	50,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	768,830		270,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0.00	0.00	760,000	34.21 %	1,020,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00	760,000		1,020,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	1,564,060		1,430,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	11,000
โต๊ะทำงานเหล็ก	0.00	0.00	0	100.00 %	8,000
ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส	0.00	0.00	0	100.00 %	35,600
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องขันบล็อก(บล็อกไร้สาย) 18 โวลต์ (รวมแบตเตอรี่)	0.00	0.00	23,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง บ้านแก หมู่ที่ 6	0.00	0.00	45,000	-100.00 %	0
เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18	0.00	0.00	45,000	-100.00 %	0
เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง บ้านวังไฮ หมู่ที่ 5	0.00	0.00	45,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง บ้านสมสนุก หมู่ที่ 14	0.00	0.00	45,000	-100.00 %	0
เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่15	0.00	0.00	45,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	0.00	0.00	150,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	0	100.00 %	64,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	300,050	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	698,050		218,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างฐานรับท่อเหล็กส่งน้ำสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าบ้านท่าปากเป่ง หมู่ที่ 16	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกลำม หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0	100.00 %	374,600

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ 11	0.00	0.00	0	100.00 %	374,600
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ 16	0.00	0.00	0	100.00 %	400,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าวารี หมู่ที่ 17	0.00	0.00	0	100.00 %	265,600
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13	0.00	0.00	0	100.00 %	374,600
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13	0.00	0.00	484,300	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข่า หมู่ที่ 7	0.00	0.00	0	100.00 %	374,600
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0	100.00 %	374,600
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสมสนุก หมู่ที่ 14	0.00	0.00	484,300	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22	0.00	0.00	0	100.00 %	185,300
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองผือ หมู่ที่ 12	0.00	0.00	0	100.00 %	374,600
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 15	0.00	0.00	0	100.00 %	374,600
โครงการก่อสร้างเมรุ บ้านวังไฮ หมู่ที่ 5	0.00	0.00	700,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านกุดดุก หมู่ที่ 3	0.00	0.00	0	100.00 %	356,300

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโคกล่าม หมู่ที่ 2	0.00	0.00	491,100	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0	100.00 %	400,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนเกษม หมู่ที่ 21	0.00	0.00	0	100.00 %	384,100
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0	100.00 %	494,900
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านริมทองพัฒนา หมู่ที่ 23	0.00	0.00	346,200	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านสมสนุก หมู่ที่ 14	0.00	0.00	0	100.00 %	393,200
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ บ้านโคกม่วง หมู่ที่ 4	0.00	0.00	358,100	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์ บ้านโคกม่วง หมู่ที่ 4	0.00	0.00	144,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์ บ้านโคกม่วงหมู่ที่ 4	0.00	0.00	340,500	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านหนองผือ หมู่ที่ 12	0.00	0.00	473,500	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุอุปกรณ์ (งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	0.00	0.00	345,700	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.นาออก	0.00	0.00	0	100.00 %	900,000
โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและอำนวยความสะดวกภายในพื้นที่ตำบลนาออก	0.00	0.00	0	100.00 %	170,000
โครงการวางท่อประปาบ้านโคกล่าม หมู่ที่ 2	0.00	0.00	95,400	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการวางท่อประปา บ้านนาออก หมู่ที่ 1	0.00	0.00	335,200	-100.00 %	0
โครงการวางท่อประปา บ้านโนนเกษม หมู่ที่ 21	0.00	0.00	351,200	-100.00 %	0
โครงการวางท่อประปา บ้านโนนข่า หมู่ที่ 7	0.00	0.00	147,800	-100.00 %	0
โครงการวางท่อประปา บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	197,700	-100.00 %	0
โครงการวางท่อประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18	0.00	0.00	0	100.00 %	143,500
โครงการวางท่อเพื่อการเกษตร บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ 23	0.00	0.00	168,000	-100.00 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแก หมู่ที่ 6	0.00	0.00	0	100.00 %	499,800
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10	0.00	0.00	490,400	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ 11	0.00	0.00	495,200	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาออกคำ หมู่ที่ 20	0.00	0.00	0	100.00 %	398,000
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข่า หมู่ที่ 7	0.00	0.00	88,100	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9	0.00	0.00	419,200	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ 23	0.00	0.00	0	100.00 %	399,500

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระแก้ว หมู่ที่ 19	0.00	0.00	492,900	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22	0.00	0.00	0	100.00 %	226,100
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 15	0.00	0.00	490,400	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านแก หมู่ที่ 6	0.00	0.00	122,400	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไฮ หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0	100.00 %	400,000
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22	0.00	0.00	0	100.00 %	85,600
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านโคกม่วง หมู่ที่ 4 – บ้านโต้งโตน (แนวเขต ทต.โนนสะอาด)	0.00	0.00	401,900	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13 - บ้านสระแก้ว หมู่ที่ 19	0.00	0.00	0	100.00 %	394,200
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางภายในสำนักงาน อบต.นาออก	0.00	0.00	259,400	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ 16	0.00	0.00	300,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารภายในสำนักงาน อบต.นาออก	0.00	0.00	0	100.00 %	480,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	0	100.00 %	19,220
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	9,122,900		9,617,520
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	9,820,950		9,836,120

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	0.00	0.00	0	100.00 %	400,000
ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	0.00	0.00	820,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	820,000		400,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	820,000		400,000
รวมงานก่อสร้าง	0.00	0.00	16,161,790		17,246,300
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	16,161,790		17,246,300

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	352,740.00	376,020.00	412,120	7.33 %	442,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	381,600.00	394,440.00	410,700	-0.45 %	408,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	24,000.00	58,500	-17.95 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	758,340.00	794,460.00	881,320		899,160
รวมงบบุคลากร	758,340.00	794,460.00	881,320		899,160
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	13,200.00	13,200.00	13,500	3.70 %	14,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,800.00	2,400.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าตอบแทน	18,000.00	15,600.00	13,500		14,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	10,200.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	10,208.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าเดินทางไปราชการ	5,400.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	41,600.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ น้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับไล่แมลง	19,950.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ น้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับไล่แมลง	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการน้ำใต้ดิน (ธนาคารน้ำใต้ดิน)	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10	0.00	15,900.00	0	0.00 %	0
โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10	16,190.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	51,740.00	67,708.00	20,000		70,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,685.00	6,485.00	10,000	-50.00 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	19,790.00	0.00	0	100.00 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
วัสดุการเกษตร	40,000.00	32,570.00	20,000	-50.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,650.00	5,440.00	2,000	150.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	69,125.00	44,495.00	42,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	138,865.00	127,803.00	75,500		114,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	2,500
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	6,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ปั้มน้ำไดโว่ ขนาด 2 นิ้ว	0.00	0.00	0	100.00 %	5,500
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	47,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล	23,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	77,000.00	6,000.00	0		8,000
รวมงบลงทุน	77,000.00	6,000.00	0		8,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	974,205.00	928,263.00	956,820		1,021,160

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10	0.00	0.00	9,000	-100.00 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ศูนย์ทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอสรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู	0.00	0.00	3,200	-100.00 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ศูนย์ทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอสรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	12,200		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	12,200		40,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	0.00	12,200		40,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมแผนงานการเกษตร	974,205.00	928,263.00	969,020		1,061,160

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	777,379.00	971,557.00	975,000	9.74 %	1,070,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	16,672.00	18,811.00	19,172	134.20 %	44,900
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	19,029,700.00	19,719,300.00	20,739,590	12.50 %	23,331,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	4,950,200.00	4,935,200.00	5,212,200	18.57 %	6,180,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	121,500.00	115,500.00	126,500	23.32 %	156,000
เงินสำรองจ่าย	145,000.00	130,542.75	57,000	142.14 %	138,020
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	711,980.00	799,980.00	818,000	6.60 %	871,980
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	415,830	-100.00 %	0
ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนอก	0.00	0.00	500,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก	0.00	500,000.00	0	0.00 %	0
ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก	0.00	0.00	0	100.00 %	500,000
ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก	300,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	200,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0.00	200,000.00	0	0.00 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0.00	170,700.00	81,500	-63.19 %	30,000
รวมงบกลาง	26,252,431.00	27,561,590.75	29,144,792		32,522,500
รวมงบกลาง	26,252,431.00	27,561,590.75	29,144,792		32,522,500
รวมงบกลาง	26,252,431.00	27,561,590.75	29,144,792		32,522,500
รวมแผนงานงบกลาง	26,252,431.00	27,561,590.75	29,144,792		32,522,500
รวมทุกแผนงาน	80,184,941.69	84,332,578.09	95,900,000		103,500,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 103,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	15,515,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	13,317,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,213,440	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน นายก อบต./รองนายก อบต. ดังนี้			
- เงินค่าตอบแทนรายเดือน นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 345,600 บาท			
- เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 380,160 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก อบต. ดังนี้			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก อบต. ดังนี้ - ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท - ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566	จำนวน	180,000	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนเลขานุการนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,960 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566	จำนวน	120,960	บาท
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ประธานสภา อบต./รองประธานสภา อบต./สมาชิกสภา อบต./เลขานุการ	จำนวน	3,006,720	บาท

สภา อบต. ดังนี้

1) ประธานสภา อบต. เดือนละ 15,840 บาท

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 190,080 บาท

2) รองประธานสภา อบต. เดือนละ 12,960 บาท

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 155,520 บาท

3) สมาชิกสภาฯ 21 คน เดือนละ 10,080 บาท

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,540,160 บาท

4) เลขานุการสภา อบต. เดือนละ 10,080 บาท

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,960 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

9,103,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

3,921,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

271,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

235,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

4,371,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ

พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

จำนวน 26 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

304,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

งบดำเนินงาน

รวม

1,380,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

245,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เช่น คณะกรรมการ

เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธาน

กรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ

หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่

ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 0.5-1.5 เท่า ไม่เกินของอัตราเงินเดือนต่อคน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานะการคลังมีงบประมาณเพียงพอ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563	จำนวน	25,000 บาท

ค่าใช้สอย	รวม	700,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจัดทำเว็บไซต์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าดูแลรักษาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของ อบต.นากกอก			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 14)			
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจัดทำวารสาร ค่าจัดทำปฏิทิน ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าเย็บปก เข้าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร โครงการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี โครงการจัดทำงบประมาณประจำปี โครงการจัดทำข้อบัญญัติ ใบปลิว สติกเกอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายแสดงแนวเขตพื้นที่สาธารณะ पोสเตอร์ และค่าจ้างเหมาให้จัดทำสิ่งของที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ต	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ตพร้อมเดินสายภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป

จำนวน

32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าจ้างเหมาฯ
ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยดูแลทรัพย์สินทางราชการ
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งเครื่อง
รับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกโฉนดที่ดิน ค่าธรรมเนียม
จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าอากรแสตมป์
ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมชุดเจาะบ่อบาดาล ค่าลง
ทะเบียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีของงาน
นิติการกรณีนำคดีขึ้นสู่ศาลและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

ค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่า พรบ.และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุก
ประเภท ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และการบำรุง
รักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563

ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ - เพื่อจ่ายค่าหนังสือพิมพ์ ค่าจัดทำวารสารค่าหนังสือระเบียบกฎหมาย หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	3,000 บาท

โครงการรณรงค์ที่ดินสาธารณะประโยชน์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำระเบียบที่ดินสาธารณะประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.2553 ข้อ 13 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3	จำนวน	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการหรือการประดับตกแต่งธงชาติ ธงเฉลิมพระเกียรติสถานที่ราชการถนนหรือชุมชน ในวันสำคัญทางราชการและวันสำคัญต่าง ๆ ตามหนังสือสั่งการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนิน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการ หรือกิจกรรมการรับเสด็จพระราชดำเนิน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 13)			

ค่ารับรอง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองบุคคล คณะบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ บุคคล คณะบุคคล ที่เดินทางมาตรวจงาน เยี่ยมชมกิจการ นิเทศงานรับรองทางราชการในการให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ หรือต้อนรับ คณะที่สนศึกษาดูงาน การประชุมทางวิชาการ การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีการในวันสำคัญต่างๆ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าพลูตะไล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ประจำปีงบประมาณ 2569 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) เพื่อพัฒนาการให้บริการประชาชนตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contract Center : GECC) แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครและประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 9	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการออกประชาคมหมู่บ้านในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 17	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครและประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 5	จำนวน	35,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และบุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากรค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1	จำนวน	50,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลทุจริต	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลทุจริต แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครและประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 4		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. หรือผู้บริหารท้องถิ่นกรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างลง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 67 ลำดับที่ 2

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.นากอก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม

220,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) ผ้าประดับ (ต่อม้วน) ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาตต่าง ๆ ใบเสร็จต่าง ๆ แก้วพลาสติก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ สำหรับงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ แบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ถังขยะทั่วไป ถังขยะติดเชื้อ ถังขยะมีพิษ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระชกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมัน 2 ที่สำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เรือยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องปั่นไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน फिल्म ถ่าน แฟลชกล้องถ่ายรูป แบตเตอรี่กล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ม้วนเทป แผ่น CD คาลังอัด ขยายรูปสตูดิโอเกอร์ ขาดังกล้อง เมมโมรี่การ์ด กล้องรูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ฝ่าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2			

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	215,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสำนักงาน/ในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าบริการด้านโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู้สายโทรศัพท์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ,ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 14

งบลงทุน	รวม	293,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	193,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	19,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัวๆ ละ 3,900 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้			
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 65 x 75 x 110 ซม.			
- ปรับระดับสูง-ต่ำ			
- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า			
- มีเบาะรองแขน			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย			
ประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

เก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 61x63x107 เซนติเมตร
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้
ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 61 x 63 x 107 ซม.
- ปรับระดับสูง-ต่ำ
- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า
- มีเบาะรองแขน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย
ประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

จำนวน

5,500 บาท

ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)
- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)
จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,000 บาท ใช้สำหรับเก็บเอกสาร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย
ประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

จำนวน

10,000 บาท

โต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน

32,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต 3 ลี้นชัก พร้อมกระจก จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 8,000 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 75 x 120 x 65 ซม. รายละเอียด ดังนี้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย ประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นพลาสติก (แบบถังคว่ำ)

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นพลาสติก (แบบถังคว่ำ) จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับบริการประชาชนและผู้มาติดต่อราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก รายละเอียด ดังนี้
- ขนาด 33 x 30 x 95 ซม.
- แรงดันไฟฟ้า 220 โวลต์ การควบคุมอุณหภูมิ (ระบบตัดไฟอัตโนมัติ)
- ความจุน้ำ (ถังคว่ำ) 18-20 ลิตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย ประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) - เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับปฏิบัติงานในสำนักงาน - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปีปัจจุบัน	จำนวน	32,000	บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่) - เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 8,900 บาท ใช้สำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงาน - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปีปัจจุบัน	จำนวน	17,800	บาท
เครื่องสำรองไฟขนาด 1kVA - เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 5,700 บาท สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปีปัจจุบัน	จำนวน	11,400	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถกู้ภัย รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ อาคารสำนักงาน ห้องประชุม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท

โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 1 - เพื่อจ่ายเป็นบิวท์อิน(Buit-in) ให้มีสภาพมั่นคง สำหรับการให้บริการขับเคลื่อนพัฒนาศูนย์บริการร่วม (ONE STOP SERVICE) เพื่อพัฒนาการให้บริการประชาชนตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contract Center : GECC) ขนาดห้องกว้าง 2.00 เมตร ยาว 2.50 เมตร สูง 2.90 เมตร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4	จำนวน	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล โครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือ สมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์กรบริหารส่วนตำบลนาออก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือ สมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส อย่างทั่วถึงตรงกับความต้องการและความจำเป็นของแต่ละบุคคล จัดทำงบประมาณช่วยเหลือในกรณีเกิดภัยธรรมชาติ ช่วยเหลือคนจน คนที่ถูกทอดทิ้ง และคนที่ถูกลืม ในเรื่องการศึกษา การอบรมอาชีพ การมีที่พักอาศัยที่ปลอดภัยและการฟื้นฟูสมรรถภาพ ปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้สูงอายุซึ่งเป็นผู้ที่มีรายได้น้อยและผู้ยากไร้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 9	จำนวน	500,000 บาท
งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท

รายจ่ายอื่น			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ประเมินผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชนเกี่ยวกับการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 1			
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,893,060	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,392,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,392,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,344,720	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,868,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 11 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	137,040	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างจำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

งบดำเนินงาน	รวม	400,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการในการออกข้อสอบ การสอบสัมภาษณ์ หรือการประเมินบุคคล เจ้าหน้าที่ในการดำเนินการสอบ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ.2547			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการท้องถิ่น ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป คณะกรรมการ ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราว หรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย			

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กำหนด ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.นากอก ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้ให้มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา เช่น แจก แผ่นพับ การทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 11

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

1. สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอกเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ
2. กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เพื่อให้สามารถใช้งาน
ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่อง
โทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ

3. งานป้องกัน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน
ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ
เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ

4. การศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน
ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ
เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

5. สาธารณสุข ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน
ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องพ่น
หมอกควัน เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์
เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

6. สวัสดิการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน
ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ
เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ

7. กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบ่อบาดาลและถัง
กักเก็บน้ำหมู่บ้าน สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าและ
ซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงานยานพาหนะและทรัพย์สินที่อยู่ใน
ความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ฯลฯ

8. เกษตร ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน
ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องตัด
หญ้า เครื่องตัดแต่งกิ่งพุ่มไม้ เครื่องถ่ายเอกสาร
เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ
เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	130,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เฟลา ตลับ ลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2			

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน फिल्म ถ่าน แพลช กล้องถ่ายรูป แบตเตอรี่กล้องเลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อยาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ม้วนเทป แผ่น CD คาลังอัด ขยายรูปสตีกเกอร์ ขาดังกล้องเมมโมรี่ การ์ดกล้องรูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน

รวม

100,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

100,900 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปัจจุบัน	จำนวน	24,000 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปัจจุบัน	จำนวน	48,000 บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่) สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปัจจุบัน	จำนวน	8,900 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ อาคารสำนักงาน ห้องประชุม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	20,000 บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	835,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	685,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	685,080 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	360,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	300,840	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

งบดำเนินงาน	รวม	134,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างทำตรายาง ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.นากกอก ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากกอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าห่มเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	10,000 บาท
งบลงทุน	รวม	16,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน

3,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 60 x 61 x 95-103 ซม.
- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า
- มีเบาะรองแขน
- ปรับระดับสูง-ต่ำ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย

ประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) จำนวน 1 หลัง ใช้สำหรับเก็บเอกสาร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย

ประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

6,600 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ใช้สำหรับเก็บเอกสารและวัสดุสำนักงาน
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีปัจจุบัน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

2,380,800 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,080,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,080,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	341,160	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,492,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 12 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	246,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง 7 วัน อันตรายนปีใหม่ สงกรานต์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2560 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.2554 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าตอบแทนทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติดตำบลนาออก คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 5.3 ที่กำหนดว่าการเบิกค่าตอบแทนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้ กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานซึ่งเป็นภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นครั้งคราว หรือเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลที่มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติโดยมีกำหนดระยะเวลาแน่นอนและมีลักษณะเร่งด่วนเพื่อมิให้เกิดความ		

เสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือประโยชน์
สาธารณะ

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาให้จัดทำป้ายพระบรม ฉายาลักษณ์ ค่าจ้างเหมาให้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็น หน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวม ถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมใน การอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
ค่าวัสดุ	รวม	140,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุ			

ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) ผ้าประดับ (ต่อผืน) ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาตต่าง ๆ ใบเสร็จต่าง ๆ แก้วพลาสติก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมัน 2 ที่ สำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติ

งาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรีการ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม

233,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

175,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

105,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโครงการซ่อมแซมและสาธิตดับเพลิงเบื้องต้นให้กับชุมชน

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินซ่อมแซมและสาธิตดับเพลิงเบื้องต้นให้กับชุมชน ผู้นำชุมชน ครู อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

หน้า 71 ลำดับที่ 8

ค่าโครงการฝึกอบรมจัดตั้งทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็วเพื่อ
ต่อสู้เอาชนะยาเสพติดและทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
(MOU)ตำบลนาออก

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง
ทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติดและ
ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) ตำบลนาออก ให้กับ
ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่ฝ่ายความมั่นคง อาสาสมัครสาธารณสุข
ประจำหมู่บ้าน (อสม.) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ประชาชน และ
ผู้บำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ฯลฯ ในพื้นที่ตำบลนาออก เช่น
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม
ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 8

ค่าโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสา
สมัครป้องกันไฟป่าให้กับชุมชน ผู้นำชุมชน ครู อาสาสมัคร
ป้องกันภัยป่าฝ่ายพลเรือน บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน
นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้าย
โครงการ ฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน
การดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

หน้า 71 ลำดับที่ 13

ค่าวัสดุ

รวม

70,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระเป๋ายาบาลูกฉีดยา สำลี
ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ยาและเวชภัณฑ์ ถุงมือ หน้ากาก
อนามัย เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีแห้งถึงดับเพลิง โฟมดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง น้ำยาต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2562			

งบลงทุน	รวม	58,000	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	58,000	บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
เตียงฉุกเฉินรถเข็นพยาบาลปรับนั่งไปสำหรับรถกู้ชีพ	จำนวน	58,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงฉุกเฉินรถเข็นพยาบาลปรับนั่งไปสำหรับรถกู้ชีพ ในการรับส่งคนป่วยและแทนของเก่าที่ชำรุดตามสภาพการใช้งาน - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 161 ลำดับที่ 25			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,041,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,887,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,887,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	870,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569)			

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	902,640	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนจำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป จำนวน 3 อัตราจำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานครู ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569 เช่น ค่าตอบแทนการแสดงต่าง ๆ ของนักเรียน ค่าพิธีการ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมเสริมทักษะต่าง ๆ - ค่าของขวัญของรางวัลผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	จำนวน	20,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น วัสดุต่าง ๆ เช่น แผงกั้นห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ แก้วพลาสติก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์	จำนวน	10,000	บาท

เมมโมรีการ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	34,000	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	34,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)			
จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,000 บาท ใช้สำหรับเก็บแฟ้มเอกสาร			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย			
ประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989			
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509			
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดง	จำนวน	24,000	บาท
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล			
แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			
จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ			
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปัจจุบัน			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	18,078,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,958,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,958,100	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,431,560	บาท
- พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล (บุคลากรถ่ายโอน)			

จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

168,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

3,782,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้
- ผู้ดูแลเด็ก/พนักงานจ้าง (งบ อปท.) จำนวน 20 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,309,640 บาท
- ผู้ช่วยครู/ผู้ดูแลเด็ก (บุคลากรถ่ายโอน) จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,472,400 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

576,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้
- ผู้ดูแลเด็ก/พนักงานจ้าง (งบ อปท.) จำนวน 20 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 480,000 บาท

- ผู้ดูแลเด็กถ่ายโอน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 96,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

งบดำเนินงาน	รวม	5,600,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และพนักงานครู ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ รายละเอียด ดังนี้ กองการศึกษา พนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล (ถ่ายโอน)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน			
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,470,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าโครงการจ้างเหมากรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	400,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว จำนวน 4 คัน ระยะเวลา 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 (6)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0804.3 /725 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560 เรื่อง ขอรื้อการจ้างเหมากรับ – ส่งนักเรียน			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 11			

รายการเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2569	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดงาน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 13			

ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ , และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว เช่น ค่าจัดใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 75 ลำดับที่ 12

ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอาหารกลางวัน ,ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเงินอื่นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก แยกดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ตั้งไว้ 910,000 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ ตั้งไว้ 580,000 บาท
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว ตั้งไว้ 520,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 75 ลำดับที่ 14

จำนวน 2,010,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	2,900,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,900,000	บาท
1) วัสดุอาหารเสริม (นม) (สพฐ.) ตั้งไว้ 2,400,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) ภายในเขตพื้นที่ตำบลนาออก จำนวน 12 แห่ง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)			
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 8			
2) วัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 500,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก ศูนย์			

พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
สระแก้ว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

มาตรา 16 (9)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74
ลำดับที่ 8

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

150,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านสระแก้ว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม

5,520,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

5,520,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียน ของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 - เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ วิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศรีบุญเรือง 6 โดย	จำนวน	120,000 บาท
1) โรงเรียนบ้านโนนงาม เป็นเจ้าภาพในการดำเนินงานตาม โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์ เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 (ช่วงที่ 1) ตามหนังสือโรงเรียนบ้าน โนนงาม ที่ ศธ 04172.140/82 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2568		
2) โรงเรียนนาหนองทุ่มตาลเดี่ยวสระแก้ววิทยา เป็นเจ้าภาพ ในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ วิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศรีบุญเรือง 6 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ช่วงที่ 2) ตามหนังสือโรงเรียนนาหนองทุ่มตาลเดี่ยวสระแก้ววิทยา ที่ ศธ 04172.147/71 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2568		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 67 (5)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)		
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4		

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.)
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนให้กับโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก จำนวน 12 แห่ง
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 76 ลำดับที่ 19

จำนวน 5,400,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,650,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,326,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,326,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,571,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567– 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

501,120 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง

ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

จำนวน 10 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่ม

สำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัย

ต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3

/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

งบดำเนินงาน

รวม

1,670,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

80,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มี
ภาวะพึ่งพิง ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
(ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น)

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อ
สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วย
สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
จากผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัคร
บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิก
ค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0819.2
/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0819.2
/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80
ลำดับที่ 26

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลาคณะกรรมการที่
ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือ
แต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์
ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,360,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบบ่อขยะ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบขยะ
ถมดิน เพื่อดันขยะลงบ่อฝังกลบทุก 3 เดือน และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 ภายใต้
บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำ
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความ
สะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้ง
กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ
ของ อบต. เช่น ค่าจัดทำวารสาร ค่าจัดทำปฏิทิน ค่าจัดทำ
แผ่นพับ ค่าเย็บปก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่าย
เอกสาร โครงการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี โครงการจัดทำ
งบประมาณประจำปี โครงการจัดทำข้อบัญญัติ ใบปลิว สติก
เกอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายแสดงแนวเขตพื้นที่สาธารณะ
पोสเตอร์ และค่าจ้างเหมาให้จัดทำสิ่งของที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	800,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการอย่างใดอย่าง หนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าบริการกำจัดปลวก ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2562			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0808.2 /ว 7302 ลงวันที่ 30 เมษายน 2565			

ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการ บริการจัดเก็บและทำลายขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2562			

โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า	จำนวน	30,000	บาท
น้องนางเธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวร			

ชัตติยราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมวในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดยการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวละ

6 บาท/ปี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35

- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 5

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	60,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง ปลากินลูกน้ำ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3 /ว255 ลงวันที่ 17 มกราคม 2567

- หนังสือ เลขที่ นก 0023.11/ว907 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2566 เรื่อง ขอความร่วมมือเร่งดำเนินการมาตรการป้องกันควบคุมโรคติดต่อฯ โดยยุงลาย ปี พ.ศ.2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 6

ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า” - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา ถังมือ ไชริงค์ สำลี แอลกอฮอล์ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการให้ความรู้ ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาทำแผ่นป้ายโครงการและรณรงค์โครงการ ฯลฯ - ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 1	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	50,000 บาท

โครงการจัดการขยะในครัวเรือน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนแบบครบวงจร เช่น ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม ค่าป้ายณรงค์ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.4/ว12706 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 20			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีสกิน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีสกิน เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยากำจัดแมลงที่เป็นพาหะของโรคลัมปีสกิน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ ฯลฯ - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564 - อ้างถึงหนังสือ ที่ นก 0308/1643 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอความร่วมมือสนับสนุนสารกำจัดแมลงดูดเลือดที่เป็นพาหะของโรคลัมปีสกิน และการเตรียมความพร้อมควบคุม ป้องกันโรคลัมปีสกิน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1			

โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น ถุงมือทางการแพทย์ ผ้าปิดจมูก น้ำยาฉีดพ่นฆ่าเชื้อ เจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์เช็ดทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - อ้างถึงหนังสือ นก 0318/ว202 ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 เรื่อง แนวปฏิบัติของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) - อ้างถึงหนังสือ นก 0318/ว201 ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) การระบาดระลอกใหม่ ในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 25			

ค่าวัสดุ	รวม	230,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แผงกั้นห้อง(Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ เครื่องดับเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ ถังขยะ สำหรับใช้ในการเก็บ ขนรวบรวมขยะอันตรายจากหมู่บ้าน และคัดแยกขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เฟลา ตลับ ลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน 2 ที่ สำหรับ รถขยะ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน และยานพาหนะ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.นาออก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับงานจัดเก็บขยะมูลฝอย เช่น ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า ชุดสำหรับเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่			

7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรีการ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

งบลงทุน	รวม	193,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	193,800	บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	16,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 4,000 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้ - ขนาดไม่ต่ำกว่า 55 x 55 x 100 ซม. - พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า - มีเบาะรองแขน - ปรับระดับสูง-ต่ำ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) จำนวน 1 หลัง ใช้สำหรับเก็บเอกสาร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย ประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	5,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) - เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับปฏิบัติงานในสำนักงาน - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปัจจุบัน	จำนวน	24,000	บาท
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู เพื่อใช้ในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปัจจุบัน	จำนวน	45,500	บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) - เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงาน - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปัจจุบัน	จำนวน	3,300	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และทรัพย์สินที่เป็นครุภัณฑ์ของ อบต.นาออก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งบเงินอุดหนุน	รวม	460,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	460,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	460,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับหมู่บ้านในตำบลนาออก จำนวน 23 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 35 - ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ข้อ 21			
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	3,134,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,693,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,693,580	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,322,580	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา - จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,157,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน			
จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	147,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

งบดำเนินงาน	รวม	371,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	76,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการเป็นครั้งคราว หรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	46,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของ รัฐ ประจำปีงบประมาณ 2569	จำนวน	95,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงาน ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2569 - ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคน พิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการจัดจ้างเหมา ช่วยงานหรือจ้างเหมาโดยวิธี กรณีพิเศษ ฝึกงานหรือจัด อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกกล่อมภาษามือ หรือให้ ความช่วยเหลืออื่นใด แก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 93 ลำดับที่ 8		

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าจ้างเหมา ทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาป้องกันและ กำจัดปลวก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการตำบล นาออก	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อย โอกาส ผู้พิการตำบลนาออก เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 3		

ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 7	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	จำนวน	10,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.นาออก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นาออก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	110,000	บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แผงกั้นห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ เครื่องดับเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร	จำนวน	20,000	บาท

สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บ
กระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3
/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ สำหรับงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ ชาม น้ำยาล้างจาน ถังขยะทั่วไป ถังขยะติดเชื้อ ถังขยะมีพิษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม สำหรับ ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ โปสเตอร์ สี พู่กัน ถ่าน แพลช ม้วนเทป แผ่นซีดี คาลังรูป ขยายรูป สติกเกอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

งบลงทุน

รวม

49,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

49,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-3 จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,000 บาท สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่ต่ำกว่า W: 45 cm D: 45 cm H: 85-95 cm
- พนักพิงตาข่ายหรือดีกว่า
- มีเบาะรองแขน
- ปรับระดับสูง-ต่ำ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

จำนวน

45,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู เพื่อใช้ในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปีปัจจุบัน

งบเงินอุดหนุน

รวม

20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

โครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่านักชาตจังหวัด หนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเหล่านักชาตจังหวัดหนองบัว ลำภู เพื่อดำเนินโครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่านัก ชาตจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตามหนังสือ เหล่านักชาตจังหวัดหนองบัวลำภู ที่ ลช.นภ. 422/2568 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ขอรับการ สนับสนุนงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของเหล่านักชาต จังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
หน้า 95 ลำดับที่ 19			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	77,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	77,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	77,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรืองเมือง เกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดี ศรีบุญเรือง เมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตามหนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นภ 0318 /ว 4055 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2568 เรื่อง โครงการขอรับ เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
หน้า 95 ลำดับที่ 18			

ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	จำนวน	27,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ให้กับอำเภอศรีบุญเรือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามหนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก 0318/ว 4055 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2568 เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
หน้า 95 ลำดับที่ 17			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	1,550,940	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,100,940	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,100,940	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	700,620	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	376,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน			
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับประชาชนหรือหน่วยงานอื่นเพื่อเสริมสร้างกิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าฝึกซ้อมนักกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายาและเวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 1			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.นาออก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นาออก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

ค่าวัสดุ	รวม	150,000	บาท

วัสดุกีฬา	จำนวน	150,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายให้กับหมู่บ้านภายในตำบลนาออก จำนวน 23 หมู่บ้าน เช่น ตระกร้อ วอลเลย์บอล ฟุตบอล เปตอง ตาข่าย ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 150 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000	บาท

เงินอุดหนุน	รวม	150,000	บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 - เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนให้กับศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 โดยโรงเรียนโคกม่วงทองวิทยาเป็นเจ้าภาพดำเนินการแข่งขัน ตามหนังสือโรงเรียนโคกม่วงทองวิทยา ที่ ศธ 04172.137/75 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2568 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 3	จำนวน	150,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดหนองบัวลำภู
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัด
 หนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง
 ค่าจัดซื้อบั้งไฟจุด ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่าย
 อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
 กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 มาตรา 16 (11)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา
 และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2564
 - เป็นไปตามหนังสือจังหวัดหนองบัวลำภู ด่วนที่สุด ที่ นก
 0023.3/ว 10803 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 เรื่อง การ
 บรรจุโครงการจัดงานประเพณีในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
 ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 13

จำนวน

10,000 บาท

ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลนาออก
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟภายใน
 พื้นที่ตำบลนาออก เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาเครื่อง
 เสียง ค่าจัดซื้อบั้งไฟจุด ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ
 และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
 กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 มาตรา 16 (11)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา
 และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
 หน้า 155 ลำดับที่ 1

จำนวน

230,000 บาท

ค่าโครงการจัดงานประเพณีประกวดควายสวยงามเนื่องในวัน อนุรักษ์ควายไทยจังหวัดหนองบัวลำภู	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีประกวดควายสวยงามเนื่องในวันอนุรักษ์ควายไทยจังหวัดหนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามหนังสือจังหวัดหนองบัวลำภู ด่วนที่สุด ที่ นก 0023.3/ว 10803 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 เรื่อง การบรรจุโครงการจัดงานประเพณีในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)		
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 13		

ค่าโครงการจัดงานประเพณีมหาสงกรานต์จังหวัด หนองบัวลำภู	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีมหาสงกรานต์จังหวัดหนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามหนังสือจังหวัดหนองบัวลำภู ด่วนที่สุด ที่ นก 0023.3/ว 10803 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 เรื่อง การบรรจุโครงการจัดงานประเพณีในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)		
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 13		

ค่าโครงการจัดงานประเพณี "สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช" จังหวัดหนองบัวลำภู	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณี "สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช" จังหวัดหนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 155 ลำดับที่ 4			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	17,246,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,580,180	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,580,180	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,402,140	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	3,665,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 25 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	446,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 21 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
งบดำเนินงาน	รวม	1,430,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา ตามที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น แยกهام สัมภาระ จ้างเหมากำจัดปลวก ขนลาก ขนย้าย จ้างเหมายานพาหนะ จ้างเหมาปรับปรุงบ่อขยะ หรือค่าบริการต่าง ๆ ที่จะต้องจ่ายค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

ค่าติดตั้งไฟฟ้า

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบักเสไฟฟ้าพาดสายภายนอกสถานที่ราชการในพื้นที่ อบต.นากกอก เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามบัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในอาคารสำนักงานและในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอก เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ บัลลัสต์ หลอดไฟฟ้า สตาสเตอร์ เข็มขัดรัดเสาไฟฟ้า A-safe รุ่น H117 จำนวน 2 เส้น คีมตัดสายไฟ และ แบตเตอรี่วิทยุมือถือ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หินคลุก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู อิฐ ปูน ยางมะตอยสำเร็จรูป คีมตัด และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก ประแจแหวนข้าง – ปากตาย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล ยานยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อกางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ เพื่อใช้สำหรับสวมใส่ออกปฏิบัติงานในการซ่อมแซมงานโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ อบต.นากกอก เพื่อความสะดวกและปลอดภัยต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

วัสดุอื่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊สใช้สำหรับป้องกันไฟฟ้าในการซ่อมแซมไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลนากกอก และวัสดุที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุอื่นได้ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****1,020,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน****1,020,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าสถานีสูบน้ำที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ทั้ง 8 สถานี
- ค่าบริการไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะหมู่บ้านในตำบลนาออก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน**รวม****9,836,120 บาท****ค่าครุภัณฑ์****รวม****218,600 บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน****เก้าอี้ทำงาน****จำนวน****11,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 55 x 55 x 100 ซม.
- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า
- มีเบาะรองแขน
- ปรับระดับสูง-ต่ำ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

โต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต 3 ลี้นชัก พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 70 x 120 x 65 ซม. รายละเอียด ดังนี้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส

จำนวน

35,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 4 ถังๆ ละ 8,900 บาท เพื่อใช้สำหรับกักเก็บน้ำรองน้ำไว้ใช้ภายในสำนักงาน อบต.นาออก
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 39

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2*
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน

64,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 32,000 บาท ใช้สำหรับปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปีปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และ ทรัพย์สินสำนักงาน เช่น ค่าปรับปรุงบำรุงรักษาระบบผลิต น้ำดื่ม ค่าปรับปรุงบำรุงรักษาหอกระจายข่าวไร้สาย ค่า ปรับปรุงสถานีสูบน้ำ คลองส่งน้ำตาดคอนกรีต แพ บ้านพัก ยานพาหนะ เครื่องจักรกล และทรัพย์สิน ของ อบต.นาออก ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	9,617,520	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกลำม	จำนวน	374,600	บาท
หมู่ที่ 2 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิว จราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 112 ผ.02)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว	จำนวน	374,600	บาท
หมู่ที่ 11 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิว จราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 121 ผ.02)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าปากเป่ง	จำนวน	400,000	บาท
หมู่ที่ 16 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิว จราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 210 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 630 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 126 ผ.02)			

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าวารี หมู่ที่ 17 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 139 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 417 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 127 ผ.02)	จำนวน	265,600	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 123 ผ.02)	จำนวน	374,600	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข้า หมู่ที่ 7 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 117 ผ.02)	จำนวน	374,600	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 119 ผ.02)	จำนวน	374,600	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 132 ผ.02)	จำนวน	185,300	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองผือ หมู่ที่ 12 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 122 ผ.02)	จำนวน	374,600	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 15 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 125 ผ.02)	จำนวน	374,600	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านกุดดุก หมู่ที่ 3 - โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 19 ท่อน วัสดุ ปูน ทราย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 1 บ่อ ยาวรวม 119 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 210 ผ.02)	จำนวน	356,300	บาท

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10 - โดยทำการก่อสร้างวางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 2 บ่อ ยาวรวม 123 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 217 ผ.02)	จำนวน	400,000 บาท
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ บ้านโนนเกษม หมู่ที่ 21 - โดยทำการก่อสร้างวางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 2 บ่อ ยาวรวม 113 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 228 ผ.02)	จำนวน	384,100 บาท
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 8 - โดยทำการก่อสร้างวางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 2 บ่อ ยาวรวม 152 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 215 ผ.02)	จำนวน	494,900 บาท
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ บ้านสมสนุก หมู่ที่ 14 - โดยทำการก่อสร้างวางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 17 ท่อน วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 2 บ่อ ยาวรวม 123 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 221 ผ.02)	จำนวน	393,200 บาท

โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.นาออก - โดยทำการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.นาออก ขนาด กว้าง 10.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่ น้อยกว่า 120 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและ ประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 แผนเพิ่มเติม ฉบับที่ 9 ลำดับที่ 4)	จำนวน	900,000	บาท
โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและอำนวยความสะดวก ภายในพื้นที่ตำบลนาออก - โดยทำการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและอำนวยความสะดวก ปลอดภัย บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10 (รายละเอียดตามแบบ แปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 แผนเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 6)	จำนวน	170,000	บาท
โครงการวางท่อประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18 - โดยทำการวางท่อประปา พีวีซี. ชั้น 8.5 ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว จำนวน 315 ท่อน (รายละเอียดตาม แบบแปลนและประมาณการราคา ของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 352 ผ.02)	จำนวน	143,500	บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแก หมู่ที่ 6 จำนวน 2 สาย ดังนี้ สายที่ 1 ช่วงที่ 1 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วย แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 107 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 642 ตารางเมตร และตีเส้น จราจร ให้เรียบร้อย ช่วงที่ 2 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วย แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 250 ตารางเมตร และตีเส้น จราจร ให้เรียบร้อย ช่วงที่ 3 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วย แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร และตีเส้น จราจร ให้เรียบร้อย สายที่ 2 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วย แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 61 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 244 ตารางเมตร และตีเส้น จราจร ให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบแปลนและ ประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 170 ผ.02)	จำนวน	499,800 บาท
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาออกคำ หมู่ที่ 20 - โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 270 เมตร หรือมีพื้นที่ ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,080 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้ เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ ราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 184 ผ.02)	จำนวน	398,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านริมพอง พัฒนา หมู่ที่ 23 - โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 250 เมตร หรือมีพื้นที่ ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,077 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้ เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ ราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 187 ผ.02)	จำนวน	399,500 บาท

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22 - โดยทำการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 186 ผ.02)	จำนวน	226,100 บาท
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไฮ หมู่ที่ 5 จำนวน 4 สาย ดังนี้ สายที่ 1 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 500 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 150 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ สายที่ 2 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ สายที่ 3 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 600 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 180 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ สายที่ 4 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 700 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 280 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 33 ผ.02)	จำนวน	400,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22 - โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 700 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 210 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 50 ผ.02)	จำนวน	85,600 บาท

โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13 - บ้านสระแก้ว หมู่ที่ 19 - โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 150 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,050 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 แผนเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ลำดับที่ 16)	จำนวน	394,200	บาท
โครงการปรับปรุงอาคารภายในสำนักงาน อบต.นาออก - โดยทำการปรับปรุงอาคารภายในสำนักงาน อบต.นาออก (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ ราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 แผนเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 2)	จำนวน	480,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) - เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560	จำนวน	19,220	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	400,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	400,000	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			

ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	จำนวน	400,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนในโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ไฟฟ้าส่องสว่าง ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ (รายละเอียดตามประมาณการไฟฟ้ากำหนด) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 134 ลำดับ 299			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,021,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	899,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	899,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	408,840	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนจำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)			

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก			

งบดำเนินงาน	รวม	114,000	บาท

ค่าตอบแทน	รวม	14,000	บาท

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	14,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการ
- ส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
- ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ
- อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
- ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
- การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
- และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
- ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.นากกอก ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากกอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพน้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับไล่แมลง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ น้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับไล่แมลง เช่น ค่าจัดซื้อปุ๋ยคอก กากน้ำตาล เศษใบไม้แห้ง หรือฟางข้าว ผลไม้สุก เช่น มะละกอ กล้วยน้ำหว้า พืชสมุนไพร เช่น ข่าแก่ ขิงแก่ เมล็ดสะเดา ไพลแดงและพืชสมุนไพรอื่นๆ กากขานอ้อย ตลอดจนงานขณะที่ใช้ในการหมักและการบรรจุหีบห่อ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 61 ลำดับที่ 8

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการน้ำใต้ดิน (ธนาคารน้ำใต้ดิน)	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการน้ำใต้ดิน (ธนาคารน้ำใต้ดิน) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม หรือค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว3423 ลงวันที่ 2 เมษายน 2567 เรื่อง แนวทางดำเนินการระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 9			

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู อิฐ ปูน คEMENT เสาคู ลวดหนาม และอื่นๆที่จำเป็นในการก่อสร้าง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล ยานยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับทำการเกษตร เช่น จอบ พลั่ว เสียม มีด พร้า กรรไกรตัดหญ้า เชือก ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ผ้าปิดปาก วัสดุอุปกรณ์เครื่องตัดหญ้า สายยางรดน้ำ ท่อน้ำ ค่าพันธุ์ไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ค่าอาหารปลา อาหารไก่ ค่าปุ๋ย ข้าวปลาย รำข้าวละเอียด ปลาบ่น วิตามินแร่ธาตุอื่นๆ ข้าวโพด กากถั่วเหลือง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในด้านการพิมพ์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษที่ใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ฝ่าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	8,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้			
- ขนาดไม่น้อยกว่า 45 x 45 x 85-95 ซม.			
- ที่นั่งบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์			
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปหรือดีกว่า			
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย			
ประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

ครุภัณฑ์การเกษตร

ปั้มน้ำไดโว่ ขนาด 2 นิ้ว	จำนวน	5,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำไดโว่ ขนาด 2 นิ้ว			
จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้สูบน้ำปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน			
สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก รายละเอียด ดังนี้			
- ขนาดท่อส่ง 2 นิ้ว			
- กำลังมอเตอร์ 400 วัตต์			
- แรงดันไฟฟ้า 220 โวลต์			
- สามารถใช้งานทั่วไป เช่น ใช้สำหรับสูบน้ำสะอาด หรือน้ำที่มีตะกอนเล็กน้อย เช่น การระบายน้ำในพื้นที่ต่างๆ การสูบน้ำเพื่อการเกษตร การถ่ายเทน้ำในบ่อ หรือสระ และอื่นๆได้			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดย			
ประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989			
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509			
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
หน้า162 ลำดับที่ 35			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ
รัชกาลที่ 10 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและกิจกรรมปลูก
ต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่า
อาหาร และค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

หน้า 66 ลำดับที่ 9

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐาน ทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดย องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัด หนองบัวลำภู	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่น ตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วน ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู			
- เพื่อดำเนินการปกป้องทรัพยากรท้องถิ่นและสนับสนุนใน การอนุรักษ์และการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น			
- เพื่อจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นซึ่งมีทั้งทรัพยากร กายภาพ ทรัพยากรชีวภาพและทรัพยากรท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6 /ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560			
- หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 10			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	32,522,500	บาท
งบกลาง	รวม	32,522,500	บาท
งบกลาง	รวม	32,522,500	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	1,070,000	บาท
- ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างเพื่อการ คุ้มครองและสวัสดิการเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2534 โดยคิดจากค่าจ้าง			

ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างชั่วคราว (ประเภททั่วไป และตามภารกิจ) ในปีงบประมาณ 2569 ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 44,900 บาท

- ค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2561 การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี โดยคิดจากค่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างชั่วคราว (ประเภททั่วไป และตามภารกิจ) ในปีงบประมาณ 2569 ที่อยู่ในความดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 23,331,600 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลนาออก
ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 1,815 คน ๆ ละ 600 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 13,068,000 บาท
ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 851 คน ๆ ละ 700 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 7,148,400 บาท
ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 262 คน ๆ ละ 800 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,515,200 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 6,180,000 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพความพิการในพื้นที่ตำบลนาออก ที่มีอายุน้อยกว่า 18 ปี จำนวน 35 คนๆ ละ 1,000 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 420,000 บาท
- ค่าเบี้ยยังชีพความพิการในพื้นที่ตำบลนาออก ที่มีอายุมากกว่า 18 ปี
จำนวน 600 คน ๆ ละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 5,760,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152 ลำดับที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

156,000 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก
จำนวน 26 คนๆ ละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน
156,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570)
หน้า 152 ลำดับที่ 4

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

138,020 บาท

- เพื่อใช้เป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและตามความจำเป็น
เร่งด่วนในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับ
ความเดือดร้อนในกรณีที่ประสบสาธารณภัย เช่น อุทกภัย
วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 100,000 บาท
- งานอุตสาหกรรมและโยธา ตั้งไว้ 38,020 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
พ.ศ.2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

500,000 บาท

- ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก
- ค่าเงินสมทบให้กับกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพใน
พื้นที่ตำบลนาออก
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570)
หน้า 91 ลำดับที่ 74

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.) จำนวน 871,980 บาท

- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยให้คำนวณ 2 % จากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน
- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 200,000 บาท

- ค่าเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาออก เช่น เบี้ยสวัสดิการทุนการศึกษา กรณีเกิด เจ็บ ตาย และค่าใช้จ่ายอื่นของกองทุนฯ ตามหนังสือสั่งการที่ มท.0891.4/2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152 ลำดับที่ 1

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้มีสิทธิได้รับกฎหมาย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม						
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ						
		เบี้ยยังชีพความพิการ						
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์						
		เงินสำรองจ่าย						
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)						
		ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกัน สุขภาพตำบลนาออก						
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน						
		เงินช่วยเหลือ						
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม						1,070,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน						44,900
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ						23,331,600
		เบี้ยยังชีพความพิการ						6,180,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์						156,000
		เงินสำรองจ่าย						138,020
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)						871,980
		ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกัน สุขภาพตำบลนาออก						500,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน						200,000
		เงินช่วยเหลือ						
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน						30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		1,070,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		44,900
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,331,600
		เบี้ยยังชีพความพิการ		6,180,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		156,000
		เงินสำรองจ่าย		138,020
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		871,980
		ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก		500,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน		200,000
		เงินช่วยเหลือพิเศษ		
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน		30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760				
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	120,960				
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,006,720				
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,626,200	341,160	3,301,560	253,680	1,322,580
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	271,200				24,000
		เงินประจำตำแหน่ง	277,200		42,500		42,000
		เงินวิทยฐานะ			168,500		
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	6,540,360	1,492,680	4,684,680	1,571,880	1,157,400

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล						
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		700,620	1,402,140	442,320		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		24,000	24,000			
		เงินประจำตำแหน่ง			42,000			
		เงินวิทยฐานะ						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		376,320	3,665,280	408,840		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	120,960
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,006,720
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	13,390,260
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	343,200
		เงินประจำตำแหน่ง	403,700
		เงินวิทยฐานะ	168,500
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	19,897,440

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	466,000	246,960	648,500	501,120	147,600
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	100,000				
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	100,000				
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	30,000				
		ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในเขต พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก (ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น)				20,000	
		ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่ เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน		80,000			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	40,000	30,000		60,000	20,000
		ค่าเช่าบ้าน	68,000				46,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				446,760	48,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ						
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในเขต พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก (ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น)						
		ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่ เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				20,000		
		ค่าเช่าบ้าน					14,000	

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	2,504,940
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	100,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	100,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000
		ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก (ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น)	20,000
		ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	80,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	170,000
		ค่าเช่าบ้าน	128,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		41,000		90,000		10,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำ งานในหน่วยงานของรัฐ ประจำ ปีงบประมาณ 2569						95,000
		ค่าโครงการจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนที่ ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก				400,000		
		ค่าจัดทำเว็บไซต์		20,000				
		ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบบ่อขยะ					150,000	
		ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่		20,000	20,000		30,000	
		ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ต		20,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป		112,000			800,000	10,000
		ค่าติดตั้งไฟฟ้า						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		10,000	10,000			
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำ งานในหน่วยงานของรัฐ ประจำ ปีงบประมาณ 2569						
		ค่าโครงการจ้างเหมาจัดส่งนักเรียนที่ ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก						
		ค่าจัดทำเว็บไซต์						
		ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบบ่อขยะ						
		ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่						
		ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ต						
		ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป				30,000		
		ค่าติดตั้งไฟฟ้า				20,000		

แผนงาน			รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	161,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
		ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำ งานในหน่วยงานของรัฐ ประจำ ปีงบประมาณ 2569	95,000
		ค่าโครงการจ้างเหมาบริการส่งนักเรียนที่ ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	400,000
		ค่าจัดทำเว็บไซต์	20,000
		ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบบ่อขยะ	150,000
		ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	70,000
		ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ต	20,000
		ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	952,000
		ค่าติดตั้งไฟฟ้า	20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าธรรมเนียมต่างๆ		10,000			50,000	
		ค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ทุกประเภท		60,000				
		ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์หรือเอกสาร ทางราชการอื่นๆ		3,000				
		ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						
		โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้น ทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนาง เธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางค วัฒนวรชาติดิยราชนาารี					30,000	
		โครงการรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์		30,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง		20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าธรรมเนียมต่างๆ						
		ค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ทุกประเภท						
		ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์หรือเอกสาร ทางราชการอื่นๆ						
		ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง				20,000		
		โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้น ทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัว เธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางค วัฒนวรชาติดิยราชนาารี						
		โครงการรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าธรรมเนียมต่างๆ		60,000
		ค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ทุกประเภท		60,000
		ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์หรือเอกสาร ทางราชการอื่นๆ		3,000
		ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		20,000
		โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้น ทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนาง เธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางค วัฒนวรชาติดิยราชนาารี		30,000
		โครงการรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์		30,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
		ค่ารับรอง		20,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรม ต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการ	30,000				
		ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนิน	10,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริม พัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2569			30,000		
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ จังหวัดหนองบัวลำภู					
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ตำบลนาออก					
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีประกวด ควายสวยงามเนื่องในวันอนุรักษ์ควาย ไทยจังหวัดหนองบัวลำภู					
		ค่าโครงการจัดงานประเพณี มหาสงกรานต์จังหวัด หนองบัวลำภู					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรม ต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการ						
		ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนิน						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		ค่าโครงการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		100,000				
		ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริม พัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2569						
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ จังหวัดหนองบัวลำภู		10,000				
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ตำบลนาออก		230,000				
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีประกวด ควายสวยงามเนื่องในวันอนุรักษ์ควาย ไทยจังหวัดหนองบัวลำภู		10,000				
		ค่าโครงการจัดงานประเพณี มหาสงกรานต์จังหวัด หนองบัวลำภู		10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการ		30,000
		ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนิน		10,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		100,000
		ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปีงบประมาณ 2569		30,000
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดหนองบัวลำภู		10,000
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลนาออก		230,000
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีประกวดควายสวยงามเนื่องในวันอนุรักษ์ควายไทยจังหวัดหนองบัวลำภู		10,000
		ค่าโครงการจัดงานประเพณีมหาสงกรานต์จังหวัดหนองบัวลำภู		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโครงการจัดงานประเพณี "สักการะ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช" จังหวัด หนองบัวลำภู						
		ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569				50,000		
		ค่าโครงการซ่อมแซมและสาธิตดับเพลิง เบื้องต้นให้กับชุมชน			35,000			
		ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่ วัยเรียน				30,000		
		ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก					60,000	
		ค่าโครงการฝึกอบรมจัดตั้งทีมเฝ้าระวัง และเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติด และทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)ตำบลนาออก			30,000			
		ค่าโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่า			40,000			
		ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อย โอกาส ผู้พิการตำบลนาออก						30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโครงการจัดงานประเพณี "สักการะ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช" จังหวัด หนองบัวลำภู		20,000				
		ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569						
		ค่าโครงการซ่อมแซมและสาธิตดับเพลิง เบื้องต้นให้กับชุมชน						
		ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่ วัยเรียน						
		ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก						
		ค่าโครงการฝึกอบรมจัดตั้งทีมเฝ้าระวัง และเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติด และทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)ตำบลนาออก						
		ค่าโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่า						
		ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อย โอกาส ผู้พิการตำบลนาออก						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโครงการจัดงานประเพณี "สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช" จังหวัดหนองบัวลำภู		20,000
		ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569		50,000
		ค่าโครงการซ่อมแซมและสาธิตดับเพลิงเบื้องต้นให้กับชุมชน		35,000
		ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน		30,000
		ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก		60,000
		ค่าโครงการฝึกอบรมจัดตั้งทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติดและทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ตำบลนาออก		30,000
		ค่าโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า		40,000
		ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการตำบลนาออก		30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า”					100,000	
		ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา				2,010,000		
		ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพ สตรี						30,000
		ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระ เช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงาน ราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ	10,000					
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ประจำปี งบประมาณ 2569	30,000					
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	10,000					
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	35,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า”						
		ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา						
		ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี						
		ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ						
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ประจำปีงบประมาณ 2569						
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น						
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า”		100,000
		ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		2,010,000
		ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี		30,000
		ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ		10,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ประจำปีงบประมาณ 2569		30,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		10,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน		35,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและบุคลากรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริม สร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	50,000				
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กร โปร่งใสทางไกลทุกจริต	10,000				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	70,000	15,000	20,000	20,000	10,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	200,000				
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	70,000	15,000	20,000	50,000	10,000
		โครงการจัดการขยะในครัวเรือน				30,000	
		โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและ การจัดเก็บรายได้	30,000				
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคฉี่หนู กิน				20,000	
		โครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีว ภาพน้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับ ไล่แมลง					

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและบุคลากรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริม สร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต					
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กร โปร่งใสทางไกลทุกจริต					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		20,000	20,000	10,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		20,000	20,000	10,000	
		โครงการจัดการขยะในครัวเรือน					
		โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและ การจัดเก็บรายได้					
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีส กิน					
		โครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีว ภาพน้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับ ไล่แมลง				30,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต		50,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลทุจริตร		10,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		185,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		200,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		215,000
		โครงการจัดการขยะในครัวเรือน		30,000
		โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้		30,000
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีสกิน		20,000
		โครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพน้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับไล่แมลง		30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการน้ำใต้ดิน (ธนาคารน้ำใต้ดิน)						
		โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)					20,000	
		โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10						
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000				
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		90,000	20,000	10,000	10,000	20,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ						
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000		2,900,000	20,000	10,000
		วัสดุก่อสร้าง						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการน้ำใต้ดิน (ธนาคารน้ำใต้ดิน)					20,000	
		โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)						
		โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10					20,000	
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู					20,000	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม						
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน				20,000	5,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				40,000		
		วัสดุงานบ้านงานครัว						
		วัสดุก่อสร้าง				50,000	5,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการน้ำใต้ดิน (ธนาคารน้ำใต้ดิน)		20,000
		โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)		20,000
		โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10		20,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู		20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		175,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		40,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		2,950,000
		วัสดุก่อสร้าง		55,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		70,000	50,000		50,000	20,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000	50,000		100,000	30,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			20,000			
		วัสดุการเกษตร						
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		30,000				10,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					40,000	
		วัสดุกีฬา						
		วัสดุคอมพิวเตอร์		60,000	20,000	10,000	10,000	20,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			50,000			
		วัสดุอื่น						
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		100,000		150,000		
		ค่าบริการโทรศัพท์		60,000				
		ค่าบริการไปรษณีย์		30,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				40,000		
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				50,000	5,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
		วัสดุการเกษตร					10,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				20,000		
		วัสดุกีฬา			150,000			
		วัสดุคอมพิวเตอร์				20,000	5,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						
		วัสดุอื่น				30,000		
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				1,020,000		
		ค่าบริการโทรศัพท์						
		ค่าบริการไปรษณีย์						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		230,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		335,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		20,000
		วัสดุการเกษตร		10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		40,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		60,000
		วัสดุกีฬา		150,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		145,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000
		วัสดุอื่น		30,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		1,270,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		60,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		30,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง	25,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน	23,400			16,000	4,000
		เก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 61x63x107 เซนติเมตร	5,500				
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคา รวมค่าติดตั้ง)				45,500	45,500
		ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)	16,000		10,000	5,000	
		ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	6,600				
		โต๊ะทำงานเหล็ก	32,000				
		ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส					
		ครุภัณฑ์การเกษตร					
		ปั้มน้ำไดโว่ ขนาด 2 นิ้ว					
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน			11,000	2,500	
		เก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 61x63x107 เซนติเมตร					
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคา รวมค่าติดตั้ง)					
		ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)					
		ตู้เหล็กแบบ 2 บาน					
		โต๊ะทำงานเหล็ก			8,000		
		ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส			35,600		
		ครุภัณฑ์การเกษตร					
		ปั้มน้ำไดโว่ ขนาด 2 นิ้ว				5,500	
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		25,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		เก้าอี้ทำงาน		56,900
		เก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 61x63x107 เซนติเมตร		5,500
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)		91,000
		ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)		31,000
		ตู้เหล็กแบบ 2 บาน		6,600
		โต๊ะทำงานเหล็ก		40,000
		ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส		35,600
		ครุภัณฑ์การเกษตร		
		ปั้มน้ำไดโว่ ขนาด 2 นิ้ว		5,500
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เตียงฉุกเฉินรถเข็นพยาบาลปรับนั่งไป สำหรับรถกู้ชีพ			58,000			
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
		ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นพลาสติก (แบบถัง คว่ำ)	15,000					
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล*	24,000					
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)					24,000	
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	48,000					
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)						
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	32,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เตียงฉุกเฉินรถเข็นพยาบาลปรับนั่งไป สำหรับรถกู้ชีพ						
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
		ตู้น้ำร้อน-น้ำเย็นพลาสติก (แบบถัง คว่ำ)						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล*						
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)						
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)						
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)				64,000		
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เตียงฉุกเฉินรถเข็นพยาบาลปรับนั่งไปสำหรับรถกู้ชีพ		58,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
		ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นพลาสติก (แบบถังคว่ำ)		15,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*		24,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		24,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		48,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		64,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		32,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)				24,000		
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก)					3,300	
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/ นาทีก)	26,700					
		เครื่องสำรองไฟขนาด 1kVA	11,400					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	70,000				100,000	
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกล่าม หมู่ที่ 2						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ 11						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)						
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท)						
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/ นาท)						
		เครื่องสำรองไฟขนาด 1kVA						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				100,000		
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกล่าม หมู่ที่ 2				374,600		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ 11				374,600		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		24,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก)		3,300
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก)		26,700
		เครื่องสำรองไฟขนาด 1kVA		11,400
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		270,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกล่าม หมู่ที่ 2		374,600
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ 11		374,600

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ 16					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าวารี หมู่ที่ 17					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข้า หมู่ที่ 7					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองผือ หมู่ที่ 12					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ 16				400,000		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าวารี หมู่ที่ 17				265,600		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13				374,600		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข้า หมู่ที่ 7				374,600		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9				374,600		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22				185,300		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองผือ หมู่ที่ 12				374,600		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าปากเป่ง หมู่ที่ 16		400,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าวารี หมู่ที่ 17		265,600
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13		374,600
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข้า หมู่ที่ 7		374,600
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9		374,600
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22		185,300
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองผือ หมู่ที่ 12		374,600

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 15					
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านกุด ดุก หมู่ที่ 3					
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้าน โคกสนั่น หมู่ที่ 10					
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้าน โนนเกษม หมู่ที่ 21					
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้าน โนนสำราญ หมู่ที่ 8					
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านสม สนุก หมู่ที่ 14					
		โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต. นาออก					
		โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและ อำนวยความปลอดภัยภายในพื้นที่ ตำบลนาออก					
		โครงการวางท่อประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 15				374,600		
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านกุด ดุก หมู่ที่ 3				356,300		
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้าน โคกสนั่น หมู่ที่ 10				400,000		
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้าน โนนเกษม หมู่ที่ 21				384,100		
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้าน โนนสำราญ หมู่ที่ 8				494,900		
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านสม สนุก หมู่ที่ 14				393,200		
		โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต. นาออก				900,000		
		โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและ อำนวยความปลอดภัยภายในพื้นที่ ตำบลนาออก				170,000		
		โครงการวางท่อประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18				143,500		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 15		374,600
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านกุดดุก หมู่ที่ 3		356,300
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10		400,000
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนเกษม หมู่ที่ 21		384,100
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 8		494,900
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านสมสนุก หมู่ที่ 14		393,200
		โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต. นากอก		900,000
		โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและอำนวยความสะดวกภัยภายในพื้นที่ตำบลนากอก		170,000
		โครงการวางท่อประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18		143,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแก หมู่ที่ 6						
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาออกคำ หมู่ ที่ 20						
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ 23						
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22						
		โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไฮ หมู่ที่ 5						
		โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22						
		โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทาง สายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13 - บ้าน สระแก้ว หมู่ที่ 19						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแก หมู่ที่ 6				499,800		
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาออกคำ หมู่ ที่ 20				398,000		
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ 23				399,500		
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22				226,100		
		โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไฮ หมู่ที่ 5				400,000		
		โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22				85,600		
		โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทาง สายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13 - บ้าน สระแก้ว หมู่ที่ 19				394,200		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแก หมู่ที่ 6	499,800
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาออกคำ หมู่ ที่ 20	398,000
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ 23	399,500
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22	226,100
		โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไฮ หมู่ที่ 5	400,000
		โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22	85,600
		โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทาง สายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13 - บ้าน สระแก้ว หมู่ที่ 19	394,200

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคารภายในสำนัก งาน อบต.นาออก					
		โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 1	100,000				
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดี ศรีบุญเรืองเมืองเกษตรพอเพียง ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569					
		ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงาน พระราชพิธีและงานรัฐพิธีใน ส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข				460,000	
		อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียน ศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศรีบุญเรือง 6					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคารภายในสำนัก งาน อบต.นาออก				480,000		
		โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 1						
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				19,220		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดี ศรีบุญเรืองเมืองเกษตรพอเพียง ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569	50,000					
		ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงาน พระราชพิธีและงานรัฐพิธีใน ส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	27,000					
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข						
		อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียน ศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศรีบุญเรือง 6		150,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคารภายในสำนักงาน อบต.นาออก		480,000
		โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 1		100,000
		ค่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		19,220
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
		ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรืองเมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569		50,000
		ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		27,000
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข		460,000
		อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6		150,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนา ทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือ ข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญ เรือง 6			120,000		
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็ก นักเรียน (สพฐ.)			5,400,000		
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
		ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรง ต่ำ					
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรม เหล่ากาชาดจังหวัด หนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ. ศ.2569					20,000
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือ สมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์กร บริหารส่วนตำบลนาออก	500,000				
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น					
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประเมินความพึงพอใจ	25,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6						
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.)						
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ						
		ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ				400,000		
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล						
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569						
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือสมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์กรบริหารส่วนตำบลนาออก						
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น						
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6		120,000
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.)		5,400,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
		ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ		400,000
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569		20,000
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือสมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์กรบริหารส่วนตำบลนาออก		500,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น		
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ		25,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
รวม	20,244,000	2,613,800	20,119,740	4,650,480	3,134,080

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
	รวม	77,000	1,830,940	17,246,300	1,061,160	32,522,500

แผนงาน		รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		
รวม		103,500,000

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๑. ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการควบคุมการโฆษณาโดยใช้
เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดหา
ประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการป้องกันทารุณกรรมสัตว์
พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา



ญัตติที่ ๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ญัตติที่ ๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การรักษาความสะอาดและความ
เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘

ญัตติที่ ๓ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ(ถ้ามี)

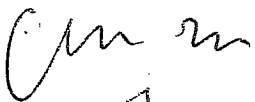
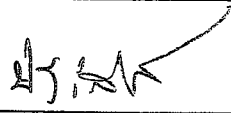
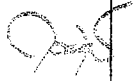
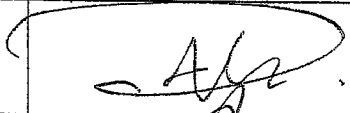
.....
.....

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

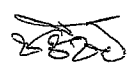
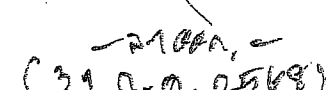
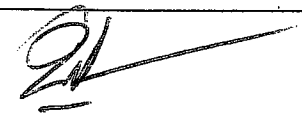
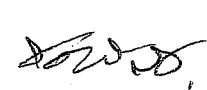
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑	นายภานุวัฒน์ พาน้อย	สมาชิกสภา อบต.	๑	
๒	นายธีรภาพ ศรีจันดี	สมาชิกสภา อบต.	๒	
๓	นายพัฑฒ์ แดงพวง	สมาชิกสภา อบต.	๓	
๔	นายประจักษ์ชาติ แซ่แต้	สมาชิกสภา อบต.	๔	
๕	นายวิมล ภูตินดง	สมาชิกสภา อบต.	๕	(35 สทตค. - ๓-๑. ๒๕๖๙)
๖	นายสมบัติ บริจันทร์	สมาชิกสภา อบต.	๖	
๗	นายโสภณ นามะภัย	สมาชิกสภา อบต.	๗	
๘	นายสมพงษ์ ธิตะบัน	สมาชิกสภา อบต.	๘	
๙	(นางสาวคนาน้อย ทองเดช) นายวาสนา สีลุปถัมภ์	สมาชิกสภา อบต.	๙	
๑๐	นางดวงเดือน ภิญโญศรี	รองประธานสภา	๑๐	
๑๑	นายสันติพล กุหล่ำ	สมาชิกสภา อบต.	๑๑	
๑๒	นายสันติสุข พลัสดี	สมาชิกสภา อบต.	๑๒	
๑๓	นายโกศล แสนหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๓	

รายชื่อผู้เข้าประชุม(ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑๔	นายซัซชัย ชูกระเดื่อง	สมาชิกสภา อบต.	๑๔	
๑๕	นางสาวนารี เอื่องหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๕	
๑๖	นายเย็น ผาอ่อน	สมาชิกสภา อบต.	๑๖	
๑๗	นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร	สมาชิกสภา อบต.	๑๗	
๑๘	นางมูจรินทร์ หำมิ	สมาชิกสภา อบต.	๑๘	
๑๙	นางสำเนียง ลาปาน	สมาชิกสภา อบต.	๑๙	
๒๐	นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์	สมาชิกสภา อบต.	๒๐	 - 21 ต.ค. 2568 - (31 ก.ค. 2569)
๒๑	นายละเบียง แสงรา	สมาชิกสภา อบต.	๒๑	
๒๒	นายบัวโสม ทองใบ	ประธานสภาฯ	๒๒	
๒๓	นายแสวง บุญประคม	สมาชิกสภา อบต.	๒๓	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเคซ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ	นายก อบต.	
๒	นายบัวลัน ป้องคำ	รองนายก อบต.	
๓	นายวรพจน์ จันทิ	รองนายก อบต.	
๔	นายประสิทธิ์ คำวงษ์	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นางสาวคณานิตย์ ทองเดช	ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ	
๖	นายคุณยพร ใจแจ้ง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๗	นางวรรณิ ธาราพงษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๘	นางวิภาภรณ์ ภูเทียมศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๙	นางสาวนันท์นภัส แก้วมณีชัย	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๑๐	นางนรัชย์ภรณ์ ป้านภูมิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๑	จำอากาศเอกสุรเชษฐ์ จิตรา	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๒	นายนิมิต ธาราพงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๓	นางสาวจรรยา ปัญญาทิ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๔	นางสาวปรียากร ศรีตาหลง	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๑๕	นางสาวรัตติกาล ชัยมา	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๑๖	นางสาวสุนทรี ทองทศ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๗	นางปานิสรา ก้อนวิมล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๑๘	นายอุเทน แสงสาย	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
๑๙	นายชัยนาท ก้อนวิมล	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๒๐	นางสาวอณัญญา ปะนา	นางสาวอณัญญา ปะนา	

(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสันติสุข นวลสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. ๑๒	- ลา ข่วงป่าข -
๒.	นายเสด็จ ขนุนประคม	สมาชิกสภา อบต. ๒๓	- ลา ข่วงป่าข -

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(เลขานุการสภาฯกล่าว) ขณะนี้ ที่ประชุมพร้อมแล้ว โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๒๑ คน ลา ๒ คน ขาด - คน ถือว่าครบองค์ประชุม (ขอเรียนเชิญประธานสภาฯ จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย) บัดนี้ได้เวลาเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว ต่อไปจึงขออ่านประกาศเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ ดังนี้ ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา อบต.นาออก นายบัวโฮม ทองใบ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ - ขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาฯ ลาออก ๒ คน ได้แก่ นายวิมล ภูดินคง หมู่ที่ ๕ และ นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์ หมู่ที่ ๒๐ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ที่เป็นจิตอาสาสร้างบ้านให้แก่ผู้ยากไร้ ผู้พิการ ในพื้นที่ตำบลนาออก
ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น ขอให้เลขานุการฯ อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกจึงขอให้ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามขั้นตอนต่อไป

ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาฯ ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะขอแก้ไขข้อความใดหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอข้อแก้ไข (ให้เวลาสมาชิกสภาฯ เสนอข้อแก้ไข)

นายภาณุวัฒน์ พาน้อย - ขอแก้ไขข้อความการขุดดินในที่สาธารณะประโยชน์ไปใช้เพื่อสาธารณะประโยชน์

ประธานสภาฯ

ปรากฏว่า มี ผู้เสนอขอแก้ไขดังนี้ ขอแก้ไขจากเดิม การขุดเอาดินสาธารณะประโยชน์ไปใช้ประโยชน์ได้หรือไม่ ข้อความใหม่เป็นการขุดดินในที่สาธารณะประโยชน์ไปใช้เพื่อสาธารณะประโยชน์ ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯท่านใด เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โดยมีการแก้ไข โปรดยกมือ(นับคะแนนเสียง) สมาชิกสภาฯท่านใด ไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วโดย มีการแก้ไข ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
ถือว่าผ่านการรับรองจากสภา อบต.นาออก

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญนายกอบต.

นายกอบต.

- ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติพระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมทวมงคลเฉลิมพระชนมพรรษา โดยใส่เสื้อสีฟ้า

- แจ้งการเก็บค่าสมาชิกของสมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เรื่องที่ ๑. ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่องที่ ๒. ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่องที่ ๓. ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการป้องกันทารุณกรรมสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- รายละเอียดเรื่องที่ ๑ ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดเรื่องนี้ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง คือ นิติกรชำนาญการพิเศษ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญทางเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียด (นิติกรชำนาญการพิเศษ ชี้แจงรายละเอียดในที่ประชุม)

น.ส.นันท์นภัส แก้วมณีชัย -

(นิติกรชำนาญการพิเศษ)

ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ว่าด้วยการควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยเหมาะสมและให้ใช้ภาษาไทยในการโฆษณา

อาศัยอำนาจตามความในตามมาตรา ๒๕ มาตรา ๒๖ มาตรา ๒๗ มาตรา ๒๘ มาตรา ๒๘/๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ.๒๕๓๓ และมาตรา ๕๙ (๔) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงออกระเบียบนี้ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้หรือที่มีกำหนดไว้แล้ว ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อาจมอบหมายเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามระเบียบนี้ให้รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“โฆษณา” หมายความว่า การบอกกล่าว แจ้งความ ชี้แจง แนะนำ หรือแสดงความคิดเห็นแก่ประชาชนในเขตตำบลนาออก

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มอบหมายเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามระเบียบนี้ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ข้อ ๖ ผู้ที่จะทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงด้วยกำลังไฟฟ้า จะต้องยื่นคำขออนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงทำการโฆษณาได้

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอรับอนุญาต และให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขลงในใบอนุญาตว่าด้วยเวลา สถานที่ และเครื่องอุปกรณ์ขยายเสียงและผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดนั้น

สำเนาถูกต้อง

ข้อ ๗ ใบอนุญาตที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ออกให้แก่ผู้ทำการโฆษณาตามระเบียบนี้ ให้คุ้มครองถึง ผู้ใช้เสียงและผู้ควบคุมเครื่องขยายเสียงในการโฆษณา และบุคคลเช่นว่านี้ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดใน ใบอนุญาตด้วย

ข้อ ๘ พนักงานเจ้าหน้าที่ มีอำนาจสั่งผู้ใช้เสียงหรือผู้ควบคุมเครื่องขยายเสียงให้ลดเสียงลงได้ เมื่อปรากฏว่าเสียงที่โฆษณานั้น ก่อความรำคาญแก่ประชาชน

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช) ถ้าการโฆษณากระทำผิดเงื่อนไขในใบอนุญาต หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งตมมีความในวรรคก่อน ให้เจ้าพนักงานดังกล่าวมีอำนาจสั่งให้หยุดโฆษณาได้

ข้อ ๙ การโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงจะต้องโฆษณาเป็นภาษาไทย

คำว่า “ภาษาไทย” นั้น ให้หมายความรวมถึงภาษาพื้นเมืองของแต่ละท้องถิ่นของประเทศไทยด้วย

ข้อ ๑๐ ระเบียบนี้ ไม่ใช้บังคับแก่การโฆษณา ดังต่อไปนี้

๑) คำสอนในทางศาสนา

๒) ของหน่วยราชการของรัฐ

๓) หาเสียงเพื่อประโยชน์แก่การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทน สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งโฆษณาเป็นภาษาไทย

๔) กิจกรรมของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทน สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่ง โฆษณาด้วยตนเองเป็นภาษาไทย

๕) กิจกรรมเกี่ยวกับการมหรสพ เฉพาะในโรงมหรสพ และในระหว่างเวลาที่แสดงมหรสพ

๖) กิจกรรมของนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการอันเป็นสาธารณกุศล ซึ่งนิติบุคคลนั้น โฆษณาเป็นภาษาไทย

ข้อ ๑๑ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๖ ข้อ ๗ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานที่สั่งตามข้อ ๘ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท และให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้ด้วย

ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๙ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินห้าร้อยบาท หรือ ทั้งจำทั้งปรับ และให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่งเพิกถอนใบอนุญาตเสียด้วย

ข้อ ๑๒ ค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๒.๑ โฆษณากิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า ฉบับละ ๑๐ บาท

๑๒.๒ โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า

๑) โฆษณาเคลื่อนที่ ฉบับละ ๖๐ บาท

๒) โฆษณาประจำที่ ฉบับละ ๗๕ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาฯ ผู้ใดมีข้อสงสัยหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอคำถามในที่ประชุม (ให้เวลาสมาชิกสภาฯ เสนอ)

(สมาชิกสภาฯ)

- ไม่มี

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

- ขอเรียนเชิญนายก อบต. แจ้งเรื่องที่ ๒ ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบต่อไป

นายก อบต.

- ต่อไปจะเป็นการเสนอเรื่องที่ ๒ คือ ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดเรื่องนี้ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญทางเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดในที่ประชุม)

นายคมกริช ฝุ่นแก้ว

- ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(ผู้ช่วยนิติกร)

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เช่าทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล นาออก ให้เหมาะสมกับสภาพและลักษณะของทรัพย์สินที่ให้เช่า

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และมาตรา ๕๙ (๔) แห่ง

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเคซ) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงออกระเบียบนี้ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้หรือที่มีกำหนดไว้แล้ว ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนาออกรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจ ตีความวินิจฉัยปัญหาเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

นายกองการบริหารส่วนตำบลนาออก อาจมอบหมายเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามระเบียบนี้ให้รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการได้

หมวด

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า สงหาทรัพย์สินและอสังหาทรัพย์สินซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

“ประโยชน์ตอบแทน” หมายความว่า ค่าเช่า เงิน สิ่งของ หรือสิทธิอย่างอื่นที่ทำให้เป็นการตอบแทนการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก และให้หมายความรวมถึงสำนัก กอง ฝ่าย งาน และส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นแต่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก กอง ฝ่าย งาน ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ซึ่งมีทรัพย์สินอยู่ในข่ายที่จัดหาประโยชน์ได้

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ซึ่งมีทรัพย์สินอยู่ในข่ายที่สามารถจัดหาประโยชน์ได้

หมวด ๒

การจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สิน

สำเนาถูกต้อง

ข้อ ๖ การให้เช่าทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ให้ดำเนินการโดยข้อตกลงเป็นสัญญา และให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนาออกเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๗ ภายใต้บังคับตามข้อ ๖ การให้เช่าทรัพย์สินให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เช่าต้องมายื่นคำร้องขอเช่าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(๒) ผู้เช่าต้องจัดหายานพาหนะมารับและส่งคืนทรัพย์สินที่เช่าเอง ยกเว้นเป็นการเช่า

(นางสาวคนาณิตย์ ทองเดช) เติ้นท์ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกจะเป็นผู้ติดตั้งเอง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก (๓) เงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนด

เมื่อได้รับคำร้องตามวรรคหนึ่ง ให้เสนอคำร้องต่อหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่าควรที่จะจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินตามคำร้องนั้น ให้ส่งเรื่องทั้งหมดให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนาออก พิจารณา

หมวด ๓

การใช้และการส่งคืน

ข้อ ๘ การใช้ทรัพย์สินที่เช่าให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ต้องเช่าทรัพย์สินนั้น

ข้อ ๙ ให้ผู้เช่าบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เช่าให้อยู่ในสภาพดีตลอดระยะเวลาที่เช่า เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ให้ผู้เช่าส่งคืนทรัพย์สินที่เช่าในสภาพเหมือนเช่นที่รับมอบไป

ข้อ ๑๐ ระหว่างระยะเวลาเช่ายังไม่สิ้นสุดลงหากเกิดความเสียหายขึ้นแก่ทรัพย์สินที่เช่า ไม่ว่าจะเป็นกรณีใด ๆ แม้เป็นเหตุสุดวิสัย ให้ผู้เช่าแจ้งเหตุนั้นในท้องที่การบริหารส่วนตำบลนาออก ทราบ โดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๑ เมื่อได้รับแจ้งตามข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการไปตรวจสอบความเสียหายนั้น และให้แจ้ง ผู้เช่าทำการซ่อมแซมทรัพย์สินนั้นให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยเหมือนเวลาที่ได้รับมอบ ไปด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองแล้วรายงานให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนาออกทราบ หากผู้เช่าไม่ทำการซ่อมแซมให้นำความในข้อ ๑๒ มาใช้บังคับ

ข้อ ๑๒ เมื่อการเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ผู้เช่าส่งมอบทรัพย์สินที่เช่าในสภาพ เรียบร้อย ปราศจากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายใด ๆ ถ้าเกิดความชำรุดบกพร่องหรือ ความเสียหายขึ้น ให้ผู้เช่าซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยก่อนส่งมอบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ เช่าเอง หากไม่ดำเนินการให้ถือว่าผู้เช่าได้ทำละเมิดต่อผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่ามีสิทธิเรียกร้องให้ผู้เช่า เสียค่าใช้จ่ายส่วนที่ผู้ให้เช่าได้จ่ายจัดการงานพร้อมดอกเบี้ยตามกฎหมายจากส่วนนั้นแก่ผู้ให้เช่า แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงและผู้เช่าไม่ส่งมอบทรัพย์สินคืนในเวลาที่ระบุในสัญญา ให้ผู้เช่าชำระค่าปรับในอัตราร้อยละสิบต่อวันของราคาค่าเช่าที่ระบุในสัญญา เว้นแต่จะมีเหตุอัน สมควรและได้แจ้งเหตุนั้นให้หัวหน้าส่วนราชการทราบแล้ว

หมวด ๔

ค่าธรรมเนียม

สำเนาถูกต้อง

ข้อ ๑๔ ค่าเช่าทรัพย์สินให้เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมแนบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวคนัญญ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สิน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าเช่า (บาท)	หมายเหตุ
๑	เต็นท์	๒๐๐/หลัง	
๒	พรมแดงยาว	๑๐๐/ผืน	
๓	ผ้าคลุมเก้าอี้	๕/ผืน	
๔	เก้าอี้	๕/ตัว	
๕	โต๊ะหน้าขาว	๑๐/ตัว	
๖	ผ้าคลุมโต๊ะหน้าขาว	๕/ตัว	
๗	ห้องประชุม(แอร์) พร้อมเครื่องเสียง	๑,๕๐๐/วัน	
๘	ห้องประชุมอเนกประสงค์ พร้อมเครื่องเสียง	๑,๐๐๐/วัน	

- ประธานสภาฯ ตามที่ เจ้าหน้าที่ ได้ชี้แจงระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับทราบรายละเอียดแล้ว มีสมาชิกท่านใดสงสัยจะสอบถามประเด็นใด ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกสอบถาม)
- (สมาชิกสภาฯ) - ไม่มี
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญนายก อบต. แจ้งเรื่องที่ ๓ ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการป้องกันทารุณกรรมสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบต่อไป
- นายก อบต. - ต่อไปจะเป็นการเสนอเรื่องที่ ๓ คือ ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการป้องกันทารุณกรรมสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดเรื่องนี้ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญทางเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียด ชี้แจงรายละเอียดในที่ประชุม)
- นายคมกริช ฝุ่นแก้ว (ผู้ช่วยนิติกร) - **ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการป้องกันการทารุณกรรมสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘**

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการป้องกันการทารุณกรรมสัตว์และการจัดสวัสดิภาพสัตว์

อาศัยอำนาจตามความในตามมาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติป้องกันการทารุณกรรมสัตว์และการจัดสวัสดิภาพสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และมาตรา ๕๙ (๔) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงออกระเบียบนี้ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการป้องกันการทารุณกรรมสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

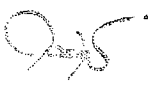
ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้หรือที่มีกำหนดไว้แล้ว ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“สัตว์” หมายความว่า สัตว์ที่โดยปกติเลี้ยงไว้เพื่อเป็นสัตว์บ้าน สัตว์เลี้ยงเพื่อใช้งาน สัตว์เลี้ยง เพื่อใช้เป็นพาหนะ สัตว์เลี้ยงเพื่อใช้เป็นเพื่อน สัตว์เลี้ยงเพื่อใช้เป็นอาหาร สัตว์เลี้ยงเพื่อใช้ในการแสดง หรือสัตว์เลี้ยงเพื่อใช้ในการอื่นใด ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีเจ้าของหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงสัตว์ที่อาศัย อยู่ในธรรมชาติตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภณีย์ พองเคซ) แล้ว ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

“การทารุณกรรม” หมายความว่า การกระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ ที่ทำให้สัตว์ได้รับความทุกข์ทรมานไม่ว่าทางร่างกายหรือจิตใจ ได้รับความเจ็บปวด ความเจ็บป่วย พุพพลภาพ หรืออาจมีผลทำให้สัตว์นั้นตาย และให้หมายความรวมถึงการใช้สัตว์เพื่อการ สัตว์เจ็บป่วย สัตว์ชราหรือสัตว์ที่กำลังตั้งท้อง เพื่อแสวงหาประโยชน์ ใช้สัตว์ประกอบภารกิจ ใช้สัตว์ทำงานจนเกินสมควรหรือใช้ให้ทำงานอื่นไม่สมควร เพราะเหตุที่สัตว์นั้นเจ็บป่วย ชราหรืออ่อนอายุ

“เจ้าของสัตว์” หมายความว่า เจ้าของกรรมสิทธิ์ และให้หมายความรวมถึงผู้ครอบครองสัตว์ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ดูแล ไม่ว่าจะได้รับมอบหมายจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจาก เจ้าของกรรมสิทธิ์ให้ดูแลด้วย

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก มอบหมายเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามระเบียบนี้ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการอันเป็นการทารุณกรรมสัตว์โดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๗ การกระทำความดังต่อไปนี้ ไม่ถือว่าเป็นการทารุณกรรมสัตว์ตาม ข้อ ๖.

(๑) การฆ่าสัตว์เพื่อใช้เป็นอาหาร ทั้งนี้ เฉพาะสัตว์เลี้ยงเพื่อใช้เป็นอาหาร

(๒) การฆ่าสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์

(๓) การฆ่าสัตว์เพื่อควบคุมโรคระบาดตามกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์

(๔) การฆ่าสัตว์ในกรณีที่สัตว์แพทย์เห็นว่าสัตว์ป่วย พิการ หรือบาดเจ็บและไม่สามารถเยียวยาหรือรักษาให้มีชีวิตอยู่รอดได้โดยปราศจากความทุกข์ทรมาน

(๕) การฆ่าสัตว์ตามพิธีกรรมหรือความเชื่อทางศาสนา

(๖) การฆ่าสัตว์ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อป้องกันอันตรายแก่ชีวิตหรือร่างกายของมนุษย์ หรือสัตว์อื่น หรือป้องกันความเสียหายที่จะเกิดแก่ทรัพย์สิน

(๗) การกระทำใด ๆ ต่อร่างกายสัตว์ซึ่งเข้าลักษณะของการประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ โดยผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์หรือผู้ซึ่งได้รับยกเว้นให้กระทำได้โดยไม่ต้องขึ้นทะเบียนและได้รับ ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์จากสัตวแพทย์สภาตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการสัตวแพทย์

(๘) การตัด หู หาง ขน เขา หรืองาโดยมีเหตุอันสมควรและไม่เป็นอันตรายต่อสัตว์ หรือการดำรงชีวิตของสัตว์

(๙) การจัดให้มีการต่อสู้ของสัตว์ตามประเพณีท้องถิ่น

(๑๐) การกระทำอื่นใดที่มีกฎหมายกำหนดให้สามารถกระทำได้เป็นการเฉพาะ

(๑๑) การกระทำอื่นใดที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๘ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือเรียกเจ้าของสัตว์ ผู้แทนองค์กรจัดสวัสดิภาพสัตว์ ผู้ดูแลสถานสงเคราะห์สัตว์ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดำเนินการตามระเบียบนี้

(๒) เข้าไปในสถานที่ใด ๆ เพื่อดำเนินการตรวจสอบ เมื่อได้รับแจ้งหรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า มีการทารุณกรรมสัตว์ตามระเบียบนี้

(๓) สั่งให้หยุดซึ่งยานพาหนะเพื่อดำเนินการตรวจสอบ เมื่อได้รับแจ้งหรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า มีการทารุณกรรมสัตว์ตามระเบียบนี้

สำเนาถูกต้อง

9/5

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

(๔) ยึดหรืออายัดสัตว์หรือซากของสัตว์ที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าถูกฆ่าหรือถูกทารุณกรรม รวมทั้งเอกสาร หลักฐาน ยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด ตามระเบียบนี้ เพื่อเป็นพยานหลักฐานในการดำเนินคดี

(๕) นำสัตว์ที่ถูกทารุณกรรมไปตรวจรักษาหรือช่วยเหลือสัตว์ที่ตกอยู่ในอันตราย ในกรณี ที่ปรากฏว่าสัตว์นั้นไม่มีผู้ใดให้การรักษาหรือช่วยเหลือ

การเข้าไปในสถานที่ตาม (๒) เพื่อทำการตรวจค้นต้องมีหมายค้น เว้นแต่มีเหตุอันควรเชื่อว่า หากเน้นเข้ากว่าจะเอาหมายค้นมาได้ จะมีการยกย่าย ชุกซ่อน หรือทำลายหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับ การกระทำความผิด ให้ดำเนินการค้นได้โดยไม่ต้องมีหมายค้น แต่ต้องปฏิบัติตาม ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาว่าด้วยการค้น

ข้อ ๙ ในกรณีที่พบสัตว์ถูกปล่อย ละทิ้ง หรือไม่มีเจ้าของ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัด สวัสดิภาพสัตว์ให้แก่สัตว์ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่พบสัตว์ตกอยู่ในสภาพที่ทุกข์ทรมานจากการเจ็บป่วยหรือบาดเจ็บสาหัส และ สัตวแพทย์เห็นว่าการให้สัตว์มีชีวิตอยู่ต่อไปจะได้รับความทุกข์ทรมานจนเกินสมควร ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้ฆ่าสัตว์นั้นได้

การฆ่าสัตว์ตามวรรคหนึ่ง จะต้องดำเนินการโดยสัตวแพทย์ และในกรณีที่สัตว์นั้นมีเจ้าของ ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของสัตว์

ข้อ ๑๑ ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๘ ให้เจ้าของสัตว์หรือ ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควร

ข้อ ๑๒ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดง บัตรประจำตัว ต่อเจ้าของสัตว์หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้อง

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าพนักงาน ตาม ประมวลกฎหมายอาญา

ข้อ ๑๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๑๕ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ประธานสภาฯ

ตามที่ เจ้าหน้าที่ ได้ชี้แจงระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าด้วยการป้องกันทารุณกรรมสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับทราบรายละเอียดแล้ว มีสมาชิกท่านใดสงสัยจะสอบถามประเด็นใด ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกสอบถาม)

(สมาชิกอบต.)

- ไม่มี

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้เสนอญัตติ ขอให้สภาฯ พิจารณา
จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่

ญัตติที่ ๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓

ญัตติที่ ๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘

ญัตติที่ ๓ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายก อบต.

- ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๑ ต่อสภาฯ

- **ญัตติที่ ๑** การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓
เนื่องด้วย อบต.นาออก โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้จัดทำร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แล้วเสร็จ เพื่อบรรจุโครงการ/งาน/กิจกรรมที่มีสำคัญ
จำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาออกในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙
กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้สภาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนั้น จึงขออนุญาตจากท่านประธานสภาฯ ขอให้คณะกรรมการสนับสนุน
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ชี้แจง รายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจะขอผ่านความ
เห็นชอบจากสภาอบต.นาออก ต่อไป ขอให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

น.ส.สุนทรี ทองทศ
(ผช.นักวิเคราะห์ฯ)

- เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสุนทรี ทองทศ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้กล่าวรายงานร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ แล้วเสร็จ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกในการประชุมคณะกรรมการพัฒนา ฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อ
วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น เพื่อบูรณาการแผนงานโครงการ กิจกรรม และงบประมาณใน
พื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒
ที่กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับเพิ่มเติมต่อสภาท้องถิ่น เพื่อให้สภา
ท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป
รายละเอียดดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน มีโครงการเพิ่มเติมในแผน จำนวน ๑ โครงการ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังต่อไปนี้

-เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาดังต่อไปนี้ ลดอัตราการเสียชีวิต สร้างความรู้ในการช่วยเหลือผู้ประสบ
เหตุและปฐมพยาบาลเบื้องต้น และวิธีป้องกัน

สำเนาถูกต้อง

๑๑๕

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเทศ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา มีโครงการเพิ่มเติมในแผน จำนวน ๑ โครงการ
โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บ้านห้วยป่องทอง หมู่ที่ ๑๕
- เพื่อให้ประชาชนใช้ในการประชุมหรือจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในหมู่บ้าน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ มีโครงการเพิ่มเติมในแผน
จำนวน ๓ โครงการ

๑.โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดหนองบัวลำภู

-เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นอันดีงาม

๒.โครงการจัดงานประเพณีมหาสงกรานต์จังหวัดหนองบัวลำภู

-เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นอันดีงาม

๓.โครงการจัดงานประเพณีประกวดควายสวยงามเนื่องในวันอนุรักษ์ความไทยจังหวัด
หนองบัวลำภู

-เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นอันดีงาม

ลำดับต่อไปเป็นบัญชีครุภัณฑ์

๑.แผนงานการรักษาความสงบภายใน มีดังนี้

-โทรศัพท์เคลื่อนที่

-เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการให้บริการและช่วยเหลือประชาชน

-โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x
๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๔๓ นิ้ว

-เพื่อใช้ในการรับชมข่าวสารแจ้งเตือนและเหตุการณ์ต่างๆ

-ไฟไซเรน แอลอีดี พร้อมกล่องเสียง สำหรับติดตั้งรถกู้ชีพ

-สำหรับติดตั้งรถกู้ชีพเพิ่มความปลอดภัยและแจ้งเตือนในสถานการณ์ต่างๆ

๒.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา มีดังนี้

-เครื่องตบดิน

-เพื่อใช้ในการก่อสร้างภายในพื้นที่ตำบลนาออก

-เครื่องเจาะคอนกรีตระบบไฟฟ้า

-เพื่อใช้ในการก่อสร้างภายในพื้นที่ตำบลนาออก

จึงนำเสนอองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ ฉบับนี้ต่อไป ขอคุณคะ

ตามที่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดประสงค์จะซักถาม
ประเด็นใดขอเรียนเชิญ

- ไม่มี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ประธานสภาฯ

(สมาชิกอบต.)

- ประธานสภาฯ ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง)
สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภา อบต.นากกอก
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๒ ต่อสภาฯ
- นายก อบต. - **ญัตติที่ ๒** ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘
ขอให้งานนิติการชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘
- น.ส.นันทน์ภัส แก้วมณีชัย - ขอชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก เรื่องการรักษา
(นิติกรชำนาญการพิเศษ) ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบ

**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๖๘**

หลักการ

ให้ตราข้อบัญญัติ เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
พ.ศ.๒๕๖๘

เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
บ้านเมือง ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันโดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับบ่อบำบัดและอำนาจ
หน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึง
สมควรตราข้อบัญญัติว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
บ้านเมืองให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องตราเป็น
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก

เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๖๘

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก ว่าด้วยการรักษา
ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๐
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติรักษาความ
สะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบล
นากกอก โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอกและนายอำเภอศรีบุญเรือง
จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ว่านายถูกต้อง

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ในเขตตำบลนาออกนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ที่สาธารณะ” หมายความว่า สาธารณสมบัติของแผ่นดินนอกจากที่รกร้างว่างเปล่า และหมายความรวมถึงถนนและทางน้ำด้วย

“สถานสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่ที่จัดไว้เป็นสาธารณะสำหรับประชาชนใช้เพื่อการบันเทิง การพักผ่อนหย่อนใจหรือการชุมนุม

“ถนน” หมายความว่า ทางเดินรถ ทางเท้า ขอบทาง ไหล่ทาง ทางข้ามตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก ตรอก ซอย สะพาน หรือถนนส่วนบุคคล ซึ่งเจ้าของยินยอมให้ประชาชนใช้เป็นทางสัญจรได้

“ทางน้ำ” หมายความว่า ทะเล ทะเลสาบ หาดทราย ชายทะเล อ่างเก็บน้ำ แม่น้ำ ห้วยหนอง คลอง คับคลอง บึง คู ลำธาร และหมายความรวมถึงท่อระบายน้ำด้วย

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน เรือ แพ ตลาด คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความรวมถึงอรัณยารักษ์ เชื้อน ประตูนํ้า อุโมงค์ หรือป้ายตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารด้วย

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ รวมตลอดถึงวัตถุอื่นใดซึ่งเป็นของโสโครก หรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะ ที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ซากยานยนต์” หมายความว่า รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกล เรือ ล้อเลื่อน ยานพาหนะอื่นๆ ที่เสื่อมสภาพจนไม่อาจใช้งานได้ และหมายความรวมถึงชิ้นส่วนของรถ เครื่องจักรกล หรือยานพาหนะ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อบัญญัตินี้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

“ข้อกำหนดของท้องถิ่น” หมายความว่า ข้อบัญญัติ หรือระเบียบข้อบังคับซึ่งตราขึ้น

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช) โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ข้อ ๕ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกรักษาการตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

การรักษาความสะอาดในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ

ข้อ ๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือบริเวณของอาคารที่อยู่ติดกับทางเท้า มีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดทางเท้าที่อยู่ติดกับอาคารหรือบริเวณของอาคาร

ในกรณีที่ตลาดไม่ว่าจะเป็นตลาดที่ขายอาหารหรือสินค้าประจำวันหรือเฉพาะคราว ให้เจ้าของตลาดมีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดทางเท้าที่อยู่ติดกับตลาด และให้ผู้ครอบครองส่วนหนึ่งส่วนใด ของตลาดมีหน้าที่รักษาความสะอาดบริเวณตลาดที่ตนครอบครอง

สำเนาถูกต้อง

๑๖/๕

ในการรักษาความสะอาดตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือบริเวณของอาคาร เจ้าของตลาด หรือ ผู้ครอบครองส่วนหนึ่งส่วนใดของตลาดจะมอบหมายให้คนหนึ่งคนใด หรือหลายคน เป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดแทนตนก็ได้ และให้ผู้ได้รับมอบหมายมีหน้าที่ และความรับผิดชอบ แทนผู้มอบหมาย

ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามและพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวผู้รับมอบหมายได้ให้ถือว่าไม่มีการมอบหมาย และให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือบริเวณของอาคาร เจ้าของตลาดหรือผู้ครอบครองส่วนหนึ่งส่วนใดของตลาดเป็นผู้รับผิดชอบในการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๗ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๖ ให้บุคคลตามข้อ ๖ มีอำนาจแจ้งผู้กระทำการฝ่าฝืน ข้อบัญญัตินี้ มิให้กระทำการหรือให้แก้ไขการกระทำอันเป็นความผิดตามข้อบัญญัตินี้ ถ้าผู้ถูกแจ้ง หรือผู้ถูกห้ามไม่ปฏิบัติตามให้รับแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๕๑ เพื่อใช้เป็นหลักฐาน ว่าตนมิได้กระทำความผิดตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินผู้ใด

(๑) วางกระถางต้นไม้บนทางเท้าหรือปลูกต้นไม้ที่บริเวณภายนอกอาคารที่ดินเป็น เจ้าของ หรือผู้ครอบครองปล่อยปละละเลยให้ต้นไม้เหี่ยวแห้งหรือมีสภาพกรุกรัง หรือปล่อย ปละละเลย ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในกระถางต้นไม้หรือบริเวณภายนอกของอาคาร

(๒) ปล่อยปละละเลยให้ต้นไม้หรือธัญพืชที่ดินปลูกไว้หรือที่ขึ้นเองในที่ดินของตนให้ เหี่ยวแห้ง หรือมีสภาพกรุกรังหรือปล่อยปละละเลยให้มีการทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในบริเวณ ที่ดิน

ถ้าการปล่อยปละละเลยตาม (๒) มีสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารมีความผิดตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดอาบน้ำหรือซักล้างสิ่งใด ๆ บนถนนหรือในสถานสาธารณะซึ่งมิได้จัดไว้เพื่อการนั้นหรือในบริเวณทางน้ำที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ประกาศห้ามไว้

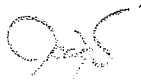
ข้อ ๑๐ การโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวในที่สาธารณะ จะกระทำต่อเมื่อได้รับหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ และ ต้องปฏิบัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือในหนังสืออนุญาตด้วย

การขออนุญาต การอนุญาต การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และการงดเว้น ค่าธรรมเนียม ในการขออนุญาตให้ไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง และใน กฎกระทรวงดังกล่าวต้องกำหนด ให้ชัดเจนว่ากรณีใดพึงอนุญาตได้หรืออนุญาตไม่ได้และกำหนด ระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตไว้ด้วย

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่การกระทำของราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนอื่น หรือรัฐสภาหรือของหน่วยงานมีอำนาจกระทำได้ หรือเป็นการโฆษณาด้วยการปิดแผ่น ประกาศ ณ สถานที่ซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้เพื่อการนั้น หรือเป็นการโฆษณาในการเลือกตั้ง ตามกฎหมาย ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกสภาท้องถิ่น และการ โฆษณาด้วยการปิดประกาศของเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือต้นไม้เพียงเพื่อให้ทราบ ชื่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ชื่ออาคาร เลขที่อาคาร หรือข้อความอื่นเกี่ยวกับการเข้าไปและ ออกจากอาคารนั้น

ข้อ ๑๑ การโฆษณาตามข้อ ๑๐ โดยมีได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือ พนักงานเจ้าหน้าที่หรือได้รับอนุญาตแต่มิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการ อนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งเป็นหนังสือให้ผู้โฆษณาปลด รื้อ ถอน ชูด ลบ หรือล้างข้อความหรือภาพนั้นภายในเวลาที่กำหนด

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนัญญ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ถ้าการโฆษณาดังกล่าวตามวรรคหนึ่งมีข้อความหรือภาพที่มีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชนหรือลามกอนาจาร พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจปลดหรือ ถอน ชูด ลบ หรือล้างข้อความหรือภาพนั้นได้เองโดยคิดค่าใช้จ่ายจากผู้โฆษณาตามที่ได้ใช้จ่ายไปจริง

ข้อ ๑๒ ห้ามมิให้ผู้ใด ชูด ทะแะ ชีด เขียน พ่นสี หรือทำให้ปรากฏด้วยประการใด ๆ ซึ่งข้อความ ภาพ หรือรูปรอยใด ๆ ที่กำแพงที่ติดกับถนน บนถนนที่ต้นไม้หรือส่วนหนึ่งส่วนใด ของอาคารที่อยู่ติดกับถนนหรืออยู่ในที่สาธารณะ เว้นแต่เป็นการกระทำของราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนอื่นหรือรัฐวิสาหกิจหรือของหน่วยงานที่มีอำนาจกระทำได้

ข้อ ๑๓ เจ้าของรถซึ่งใช้บรรทุกสัตว์ กรวด หิน ดิน เลน ทราย สิ่งปฏิกูล มูลฝอย หรือสิ่งอื่นใดต้องจัดให้รถนั้นอยู่ในสภาพที่ป้องกันมิให้มูลสัตว์หรือสิ่งสิ่งดังกล่าวตกหล่น รั่วไหล ปลิว พุ้ง กระจายลงบนถนนในระหว่างที่ใช้รถนั้น รวมทั้งต้องป้องกันมิให้น้ำมันจากรถรั่วไหลลงบนถนน

ถ้ามีกรณีดังกล่าวตามวรรคหนึ่งเกิดขึ้นให้พนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานจราจรหรือตำรวจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการจราจรมีอำนาจสั่งให้ผู้ขับขึ้นารถไปที่สถานีตำรวจที่ทำการขนส่ง หรือองค์การบริหารส่วนตำบลนอก และยึดรถนั้นไว้จนกว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองรถจะชำระค่าปรับ

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) ปลอยสัตว์ นำสัตว์ หรือจูงสัตว์ไปตามถนนหรือเข้าไปในบริเวณที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ได้ประกาศห้ามไว้

(๒) ปลอยให้สัตว์ถ่ายมูลบนถนนและมีได้ขจัดมูลดังกล่าวให้หมดไป

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้นำ ขบวนสัตว์ หรือฝูงสัตว์หรือจูงสัตว์ไปตามถนน และได้เสียค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ห้ามมิให้ผู้ใดล้างรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนถนน หรือสถานสาธารณะ และทำให้ถนนหรือสถานสาธารณะสกปรกเลอะเทอะ

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดใช้ส่วนหนึ่งส่วนใดของถนนเป็นสถานที่ซ่อมเปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือติดตั้งอุปกรณ์รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อน

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่การแก้ไขรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนที่เครื่องยนต์ ชัดช่องหรืออุปกรณ์ชำรุดขณะใช้ถนนเพื่อให้รถหรือล้อเลื่อนดังกล่าวใช้การได้ต่อไป

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) กระทำด้วยประการใด ๆ ให้ทางเท้าชำรุดเสียหาย

(๒) จอดหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อน บนทางเท้า เว้นแต่เป็นการจอดหรือขับขี่เพื่อเข้าไปในอาคารหรือมีประกาศของเจ้าพนักงานจราจรผ่อนผันให้จอดหรือขับขี่

ข้อ ๑๘ ห้ามมิให้ผู้ใดทิ้ง วาง หรือกองซากยานยนต์บนถนนหรือสถานสาธารณะ

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ใดทิ้ง วาง หรือกองวัตถุใด ๆ บนถนนเว้นแต่เป็นการกระทำในบริเวณที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ประกาศกำหนดด้วยความเห็นชอบของเจ้าพนักงานจราจร

ข้อ ๒๐ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) ปูรองอาหาร ขายหรือจำหน่ายสินค้าบนถนน หรือในสถานสาธารณะ

(๒) ใช้รถยนต์หรือล้อเลื่อนเป็นที่ปูรองอาหารเพื่อขายหรือจำหน่ายให้แก่ประชาชนบนถนน หรือในสถานสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคนฉานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ

(๓) ขายหรือจำหน่ายสินค้าซึ่งบรรทุกบนรถยนต์ รถจักรยานยนต์หรือล้อเลื่อน บนถนน หรือในสถานสาธารณะ

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่การปรุงอาหารหรือการขายสินค้าตาม (๑) หรือ (๒) ในถนนส่วนบุคคลหรือในบริเวณที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ประกาศผ่อนผัน ให้กระทำได้ในระหว่างวันเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒๑ ห้ามมิให้ผู้อยู่ในรถยนต์หรือผู้ขับขี่หรือผู้นั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ซื้อสินค้าที่ ขาย หรือจำหน่ายในสถานสาธารณะหรือบนถนนยกเว้นถนนส่วนบุคคล

ข้อ ๒๒ ห้ามมิให้ผู้ใดจง ไล่ หรือต้อนสัตว์ลงไปในทางน้ำซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ปิดประกาศห้ามไว้ ณ บริเวณดังกล่าว

ข้อ ๒๓ ห้ามมิให้ผู้ใดเทหรือทิ้งกรวด หิน ดิน เลน ทราย หรือเศษวัตถุก่อสร้างลงในทาง น้ำ หรือกองไว้ หรือกระทำให้ด้วยประการใด ๆ ให้วัตถุดังกล่าวไหลหรือตกลงในทางน้ำ

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้ผู้กระทำการตามวรรคหนึ่ง จัดการขนย้ายวัตถุดังกล่าวออกไปให้ห่างจากทางน้ำภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือ พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนด และถ้าการกระทำผิดดังกล่าวเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ หรือทำ ให้ท่อระบายน้ำ คู คลองตันขึ้นให้มีอำนาจสั่งให้ผู้กระทำการตามวรรคหนึ่งแก้ไข ให้ทางน้ำ ดังกล่าวคืนสู่สภาพเดิม ถ้าละเลยเพิกเฉยนอกจากมีความผิดฐานขัดคำสั่งเจ้าพนักงาน ตาม ประมวลกฎหมายอาญาแล้วให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีสำหรับ ความผิดตามข้อบัญญัติต่อไป

ข้อ ๒๔ เจ้าของร้านจำหน่ายอาหารและหรือเครื่องดื่มซึ่งจัดสถานที่ไว้สำหรับบริการ ลูกค้า ได้ในขณะเดียวกันไม่ต่ำกว่ายี่สิบคนต้องจัดให้มีส้วมที่ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง เพื่อให้ลูกค้าใช้ในช่วงเปิดทำการค้า

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่เจ้าของร้านจำหน่ายอาหารและหรือเครื่องดื่มซึ่งจัดให้ มีขึ้นในบริเวณงานเทศกาลหรืองานใดเป็นการเฉพาะคราว

ข้อ ๒๕ เจ้าของสถานบริการการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหรือก๊าซสำหรับยานพาหนะ ต้องจัดให้มีส้วมที่ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หมวด ๒

การดูแลรักษาสนามหญ้าและต้นไม้บนถนนและสถานสาธารณะ

ข้อ ๒๖ ห้ามมิให้ผู้ใดทิ้งสิ่งปฏิกูล มูลฝอย หรือเทกองกรวด หิน ดิน เลน ทราย หรือสิ่ง อื่นใดได้ปลุกหญ้าหรือต้นไม้ซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นราชการส่วนอื่นหรือรัฐวิสาหกิจเป็นเจ้าของ

ข้อ ๒๗ ห้ามมิให้ผู้ใดโค่นต้นไม้ ตัด เติบ หรือกระทำให้ด้วยประการใด ๆ ให้เกิดความ เสียหาย หรือน่าจะเป็นอันตรายแก่ต้นไม้ หรือใบ ดอก ผล หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นไม้ที่ปลูก ไว้หรือขึ้นเอง ตามธรรมชาติในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะ

(นางสาวกณนีย์ ทองเดช) เจ้าหน้าที่จะ หรือผู้ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือให้โค่นหรือตัดต้นไม้จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนอก

ข้อ ๒๘ ห้ามมิให้ผู้ใดปล่อยหรือจูงสัตว์เข้าไปในบริเวณที่ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการ ส่วนอื่น หรือรัฐวิสาหกิจได้ปลูกหรืออนุญาตให้ผู้อื่นปลูกหญ้าหรือต้นไม้ไว้ และได้ปิดประกาศ หรือปักป้ายห้ามไว้

หมวด ๓

การห้ามทิ้งสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ

ข้อ ๒๙ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่ายอุจจาระหรือปัสสาวะลงในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะ ซึ่ง มิใช่สถานที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นได้จัดไว้เพื่อการนั้น

สำเนาถูกต้อง

๑๕

ข้อ ๓๐ ห้ามมิให้ผู้ใด เท ปล่อยหรือระบายอุจจาระหรือปัสสาวะจากอาคาร หรือ ยานพาหนะลงในทางน้ำ

ข้อ ๓๑ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) บ้วนหรือถ่มน้ำลาย เสมหะ บ้วนน้ำหมาก สั่งน้ำมูก เทหรือทิ้งสิ่งใด ๆ ลงบนถนน หรือพื้นรถ หรือพื้นเรือ

(๒) ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในสถานสาธารณะนอกภาชนะหรือที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดไว้

ข้อ ๓๒ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยลงบนที่สาธารณะ

(๒) ปล่อยปละละเลยให้มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในที่ดินของตนในสภาพที่ประชาชนอาจ เห็นได้จากที่สาธารณะ

ข้อ ๓๓ ห้ามมิให้ผู้ใด เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครกหรือสิ่งอื่นใดลงบนถนน หรือในทางน้ำ

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองเรือหรืออาคารประเภทเรือน แพ ซึ่งจอดหรืออยู่ในท้องที่ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังไม่ได้จัดส้วมสาธารณะ หรือภาชนะสำหรับ ทิ้งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย

ข้อ ๓๔ ห้ามมิให้ผู้ใด เท หรือระบายอุจจาระ หรือปัสสาวะจากอาคารหรือยานพาหนะ ลงในที่สาธารณะหรือในสถานสาธารณะ

หมวด ๔

การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ข้อ ๓๕ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำความด้วยประการใด ๆ ให้โคมไฟ ป้าย ศาลาที่พัก ม้านั่ง ส้วม หรือสิ่งอื่นใดที่ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนอื่นหรือรัฐวิสาหกิจได้จัดทำไว้เพื่อสาธารณชน เกิดความเสียหายหรือใช้ประโยชน์ไม่ได้

ข้อ ๓๖ ห้ามมิให้ผู้ใดป็นป้าย นั่ง หรือขึ้นไปบนรั้ว กำแพง ต้นไม้หรือสิ่งค้ำยันต้นไม้ ในที่ สาธารณะ

ข้อ ๓๗ ห้ามมิให้ผู้ใดยืน นั่ง หรือนอนราวสะพานสาธารณะ หรือนอนในที่สาธารณะ

ข้อ ๓๘ ห้ามมิให้ผู้ใดเล่นว้าว ฟุตบอล ตะกร้อ หรือกีฬาใด ๆ บนถนน หรือในสถาน สาธารณะหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสถานสาธารณะที่มีประกาศของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๓๙ ห้ามมิให้ผู้ใดติดตั้ง ดาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ เว้นแต่ได้รับ หนังสืออนุญาตเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเป็นการกระทำของราชการส่วน ท้องถิ่น ราชการส่วนอื่นหรือของหน่วยงานที่มีอำนาจกระทำได้ หรือเป็นการวางไว้เพียงชั่วคราว

การติดตั้ง ดาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะโดยมิได้มีหนังสืออนุญาต จากเจ้า พนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือได้รับอนุญาตแต่มิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้ผู้กระทำการ ตามวรรคหนึ่ง ปลด หรือ รื้อถอนภายในเวลาที่กำหนด ถ้าผู้นั้นละเลย เพิกเฉย นอกจากมี ความผิดฐาน ชดค่าสั่งเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาแล้วให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือ พนักงานเจ้าหน้าที่ ดำเนินคดีตามข้อบัญญัติต่อไป

ข้อ ๔๐ ห้ามมิให้ผู้ใดติดตั้ง ดาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ที่อาคาร ในลักษณะที่สกปรก รุงรัง หรือไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและมีสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเคซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ถ้ามีกรณีดังกล่าวเกิดขึ้นให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือเตือนให้เก็บ หรือจัดทำให้เป็นที่เรียบร้อย ถ้าผู้ติดตั้ง เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารละเลย เพิกเฉย นอกจาก มีความผิดฐานขัดคำสั่งเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาแล้วให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามข้อบัญญัติต่อไป

ข้อ ๔๑ เจ้าของอาคารซึ่งตั้งอยู่ในระยะไม่เกินสี่สิบเมตรจากขอบทางเดินรถที่มีผิวจราจรกว้างไม่ต่ำกว่าแปดเมตรและที่ผู้สัญจรไปมาอาจเห็นอาคารหรือบริเวณของอาคารได้จากถนนนั้น ต้องดูแลรักษาอาคารนั้นมีให้สกปรกรุงรัง

หมวด ๕

อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๔๒ นอกจากอำนาจหน้าที่ที่ได้บัญญัติไว้ในข้อบัญญัตินี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น และพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) โฆษณาให้ประชาชนได้ทราบถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้

(๒) สอดส่องและกวดขันไม่ให้มีการฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้โดยเคร่งครัด

(๓) ดักเตือนผู้กระทำความผิด หรือสั่งให้ผู้กระทำความผิดแก้ไขหรือขจัดความสกปรก หรือความไม่เป็นระเบียบหรือความไม่เรียบร้อยให้หมดไป

(๔) จับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งไม่เชื่อฟังคำสั่งเตือนและดำเนินคดีตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๔๓ เมื่อมีการกระทำความผิดตามข้อบัญญัตินี้เกิดขึ้นในท้องที่ใดและพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจทราบตัวผู้กระทำความผิดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกันขจัด หรือแก้ไขไม่ให้สิ่งที่ผิดกฎหมายปรากฏอยู่ในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะอีกต่อไป

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นจัดหาอุปกรณ์และอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติการ และให้วางระเบียบการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔๔ ในกรณีที่จับกุมผู้กระทำความผิดตามข้อบัญญัตินี้ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ แจ้งให้ผู้กระทำความผิดจัดการลบ ล้าง กวาด เก็บ ตกแต่ง ปรับปรุงสิ่งที่เป็นความผิดมิให้ปรากฏ อีกต่อไปภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าผู้กระทำความผิดยินยอมปฏิบัติตามให้คดีเป็นอันเลิกกัน ถ้าผู้กระทำความผิดไม่ปฏิบัติตาม พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจจัดทำหรือมอบหมายให้ผู้อื่นจัดทำให้เกิดความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และให้ผู้กระทำความผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายในการเข้าจัดทำความสะอาดหรือความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามที่ได้ใช้จ่ายไปจริงให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่น แต่การชดใช้ค่าใช้จ่ายไม่ลบล้างการกระทำความผิดหรือระงับการดำเนินคดีแก่ผู้กระทำความผิด

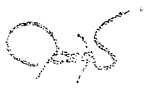
ข้อ ๔๕ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจประกาศกำหนดเวลาห้ามเข้าหรืออยู่ในสถานสาธารณะ ประกาศนั้นให้ติดตั้งหรือแขวนไว้ในบริเวณสถานสาธารณะที่ห้ามนั้นซึ่งเห็นได้ง่าย

ข้อ ๔๖ บรรดาความผิดตามข้อบัญญัตินี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งและพนักงานสอบสวนมีอำนาจเปรียบเทียบได้ เมื่อผู้ต้องหาชำระค่าปรับตามที่เปรียบเทียบภายในสิบห้าวันแล้วให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ถ้าผู้ต้องหาไม่ยินยอมตามที่เปรียบเทียบหรือเมื่อยินยอมแล้วไม่ชำระค่าปรับภายในกำหนดเวลา ดังกล่าวให้ดำเนินคดีเพื่อฟ้องร้องต่อไป

ค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบตามวรรคหนึ่ง ให้แบ่งแก่ผู้แจ้งตามข้อ ๕๑ กึ่งหนึ่ง และพนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานจราจรหรือตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการจราจร ผู้จับกุมอีกกึ่งหนึ่ง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิษฐ์ ทองเคซ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ข้อ ๔๗ ภายใต้บังคับข้อ ๔๘ วรรคสาม ค่าธรรมเนียมและค่าปรับที่เปรียบเทียบ ตามข้อบัญญัติให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่มีการกระทำความผิดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดตามข้อ บัญญัตินี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจจับกุมผู้กระทำความผิดหรือผู้ที่ต้องสงสัยว่ากระทำความผิดนั้น พร้อมด้วยยานพาหนะ เครื่องมือ และสิ่งของที่ใช้ในการกระทำความผิดเพื่อดำเนินการตามกฎหมายได้

ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่แสดงบัตรประจำตัวเมื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องร้องขอ

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๔๙ ในกรณีที่มีผู้กระทำความผิดตามข้อบัญญัตินี้ ประชาชนผู้พบเห็นอาจแจ้งความต่อพนักงานสอบสวน เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อให้พนักงานสอบสวน เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่โดยไม่ชักช้า และให้ถือว่าประชาชนผู้พบเห็นการกระทำความผิดดังกล่าวเป็นผู้เสียหายตายตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

หมวด ๖

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๕๐ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๙ ข้อ ๑๔ ข้อ ๗๖ ข้อ ๓๗ หรือข้อ ๓๘ หรือฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ได้ประกาศตามข้อ ๔๗ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

ข้อ ๕๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๖ ข้อ ๒๑ หรือข้อ ๒๘ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๕๒ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๕ ข้อ ๒๐ มาตรา ๒๒ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๕ ข้อ ๓๙ ข้อ ๔๐ หรือข้อ ๔๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

ข้อ ๕๓ ผู้ใดซบเซียดซึ่งบรรทุกมูลสัตว์ กรวด หิน ดิน เลน ทราย มูลฝอย หรือมีน้ำมัน และวัตถุดังกล่าวได้ตกลง พลิว พุ่งกระจาย หรือรั่วไหลลงบนถนนต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามพันบาท

ข้อ ๕๔ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๗ หรือ ข้อ ๑๘ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท

ข้อ ๕๕ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๓ ข้อ ๓๐ ข้อ ๓๓ วรรคหนึ่ง หรือข้อ ๓๔ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

ข้อ ๕๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒๔ หรือข้อ ๒๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสอง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

นอกจากต้องระวางโทษปรับตามวรรคหนึ่งแล้ว ผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒๔ หรือข้อ ๒๕ ต้องระวางโทษปรับอีกวันละหนึ่งร้อยบาทเรียงรายวันจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕๗ พนักงานสอบสวน เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ ๕๑ ต้องระวางโทษเช่นเดียวกับผู้กระทำความผิดตามที่มีการแจ้งความนั้น

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๘ บรรดาคำขออนุญาตที่ยื่นไว้ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ การอนุญาตและใบอนุญาตที่ได้ให้ไว้ ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับหรือการปฏิบัติของผู้ขอรับใบอนุญาตตามที่ได้รับใบอนุญาตแล้วแต่กรณีให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาต การอนุญาตและใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕๙ อุทธรณ์ตามข้อบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับยังคงมีผลใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะได้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖๐ บรรดากฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด ให้คงใช้บังคับได้ต่อไปทั้งนี้เพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัญชีค่าธรรมเนียมแนบท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อ	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตปิดแผ่นประกาศ หรือเขียนข้อความ หรือภาพ ติดตั้ง เขียนป้าย หรือเอกสารหรือทั้งหรือโปรยแผ่นประกาศ เพื่อโฆษณาแก่ประชาชน	๒๐๐

ประธานสภาฯ

- ตามที่นายก อบต.ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปราย ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกอภิปราย)

สมาชิก อบต.

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ขออภิปราย ก่อนจะขออนุมัติที่ประชุมขอให้เลขาธิการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขาธิการสภาฯ

- ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ผู้ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ประธานสภาฯ - ต่อไปจะขอมติที่ประชุม เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาฯ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง
ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่องการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ
เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘ สมาชิกสภาฯ จะพิจารณาเป็นกึ่งวาระ ขอให้สมาชิกสภาฯ
เสนอ

นายโสภณ นามมะภัย (สมาชิกฯ หมู่ที่ ๗) - ขอเสนอการพิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว.....

ที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ เห็นชอบร่วมกันพิจารณาสามวาระรวดเดียว ๑๙ เสียง

ประธานสภาฯ - ลำดับต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการรักษาความ
สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่หนึ่งขึ้นรับหลักการ
ขอมติจากสภาฯ

ที่ประชุม - มติที่ประชุมเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบสภาฯ

ประธานสภาฯ - ต่อไป ขึ้นแปรญัตติ ขอให้ที่ประชุมสภาฯ ท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาฯ มีสมาชิกฯ
ท่านใดขอเสนอคำแปรญัตติหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มีใครขอแปรญัตติ

ประธานสภาฯ - ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกฯ ยื่นคำขอแปรญัตติ ต่อไปจะขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบใน
วาระที่สอง

ที่ประชุม - มติที่ประชุมเห็นชอบผ่านในวาระที่สองด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ

สำเนาถูกต้อง

ประธานสภาฯ - ต่อไปจะขอมติจากสภาฯ เพื่อเห็นชอบผ่านในวาระที่สาม ว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การ
บริหารส่วนตำบล เรื่องการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่ และจะได้เสนอให้นายอำเภอศรีบุญเรือง พิจารณานุมัติในการประกาศใช้

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช) ต่อไป

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

ที่ประชุม - ที่ประชุม เห็นชอบ ให้ผ่านวาระที่สาม เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง
การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๘
ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
ถือว่าผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ

ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๓ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยนายก อบต. ได้เสนอร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณาเห็นชอบ
ขอให้นายก อบต. ได้นำเสนอประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย พร้อมทั้งชี้แจง
หลักการและเหตุผลต่อสภาฯ

นายก อบต. - บัดนี้ถึงเวลาแล้วที่คณะบริหาร อบต.นากลาง จะได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จึงขอแถลงงบประมาณมีรายละเอียด ดังนี้ (รายละเอียด
งบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๙)

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

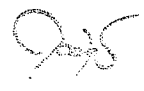
เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2569

สำเนาถูกต้อง

ของ


(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

คำสั่งงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสที่ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ.2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

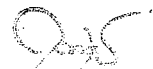
1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	52,690,967.18 บาท	
1.1.2 เงินสะสม	28,336,046.36 บาท	
1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักตุนและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน	-	โครงการ
1.1.4 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักตุน จำนวน	-	โครงการ
1.1.5 เงินกู้ยืมค้าง	-	บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 99,498,260.46 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	1,159,906.29 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	237,241.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	221,681.32 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	199,096.26 บาท
หมวดรายได้จากทุน	2,030.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	41,412,117.01 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	53,859,779.38 บาท
รวมรายรับ	97,091,851.46 บาท
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	2,406,409 บาท
(2) อุดหนุนทั่วไปประจวบัตติประสงค์	- บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 94,349,745.09 บาท ประกอบด้วย	
งบกลาง	27,561,590.75 บาท
งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	31,672,858 บาท
งบดำเนินงาน	16,028,276.65 บาท
งบลงทุน	10,457,209.50 บาท
งบเงินอุดหนุน	6,198,401.19 บาท
งบรายจ่ายอื่น	25,000 บาท
รวมรายจ่าย	91,943,336.09 บาท
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	2,406,409 บาท
(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	- บาท
(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	- บาท
(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	- บาท

ในปีงบประมาณที่ผ่านมาแม้ว่ารายรับขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกจะมีจำนวนจำกัดเมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการเพื่อบริการให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และปัญหาการบริหารจัดการภายในองค์กรก็ตามแต่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกก็จะพยายามดำเนินกิจกรรมตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ให้ครบถ้วนทุกรายการ และในปีปัจจุบันจะดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

ในปีงบประมาณ 2569 ได้ตั้งงบประมาณ ปรมาณการ ตั้งรับไว้ 103,500,000 บาท โดยได้ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง ปีงบประมาณ 2567 จำนวน 97,091,851.46 บาท ซึ่งคาดว่าประมาณการรายรับจะมีแนวโน้มสูงขึ้นเหมือนทุกปี เพื่อตั้งจ่ายให้เพียงพอกับปัญหาความต้องการของประชาชน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง

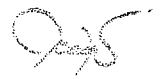


(นางสาวคนานิษฐ์ ทองเคซ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ประมาณการรายรับ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

งบประมาณรายรับ ประมาณการไว้	รวมทั้งสิ้น	103,500,000 บาท	แยกเป็น
หมวดภาษีอากร	รวมทั้งสิ้น	1,000,000 บาท	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวมทั้งสิ้น	301,000 บาท	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวมทั้งสิ้น	107,000 บาท	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวมทั้งสิ้น	189,000 บาท	
หมวดรายได้จากทุน	รวมทั้งสิ้น	3,000 บาท	
หมวดภาษีจัดสรร	รวมทั้งสิ้น	42,000,000 บาท	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	รวมทั้งสิ้น	59,900,000 บาท	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ตั้งงบประมาณรายรับประมาณการ	ตั้งไว้ทั้งสิ้น 103,500,000 บาท
เงินรายได้ตั้งไว้	ตั้งไว้ทั้งสิ้น 43,600,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	ตั้งไว้ทั้งสิ้น 43,600,000 บาท ดังนี้
ก. หมวดภาษีอากร	ตั้งไว้ทั้งสิ้น 1,000,000 บาท แยกเป็น

1. รายได้จัดเก็บเอง ตั้งไว้ทั้งสิ้น 1,000,000 บาท

1.1 ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งไว้ 900,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.2 ภาษีป้าย ตั้งไว้ 100,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

2. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ตั้งไว้ 301,000 บาท

2.1 ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์ ตั้งไว้ 1,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

2.2 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ตั้งไว้ 2,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

2.3 ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ตั้งไว้ 50,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

2.4 ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 2,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

2.5 ค่าธรรมเนียมปิดโปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือ แผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา ตั้งไว้ 1,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

2.6 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งไว้ 5,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

2.7 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตั้งไว้ 1,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

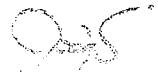
2.8 ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ 50,000 บาท
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- 2.9 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ตั้งไว้ 2,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2.10 ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตั้งไว้ 1,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2.11 ค่าปรับการผิดสัญญา ตั้งไว้ 150,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2.12 ค่าปรับอื่น ๆ ตั้งไว้ 1,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2.13 ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งไว้ 2,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2.14 ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งไว้ 1,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2.14 ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตั้งไว้ 30,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2.15 ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งไว้ 1,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2.16 ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ตั้งไว้ 1,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
3. หมาจกรรายได้จากทรัพย์สิน ตั้งไว้ 107,000 บาท แยกเป็น
- 3.1 ค่าเช่าหรือบริการ ตั้งไว้ 5,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 3.2 ดอกเบี้ย ตั้งไว้ 100,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 3.3 เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ ตั้งไว้ 1,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 3.4 รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ตั้งไว้ 1,000 บาท
คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ตั้งไว้ 189,000 บาท แยกเป็น

4.1 เงินที่มีผู้ทูลให้ ตั้งไว้ 1,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

4.2 ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งไว้ 1,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

4.3 ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง ตั้งไว้ 500 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

4.4 ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ 500 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

4.5 เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน ตั้งไว้ 90,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

4.6 รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ตั้งไว้ 96,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

5. หมวดรายได้จากทุน ตั้งไว้ 3,000 บาท

-ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตั้งไว้ 3,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ข. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 42,000,000 บาท

หมวดภาษีจัดสรร ตั้งไว้ 42,000,000 บาท

1. ภาษีรถยนต์ ตั้งไว้ 700,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

2. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน ฯ ตั้งไว้ 16,300,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

3. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ ฯ ตั้งไว้ 9,800,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

4. ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งไว้ 120,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

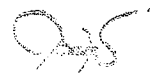
5. ภาษีสรรพสามิต ตั้งไว้ 13,000,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

6. ค่าภาคหลวงแร่ ตั้งไว้ 140,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

7. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตั้งไว้ 130,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

8. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ตั้งไว้ 1,800,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

9. ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล ตั้งไว้ 10,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ค.เงินช่วยเหลือ รวมทั้งสิ้นตั้งไว้ 59,900,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

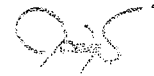
หมวดอุดหนุนทั่วไป ตั้งไว้ 59,900,000 บาท แยกเป็น

1. เงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งไว้ 59,900,000 บาท

คำชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

2. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตั้งไว้ - บาท

สำเนาถูกต้อง

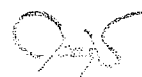


(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

จ่ายจากงบประมาณ ตั้งไว้	รวมทั้งสิ้น	103,500,000 บาท แยกเป็น
1. งบกลาง	รวมทั้งสิ้น	32,522,500 บาท
2. งบบุคลากร	รวมทั้งสิ้น	40,921,480 บาท
3. งบดำเนินงาน	รวมทั้งสิ้น	12,272,000 บาท
4. งบเงินอุดหนุน	รวมทั้งสิ้น	7,169,000 บาท
5. งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น	25,000 บาท
6. งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น	10,590,020 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงานงบกลาง

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 32,522,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ แยกเป็น

1.รายจ่ายงบกลาง ตั้งไว้ 32,522,500 บาท

1.1 งบกลาง ตั้งไว้ 32,522,500 บาท

1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 1,070,000 บาท (5%)

- ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างเพื่อการคุ้มครองและสวัสดิการเนื่องจากการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2534 โดยคิดจากค่าจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
ชั่วคราว (ประเภททั่วไป และตามภารกิจ) ในปีงบประมาณ 2569 ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาออก

2. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตั้งไว้ 44,900 บาท (0.2%)

- ค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้
เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2561 การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี โดยคิดจากค่าจ้างใน
อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างชั่วคราว (ประเภททั่วไป และตามภารกิจ) ในปีงบประมาณ 2569 ที่อยู่ใน
ความดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 23,331,600 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลนาออก

ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 1,815 คนๆ ละ 600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 13,068,000 บาท

ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 851 คนๆ ละ 700 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 7,148,400 บาท

ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 262 คนๆ ละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,515,200 บาท

ช่วงอายุ 90 ปี ขึ้นไป จำนวน 50 คนๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 600,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152 ลำดับที่ 2

4. เบี้ยยังชีพความพิการ ตั้งไว้ 6,180,000 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพความพิการในพื้นที่ตำบลนอก ที่มีอายุน้อยกว่า 18 ปี จำนวน 35 คนๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 420,000 บาท
- ค่าเบี้ยยังชีพความพิการในพื้นที่ตำบลนอก ที่มีอายุมากกว่า 18 ปี จำนวน 600 คน ๆ ละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,760,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152 ลำดับที่ 3

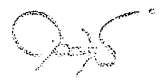
5. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ 156,000 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ตำบลนอก จำนวน 26 คน ๆ ละ 500 บาท-จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 156,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152 ลำดับที่ 4

6. เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ 138,020 บาท

- เพื่อให้เป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและตามความจำเป็นเร่งด่วนในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนในกรณีที่ประสบสาธารณภัย เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 100,000 บาท
- งานอุตสาหกรรมและโยธา ตั้งไว้ 38,020 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

สำเนาถูกต้อง



7. รายจ่ายตามข้อผูกพัน ตั้งไว้ 1,571,980 บาท

7.1 ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก ตั้งไว้ 500,000 บาท

- ค่าเงินสมทบให้กับกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ตำบลนาออก
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 91 ลำดับที่ 74

7.2 เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตั้งไว้ 200,000 บาท

- ค่าเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาออก เช่น เบี้ยสวัสดิการ ทุนการศึกษา กรณีเกิด เจ็บ ตาย และค่าใช้จ่ายอื่นของกองทุนฯ ตามหนังสือสั่งการที่ มท.0891.4/2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152 ลำดับที่ 1

7.3 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2569 ตั้งไว้ 871,980 บาท

- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยให้คำนวณ 2 % จากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน
- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

สำเนาถูกต้อง

8. เงินช่วยเหลือ ตั้งไว้ 30,000 บาท

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้มีสิทธิได้รับกฎหมาย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)

9/5

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป งบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ รวมทั้งสิ้น 15,515,360 บาท
จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ 13,317,160 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ 4,213,440 บาท

1. คำตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 725,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน นายก อบต. /รองนายก อบต. ดังนี้

- เงินค่าตอบแทนรายเดือน นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 345,600 บาท

- เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 380,160 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

2. ค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก ตั้งไว้ 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก อบต. ดังนี้

- ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 108,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

3. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก ตั้งไว้ 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก อบต. ดังนี้
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท

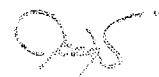
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

4. ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 120,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนเลขานุการนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,960 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

5. ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 3,006,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ประธานสภา อบต./รองประธานสภา อบต./สมาชิกสภา อบต./เลขานุการสภา อบต. ดังนี้

- 1) ประธานสภา อบต. เดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 190,080 บาท
- 2) รองประธานสภา อบต. เดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 155,520 บาท
- 3) สมาชิกสภา 21 คน เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,540,160 บาท
- 4) เลขานุการสภา อบต. เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,960 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

1.2. เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 9,103,720 บาท

1. เงินเดือนของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 3,921,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

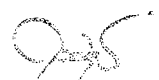
2. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 235,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 271,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 4,371,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 26 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

5. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 304,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 1,380,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 245,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน 0.5-1.5 เท่า ไม่เกินของอัตราเงินเดือนต่อคน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์คลั่งมีงบประมาณเพียงพอ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

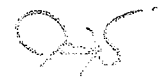
4. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

5. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 700,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 195,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าจ้างเหมา ฯ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยดูแลทรัพย์สินทางราชการ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกโฉนดที่ดิน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าอากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมชุดเจาะบ่อบาดาล ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีของงานนิติการกรณีนำคดีขึ้นสู่ศาลและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3. ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจัดทำวารสาร ค่าจัดทำปฏิทิน ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าเย็บปก เข้าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร โครงการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี โครงการจัดทำงบประมาณประจำปี โครงการจัดทำข้อบัญญัติ ใบปลิว สติกเกอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายแสดงแนวเขตพื้นที่สาธารณะ ไปสเตอร์ และค่าจ้างเหมาให้จัดทำสิ่งของที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

สำเนาถูกต้อง

4. ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ต ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ตพร้อมเดินสายภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
นาออก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5. โครงการรณรงค์ที่ดินสาธารณะประโยชน์ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของ
แผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบ
หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรื้อถอนทำแผนที่ การจัดทำระเบียบที่ดิน
สาธารณะประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณ
สมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.2553 ข้อ 13

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3

6. ค่าจัดทำเว็บไซต์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าดูแลรักษาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของ
อบต.นาออก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 14)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

7. ค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท ตั้งไว้ 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่า พรบ.และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และการบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563

8. ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ ตั้งไว้ 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าหนังสือพิมพ์ ค่าจัดทำวารสารค่าหนังสือระเบียบกฎหมาย หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ 60,000 บาท

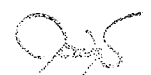
1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองบุคคล คณะบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล คณะบุคคล ที่เดินทางมาตรวจงาน เยี่ยมชมกิจการ นิเทศงานรับรองทางราชการในการให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ หรือต้อนรับคณะทัศนศึกษาดูงาน การประชุมทางวิชาการ การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการหรือการประดับตกแต่งธงชาติ ธงเฉลิมพระเกียรติสถานที่ราชการถนนหรือชุมชน ในวันสำคัญทางราชการและวันสำคัญต่าง ๆ ตามหนังสือสั่งการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนิน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการ หรือกิจกรรมการรับเสด็จพระราชดำเนิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 13)

2.2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ 445,000 บาท

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต. นากอก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

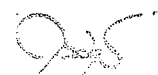
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

3. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. หรือผู้บริหารท้องถิ่นกรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างลง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 2

สำเนาถูกต้อง



4. ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีการในวันสำคัญต่างๆ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าพลุดอกไม้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการออกประชาคมหมู่บ้านในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 17

6. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ตั้งไว้ 50,000 บาท

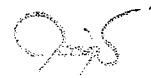
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเบี้ย ค่าวิทยากรค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

สำเนาถูกต้อง

7. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน ตั้งไว้ 35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครและประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 5

8. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสห่างไกลทุจริต ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสห่างไกลทุจริต แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครและประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 4

สำเนาถูกต้อง



9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) เพื่อพัฒนาการให้บริการประชาชนตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contract Center : GECC) แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครและประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ตำบล นากอก ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 9

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 220,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 50,000 บาท

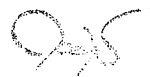
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) ผ้าประดับ (ต่อผืน) ป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาตต่าง ๆ ใบเสร็จต่าง ๆ แก้วพลาสติก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมัน 2 ที่ สำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เรือยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องปั่นไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน พินล์ ถ่าน แพลชกล้องถ่ายรูป แบตเตอรี่ กล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ม้วนเทป แผ่น CD คำสั่งอัด ขยายรูปสตีกเกอร์ ขาดังกล้อง เมมโมรี่การ์ด กล้องรูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ สำหรับงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไร้ด เครื่องบดอาหาร เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ถังขยะทั่วไป ถังขยะติดเชื้อ ถังขยะมีพิษ ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

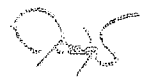
5. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

6. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.4 ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 215,000 บาท

1. ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสำนักงาน/ในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2. ค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าชนาณัติ ,ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. ค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าบริการด้านโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

สำเนาถูกต้อง

25

(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และการสื่อสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

5. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 14

3. งบรายจ่ายอื่น ตั้งไว้ 25,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ ตั้งไว้ 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ประเมินผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชนเกี่ยวกับการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 1

สำเนาถูกต้อง

4. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 500,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์การการกุศล ตั้งไว้ 500,000 บาท

-โครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือสมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ตั้งไว้ 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขอรับเงินอุดหนุนช่วยเหลือสมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การส่งเสริมและพัฒนาคูณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส อย่างทั่วถึงตรงกับความต้องการและความจำเป็นของแต่ละบุคคล จัดทำงบประมาณช่วยเหลือในกรณีเกิดภัยธรรมชาติ ช่วยเหลือคนจน คนที่ถูกทอดทิ้ง และคนที่ถูกลืม ในเรื่องการศึกษา การอบรมอาชีพ

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

การมีที่พักอาศัยที่ปลอดภัยและการฟื้นฟูสมรรถภาพ ปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้สูงอายุซึ่งเป็นผู้ที่มีรายได้น้อยและผู้ยากไร้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 9

5. งบลงทุน ตั้งไว้ 293,200 บาท

5.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 193,200 บาท

5.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 67,000 บาท

1. เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 19,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัวๆ ละ 3,900 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 65 x 75 x 110 ซม.
- ปรับระดับสูง-ต่ำ
- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า
- มีเบาะรองแขน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

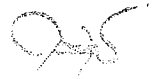
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. เก้าอี้ทำงานขนาดไม่ต่ำกว่า 61x63x107 เซนติเมตร ตั้งไว้ 5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 61 x 63 x 107 ซม.
- ปรับระดับสูง-ต่ำ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า
- มีเบาะรองแขน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

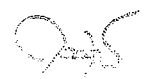
3. ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,000 บาท ใช้สำหรับเก็บเอกสาร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. โต๊ะทำงานเหล็ก ตั้งไว้ 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต 3 ลี้นชัก พร้อมกระจก จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 8,000 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 75 x 120 x 65 ซม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



5.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ 61,200 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตั้งไว้ 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปีปัจจุบัน

2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) ตั้งไว้ 17,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,900 บาท ใช้สำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปีปัจจุบัน

3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA ตั้งไว้ 11,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 5,700 บาท สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปีปัจจุบัน

5.1.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 15,000 บาท

1. ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นพลาสติก (แบบถังคว่ำ) ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นพลาสติก (แบบถังคว่ำ) จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับบริการประชาชนและผู้มาติดต่อราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก รายละเอียด ดังนี้
- ขนาด 33 x 30 x 95 ซม.
- แรงดันไฟฟ้า 220 โวลต์ การควบคุมอุณหภูมิ (ระบบตัดไฟอัตโนมัติ) ความจุน้ำ (ถังคว่ำ) 18-20 ลิตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

สำเนาถูกต้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

5.1.4 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของ อบต.นากอก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถกู้ภัย รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ อาคารสำนักงาน ห้องประชุม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

6. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

- ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 100,000 บาท
- โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 1 ตั้งไว้ 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นบิวท์อิน(Built-in) ให้มีสภาพมั่นคง สำหรับการให้บริการขับเคลื่อนพัฒนาศูนย์บริการร่วม (ONE STOP SERVICE) เพื่อพัฒนาการให้บริการประชาชนตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contract Center : GECC) ขนาดห้องกว้าง 2.00 ม. ยาว 2.50 ม. สูง 2.90 ม.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบประมาณรายจ่ายตั้งไว้ 3,893,060 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ 3,392,160 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 3,392,160 บาท

1. เงินเดือนของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,344,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 1,868,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 137,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 400,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 80,000 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
คณะกรรมการในการออกข้อสอบ การสอบสัมภาษณ์ หรือการประเมินบุคคล เจ้าหน้าที่ในการดำเนินการ
สอบ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้ง
เป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ.2547

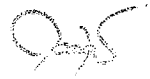
2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการท้องถิ่น ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป คณะกรรมการ ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราว
หรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กำหนด ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 190,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 40,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

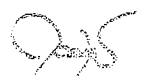
2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.นากอก ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

3. โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้ให้มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา เช่น แจกแผ่นพับ การทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 11

2.2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 100,000 บาท

1. สำนักปลัด ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ

2. กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ

3. งานป้องกัน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. การศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

5. สาธารณสุข ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

6.สวัสดิการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ

7. กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารและถังเก็บน้ำหมู่บ้าน สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า และซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล นาออก ฯลฯ

8. เกษตร ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องตัดแต่งกิ่งพุ่มไม้ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 130,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

925

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ โช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เลา ฟิล์ม กรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

4. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม ถ่าน แฟลช กล้องถ่ายรูป แบตเตอรี่กล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ม้วนเทป แผ่น CD คำสั่งอัด ขยายรูปสติ๊กเกอร์ ขาดังกล้อง เมมโมรี่ การ์ดกล้องรูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

ส่วนถูกต้อง

5. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรีการ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. งบลงทุน ตั้งไว้ 100,900 บาท

3.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 80,900 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ 80,900 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตั้งไว้ 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 24,000 บาท
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปัจจุบัน

2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ตั้งไว้ 8,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปัจจุบัน

3. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง

3.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถกู้ภัย รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ อาคารสำนักงาน ห้องประชุม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบประมาณรายจ่ายตั้งไว้ 835,580 บาท จ่ายจาก
เงินรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ 685,080 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 685,080 บาท

1. เงินเดือนของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 360,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 300,840 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 134,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 54,000 บาท

1. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 60,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 40,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างทำตารางค่าเบี้ยหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท

1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต. นากอก ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

สำเนาถูกต้อง

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 20,000 บาท

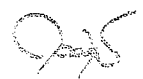
1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหุ้มเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. งบลงทุน ตั้งไว้ 16,500 บาท

3.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 16,500 บาท

3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 16,500 บาท

1. เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 3,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 60 x 61 x 95 - 103 ซม.
- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า
- มีเบาะรองแขน
- ปรับระดับสูง-ต่ำ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

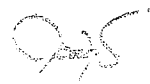
2. ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) ตั้งไว้ 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) จำนวน 1 หลัง ใช้สำหรับเก็บเอกสาร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ตั้งไว้ 6,600 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ใช้สำหรับเก็บเอกสารและวัสดุสำนักงาน
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบประมาณรายจ่ายตั้งไว้ 2,380,800 บาท
จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ทั้งสิ้น 2,080,800 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 2,080,800 บาท

1. เงินเดือนของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 341,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 1,492,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 246,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 300,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 110,000 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 80,000 บาท

- ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตั้งไว้ 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ตามกฎหมาย การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง 7 วัน อันตราย ปีใหม่ สงกรานต์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2560

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.2554

- ประกาศในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

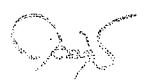
2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าตอบแทนทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็ว เพื่อต่อสู้อาชญาเสพติดตำบลนาออก คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 5.3 ที่กำหนดว่าการเบิกค่าตอบแทนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้ กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานซึ่งเป็นภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นครั้งคราว หรือเป็นไปตาม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

นโยบายของรัฐบาลที่มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติโดยมีกำหนดระยะเวลาแน่นอน และมีลักษณะเร่งด่วนเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือประโยชน์สาธารณะ

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 50,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาให้จัดทำป้ายพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าจ้างเหมาให้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 140,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกั้นห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) ผ้าประดับ (ต่อม้วน) ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาตต่าง ๆ ใบเสร็จต่าง ๆ แก้วพลาสติก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมัน 2 ที่ สำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

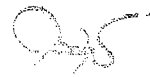
(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

4. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ฝ่าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 233,000 บาท

1. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 175,000 บาท

1.1 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 105,000 บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 105,000 บาท

1. ค่าโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า ให้กับชุมชน ผู้นำชุมชน ครู อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ ตำบลนาออก ฯลฯ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 71 ลำดับที่ 13

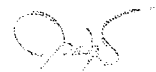
2. ค่าโครงการซ้อมแผนและสาธิตดับเพลิงเบื้องต้นให้กับชุมชน ตั้งไว้ 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินซ้อมแผนและสาธิตดับเพลิงเบื้องต้นให้กับชุมชน ผู้นำชุมชน ครู อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 71 ลำดับที่ 8

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. ค่าโครงการฝึกอบรมจัดตั้งทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะยาเสพติดและทำ
บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU)ตำบลนาออก ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดตั้งทีมเฝ้าระวังและเคลื่อนที่เร็วเพื่อต่อสู้เอาชนะ
ยาเสพติดและทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) ตำบลนาออก ให้กับผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่ฝ่ายความ
มั่นคง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ประชาชน และผู้บำบัดฟื้นฟูผู้ติด
ยาเสพติด ฯลฯ ในพื้นที่ตำบลนาออก เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม
ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 8

1.2 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 70,000 บาท

1. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

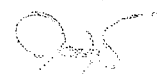
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระเป๋ายาบาลฉุกเฉิน สำลี ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ยาและเวชภัณฑ์ ถุงมือ
หน้ากากอนามัย เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีแห้งถังดับเพลิง โฟมดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง น้ำยาต่างๆ ฯลฯ
สำหรับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

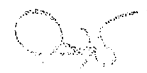
4. งบลงทุน ตั้งไว้ 58,000 บาท

4.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 58,000 บาท

4.1.1 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ 58,000 บาท

- เติงฉุกเฉินรถเข็นพยาบาลปรับนั่งได้สำหรับรถกู้ชีพ ตั้งไว้ 58,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเติงฉุกเฉินรถเข็นพยาบาลปรับนั่งได้สำหรับรถกู้ชีพ ในการรับส่งผู้ป่วยในพื้นที่ตำบลนาออก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 161 ลำดับที่ 25

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเคษ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบประมาณรายจ่ายตั้งไว้ 2,041,640 บาท จ่ายจากรายได้
จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และ เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ แยกเป็น

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ 1,887,640 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 1,887,640 บาท

1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 870,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

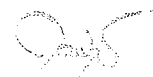
3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 902,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 72,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป

จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 120,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานครู ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 90,000 บาท

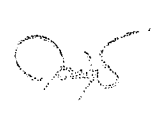
2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 90,000 บาท

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นาออก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

3. ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569 ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569 เช่น ค่าตอบแทนการแสดงต่าง ๆ ของนักเรียน ค่าพิธีการ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมเสริมทักษะต่าง ๆ ค่าของขวัญของรางวัลผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 20,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น วัสดุต่าง ๆ เช่น แฝงกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ แก้วน้ำพลาสติก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษ สำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรีการ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. งบลงทุน ตั้งไว้ 34,000 บาท

3.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 34,000 บาท

3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,000 บาท ใช้สำหรับเก็บแฟ้มเอกสาร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนา

3.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตั้งไว้ 24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปัจจุบัน

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 18,078,100 บาท
จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และ เงินอุดหนุนระบุ
วัตถุประสงค์ แยกเป็น

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ 6,958,100 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 6,958,100 บาท

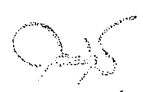
1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 2,431,560 บาท

- พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล (บุคลากรถ่ายโอน) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. เงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ 168,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 3,782,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้
- ผู้ดูแลเด็ก/พนักงานจ้าง (งบ อปท.) จำนวน 20 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,309,640 บาท
- ผู้ช่วยครู/ผู้ดูแลเด็ก (บุคลากรถ่ายโอน) จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,472,400 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 576,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป แยกดังนี้
- ผู้ดูแลเด็ก/พนักงานจ้าง (งบ อปท.) จำนวน 20 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 480,000 บาท
- ผู้ดูแลเด็กถ่ายโอน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 5,600,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 80,000 บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานครู ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ รายละเอียด ดังนี้

กองการศึกษา พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล (ถ่ายโอน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเด็นสำคัญ
อัตรากำลังการศึกษาและค่าเล่าเรียน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 2,470,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 400,000 บาท

- ค่าโครงการจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสระแก้ว จำนวน 4 คัน ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 (6)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0804.3/725 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560 เรื่อง ขอรื้อการจ้างเหมารถรับ - ส่งนักเรียน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 11

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 2,070,000 บาท

1. ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ , และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสระแก้ว เช่น ค่าจัดใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 75 ลำดับที่ 12

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภานันท์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2569
ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดงาน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 13

3. ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ 2,010,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอาหารกลางวัน ,ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเงินอื่นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก แยกดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ตั้งไว้ 910,000 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ ตั้งไว้ 580,000 บาท
 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว ตั้งไว้ 520,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 75 ลำดับที่ 14

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 2,900,000 บาท

2.3.1 วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 2,900,000 บาท

1. วัสดุอาหารเสริม (นม) (สพฐ.) ตั้งไว้ 2,400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) ภายในเขตพื้นที่ตำบลนาออก
จำนวน 12 แห่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 8

2. วัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านสระแก้ว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 8

2.4 ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 150,000 บาท

- ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวน 3 ศูนย์
ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศวนันต์ย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 5,520,000 บาท

3.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ 5,520,000 บาท

1. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.) ตั้งไว้ 5,400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่
ตำบลนาออก จำนวน 12 แห่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยส่วนที่สุต ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติ
ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงิน
อุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 76 ลำดับที่ 19

2. อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาศรีบุญเรือง 6 ตั้งไว้ 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาศรีบุญเรือง 6 โดย

1) โรงเรียนบ้านโนนงาม เป็นเจ้าภาพในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการ
นักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ช่วงที่

1) ตามหนังสือโรงเรียนบ้านโนนงาม ที่ ศธ 04172.140/82 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2568

2) โรงเรียนนาหนองพุ่มตาลเดี่ยวสระแก้ววิทยา เป็นเจ้าภาพในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและ
พัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2569 (ช่วงที่ 2) ตามหนังสือโรงเรียนนาหนองพุ่มตาลเดี่ยวสระแก้ววิทยา ที่ ศธ

04172.147/71 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2568

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (5)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 4,650,480 บาท จ่ายจากรายได้
จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1.งบบุคลากร ตั้งไว้ 2,326,680 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 2,326,680 บาท

1. เงินเดือนเงินเดือนของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 253,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 1,571,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 501,120 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อ
สุขภาพ จำนวน 10 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่าย
ท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ
เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 1,670,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 80,000 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก (ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น) ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าป่วยการชดเชย ภาระงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 26

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลาคณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

สำนักงานถูกต้อง

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 1,360,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 1,060,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ 800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าบริการกำจัดปลวก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 เมษายน 2565

2. ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการบริการจัดเก็บและทำลายขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3. โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมวในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดยการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวละ 6 บาท/ปี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35

- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 5

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบขยะ ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบขยะ ถมดิน เพื่อต้นขยะลงบ่อฝังกลบทุก 3 เดือน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.2560
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

สำเนาถูกต้อง

25

5. ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าเย็บปก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร โครงการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี โครงการจัดทำงบประมาณประจำปี โครงการจัดทำข้อบัญญัติ ใบปลิว สติกเกอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายแสดงแนวเขตพื้นที่สาธารณะ โปสเตอร์ และค่าจ้างเหมาให้จัดทำสิ่งของที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้ 300,000 บาท

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

3. ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก ตั้งไว้ 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง ปลากินลูกน้ำ ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว255 ลงวันที่ 17 มกราคม 2567
- หนังสือ เลขที่ นก 0023.11/ว907 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2566 เรื่อง ขอความร่วมมือเร่งดำเนินการมาตรการป้องกันควบคุมโรคติดต่อมาโดยฉุกลาย ปี พ.ศ.2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 6

4. ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า” ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา ถุงมือ ไซริงค์ สำลี แอลกอฮอล์ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการให้ความรู้ ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาทำแผ่นป้ายโครงการและรณรงค์โครงการ ฯลฯ
- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 1

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

5. โครงการจัดการขยะในครัวเรือน ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนแบบครบวงจร เช่น ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.4/ว12706 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 20

6. โครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีสกิน ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีสกิน เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยากำจัดแมลงที่เป็นพาหะของโรคลัมปีสกิน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- อ้างถึงหนังสือ ที่ นก 0308/1643 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอความร่วมมือสนับสนุนสารกำจัดแมลงดูดเลือดที่เป็นพาหะของโรคลัมปีสกิน และการเตรียมความพร้อมควบคุม ป้องกันโรคลัมปีสกิน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

7. โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น ถุงมือทางการแพทย์ ผ้าปิดจมูก น้ำยาฉีดพ่นฆ่าเชื้อ เจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์เช็ดทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- อ้างถึงหนังสือ นก 0318/ว202 ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 เรื่อง แนวปฏิบัติของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
- อ้างถึงหนังสือ นก 0318/ว201 ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) การระบาดระลอกใหม่ ในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 25

สำเนาถูกต้อง

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 230,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แฝงกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ เครื่องดับเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

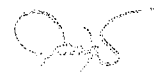
2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน 2 ที่ สำหรับรถขยะ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน และยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.นาออก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับงานจัดเก็บขยะมูลฝอย เช่น ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า ชุดสำหรับเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ ถังขยะ สำหรับใช้ในการเก็บขนรวบรวมขยะอันตรายจากหมู่บ้าน และคัดแยกขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

5. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรีการ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

6. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 460,000 บาท

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ 460,000 บาท

- เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ 460,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับหมู่บ้านในตำบลนาออก จำนวน 23 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 35

- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ข้อ 21

4. งบลงทุน ตั้งไว้ 193,800 บาท

4.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 193,800 บาท

4.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 21,000 บาท

1. เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 4,000 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่ต่ำกว่า 55 x 55 x 100 ซม.

- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า

- มีเบาะรองแขน

- ปรับระดับสูง-ต่ำ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) จำนวน 1 หลัง ใช้สำหรับเก็บเอกสาร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ 72,800 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปัจจุบัน

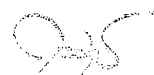
2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) ตั้งไว้ 3,300 บาท

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง ใช้สำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปัจจุบัน

3. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ตั้งไว้ 45,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู เพื่อใช้ในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



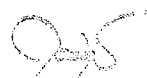
(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนกลาง รถบรรทุกขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และทรัพย์สินที่เป็นครุภัณฑ์ของ อบต.นาออก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 3,134,080 บาท จ่ายจากรายได้
จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ 2,693,580 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 2,693,580 บาท

1. เงินเดือนเงินเดือนของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,322,580 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 1,157,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

5. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 147,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 371,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 76,000 บาท

1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

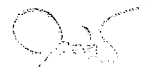
2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 46,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 185,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 105,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2. ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2569 ตั้งไว้ 95,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2569
- ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการจ้างเหมาช่วยงานหรือจ้างเหมาโดยวิธีกรณีพิเศษ ฝึกงานหรือจัดอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกล่ามภาษามือ หรือให้ความช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 93 ลำดับที่ 8

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 80,000 บาท

1. ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการตำบลนาออก ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการตำบลนาออก เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 92 ลำดับที่ 3

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 7

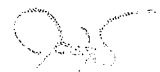
3. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต. นากอก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 110,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แพงกั้นห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ เครื่องดัดเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

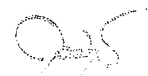
2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม สำหรับ ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

3. วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ฟ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสนากอก

4. ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้าย ปิดประกาศ โปสเตอร์ สี พู่กัน ถ่าน แพลก ม้วนเทป แผ่นซีดี ค่าจ้างรูป ขยายรูป สติกเกอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

5. ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

6. วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ สำหรับงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ ขาม น้ำยาล้างจาน ถังขยะทั่วไป ถังขยะติดเชื้อ ถังขยะมีพิษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล ตั้งไว้ 20,000 บาท

- โครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อดำเนินโครงการขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ตามหนังสือ เหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ที่ ลข.นภ.422/2568 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ

สนับสนุนกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 19

สำเนาถูกต้อง

4. งบลงทุน ตั้งไว้ 49,500 บาท

4.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 49,500 บาท

4.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 49,500 บาท

1. เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-3 จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่ต่ำกว่า W: 45 cm D: 45 cm H: 85-95 cm

- พนักพิงตาข่ายหรือดีกว่า

- มีเบาะรองแขน

- ปรับระดับสูง-ต่ำ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

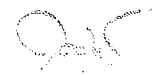
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ตั้งไว้ 45,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู เพื่อให้ในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปีปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ผู้จัดการบริหารส่วนตำบลนอก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง งบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 77,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บ
เอง หมวดภาษีจัดสรรและ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 77,000 บาท

1.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ 77,000 บาท

1. ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรืองเมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2569 ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรือง เมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2569 ตามหนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก 0318/ว 4055 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2568 เรื่อง โครงการ
ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 18

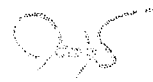
2. ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตั้งไว้ 27,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ให้กับอำเภอศรีบุญเรือง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามหนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก 0318/ว 4055 ลงวันที่ 10 มิถุนายน
2568 เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 17

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 1,550,940 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบบุคลากร ตั้งไว้ 1,100,940 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 1,100,940 บาท

1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 700,620 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 376,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 300,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 140,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้ 140,000 บาท

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.นากอก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

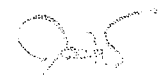
3. ค่าโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับประชาชนหรือหน่วยงานอื่นเพื่อเสริมสร้างกิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าฝึกซ้อมนักกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายาและเวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 1

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 150,000 บาท

- วัสดุกีฬา ตั้งไว้ 150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายให้กับหมู่บ้านภายในตำบลนาออก จำนวน 23 หมู่บ้าน เช่น ตระกร้อ วอลเลย์บอล ฟุตบอล เปตอง ตาข่าย ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 150 ลำดับที่ 2

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ 150,000 บาท
- อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 ตั้งไว้ 150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนให้กับศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 โดยโรงเรียนโคกม่วงทองวิทยาเป็นเจ้าภาพดำเนินการแข่งขัน ตามหนังสือโรงเรียนโคกม่วงทองวิทยา ที่ ศธ 04172.137/75 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2568 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 3

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 280,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 280,000 บาท

1.1 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 280,000 บาท

1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 280,000 บาท

1. ค่าโครงการจัดงานประเพณี “สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช” จังหวัดหนองบัวลำภู
ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณี “สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช” จังหวัด
หนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม
การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 155 ลำดับที่ 4

2. ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลนาออก ตั้งไว้ 230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟภายในพื้นที่ตำบลนาออก เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดซื้อบั้งไฟจุด ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม
สาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 155 ลำดับที่ 1

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคนัญญ์ ทองเดช)

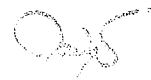
3. ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดหนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดซื้อบั้งไฟจุด ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามหนังสือจังหวัดหนองบัวลำภู ด่วนที่สุด ที่ นก 0023.3/ว 10803 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 เรื่อง การบรรจุโครงการจัดงานประเพณีในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 13

4. ค่าโครงการจัดงานประเพณีมหาสงกรานต์จังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีมหาสงกรานต์จังหวัดหนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามหนังสือจังหวัดหนองบัวลำภู ด่วนที่สุด ที่ นก 0023.3/ว 10803 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 เรื่อง การบรรจุโครงการจัดงานประเพณีในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 13

สำเนาถูกต้อง

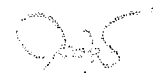


(นางสาวคนานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

5. ค่าโครงการจัดงานประเพณีประกวดควายสวยงามเนื่องในวันอนุรักษ์ควายไทยจังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีประกวดควายสวยงามเนื่องในวันอนุรักษ์ควายไทยจังหวัดหนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามหนังสือจังหวัดหนองบัวลำภู ด่วนที่สุด ที่ นก 0023.3/ว 10803 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 เรื่อง การบรรจุโครงการจัดงานประเพณีในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 13

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง งบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 17,246,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบบุคลากร รวม 5,580,180 บาท

1.1 เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 5,580,180 บาท

1. เงินเดือนเงินเดือนของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,402,140 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

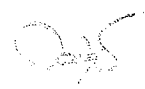
3. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 3,665,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 25 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

5. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 446,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 21 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 1,430,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 30,000 บาท

1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา ตามที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 110,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 70,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น แยกหามสัมภาระ จ้างเหมากำจัดปลวก ขนลาก ขนย้าย จ้างเหมายานพาหนะ จ้างเหมาปรับปรุงบ่อขยะ หรือค่าบริการต่าง ๆ ที่จะต้องจ่ายค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

2. ค่าติดตั้งไฟฟ้า ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปักเสาไฟฟ้าพาดสายภายนอกสถานที่ราชการในพื้นที่ อบต.นาออก เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

3. ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง
ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามบัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 40,000 บาท

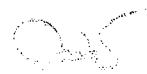
1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 270,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล ยานยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ภายในอาคารสำนักงานและในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ บัลลัสต์ หลอดไฟฟ้า สวิตเตอร์ เข็มขัดรัดเสาไฟฟ้า A-safe รุ่น H117 จำนวน 2 เส้น คีมตัดสายไฟ และ แบตเตอรี่วิทยุมือถือ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวชนานันต์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก ประแจแหวนข้าง - ปากตาย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

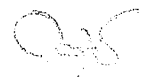
5) วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

6) วัสดุอื่น ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ใช้สำหรับป้องกันไฟฟ้าในการซ่อมแซมไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลนาออก และวัสดุที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุอื่นได้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภมาณี ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

7) วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หินคลุก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู อิฐ ปูน ยางมะตอยสำเร็จรูป คีมตัด และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

8) วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อกางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ เพื่อใช้สำหรับสวมใส่ออกปฏิบัติงานในการซ่อมแซมงานโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ อบต. นากอก เพื่อความสะดวกและปลอดภัยต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.4 ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 1,020,000 บาท

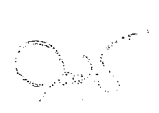
- ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 1,020,000 บาท

- ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ ตั้งไว้ 1,020,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าสถานีสูบน้ำที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอก ทั้ง 8 สถานี ค่าบริการไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะหมู่บ้านในตำบลนากอก
- ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

3. งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 400,000 บาท

3.1 เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ ตั้งไว้ 400,000 บาท

- ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ตั้งไว้ 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนในโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าส่องสว่างให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ (รายละเอียดตามประมาณการไฟฟ้ากำหนด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 134 ลำดับ 299

4. งบลงทุน ตั้งไว้ ทั้งสิ้น 9,836,120 บาท

4.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 218,600 บาท

4.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 54,600 บาท

1. เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,500 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียดดังนี้
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 55 x 55 x 100 ซม.
- พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า
- มีเบาะรองแขน
- ปรับระดับสูง-ต่ำ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ตั้งไว้ 35,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 4 ถังๆ ละ 8,900 บาท เพื่อใช้สำหรับกักเก็บน้ำรองน้ำไว้ใช้ภายในสำนักงาน อบต.นาออก
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 39

3. โต๊ะทำงานเหล็ก ตั้งไว้ 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต 3 ลีนชัก พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 70 x 120 x 65 ซม. รายละเอียด ดังนี้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ 64,000 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตั้งไว้ 64,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 32,000 บาท ใช้สำหรับปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามปีปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

4.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินสำนักงาน เช่น ค่าปรับปรุงบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำดื่ม ค่าปรับปรุงบำรุงรักษาหอกระจายข่าวไร้สาย ค่าปรับปรุงสถานีสูบน้ำ คลองส่งน้ำตาดคอนกรีต แพ บ้านพัก ยานพาหนะ เครื่องจักรกล และทรัพย์สิน ของ อบต.นากกอก ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4.3 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 9,617,520 บาท

4.3.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ตั้งไว้ 6,715,100 บาท

1. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.นากกอก ตั้งไว้ 900,000 บาท

- โดยทำการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.นากกอก ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 แผนเพิ่มเติม ฉบับที่ 9 ลำดับที่ 4)

2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกล่าม หมู่ที่ 2 ตั้งไว้ 374,600 บาท

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 112 ผ.02)

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข่า หมู่ที่ 7 ตั้งไว้ 374,600 บาท

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 117 ผ.02)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก

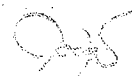
4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9 ตั้งไว้ 374,600 บาท
- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)
(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 119 ผ.02)

5. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ 11 ตั้งไว้ 374,600 บาท
- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)
(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 121 ผ.02)

6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองผือ หมู่ที่ 12 ตั้งไว้ 374,600 บาท
- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)
(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 122 ผ.02)

7. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนองพุ่ม หมู่ที่ 13 ตั้งไว้ 374,600 บาท
- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)
(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 123 ผ.02)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

8. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 15 ตั้งไว้ 374,600 บาท

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 125 ผ.02)

9. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ 16 ตั้งไว้ 400,000 บาท

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 210 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 630 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 126 ผ.02)

10. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าวารี หมู่ที่ 17 ตั้งไว้ 265,600 บาท

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 139 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 417 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 127 ผ.02)

11. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22 ตั้งไว้ 185,300 บาท

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 100 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 132 ผ.02)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

12. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านกุดดุก หมู่ที่ 3 ตั้งไว้ 356,300 บาท

- โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิดขนาด 0.58×0.60 เมตร และลงท่อคอนกรีตขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40×1.00 เมตร จำนวน 19 ท่อน วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 1 บ่อ ยาวรวม 119 เมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 210 ผ.02)

13. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 8 ตั้งไว้ 494,900 บาท

- โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิดขนาด 0.58×0.60 เมตร วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 2 บ่อ ยาวรวม 152 เมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 215 ผ.02)

14. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 400,000 บาท

- โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิดขนาด 0.58×0.60 เมตร วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 2 บ่อ ยาวรวม 123 เมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 217 ผ.02)

15. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านสมสนุก หมู่ที่ 14 ตั้งไว้ 393,200 บาท

- โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิดขนาด 0.58×0.60 เมตร และลงท่อคอนกรีตขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40×1.00 เมตร จำนวน 17 ท่อน วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 2 บ่อ ยาวรวม 123 เมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 221 ผ.02)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก

16. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโนนเกษม หมู่ที่ 21 ตั้งไว้ 384,100 บาท

- โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิดขนาด 0.58 x 0.60 เมตร วัสดุปูน ทราดยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 2 บ่อ ยาวรวม 113 เมตร
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)
(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 228 ผ.02)

17. โครงการวางท่อประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18 ตั้งไว้ 143,500 บาท

- โดยทำการวางท่อประปา พีวีซี. ชั้น 8.5 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว จำนวน 315 ท่อน
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคา ของ อบต.นาออก กำหนด)
(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 352 ผ.02)

18. โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและอำนวยความสะดวกภายในพื้นที่ตำบลนาออก ตั้งไว้ 170,000 บาท

- โดยทำการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและอำนวยความสะดวก บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)
(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แผนเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 6)

4.3.2 ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 2,883,200 บาท

1. โครงการปรับปรุงอาคารภายในสำนักงาน อบต.นาออก ตั้งไว้ 480,000 บาท

- โดยทำการปรับปรุงอาคารภายในสำนักงาน อบต.นาออก
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ ราคาของอบต.นาออก กำหนด)
(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แผนเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 2)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไฮ หมู่ที่ 5 ตั้งไว้ 400,000 บาท

จำนวน 4 สาย ดังนี้

สายที่ 1 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 500 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 150 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ

สายที่ 2 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ

สายที่ 3 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 600 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 180 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ

สายที่ 4 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 700 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 280 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 33 ผ.02)

3. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22 ตั้งไว้ 85,600 บาท

- โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 700 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 210 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 50 ผ.02)

4. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแก หมู่ที่ 6 ตั้งไว้ 499,800 บาท

จำนวน 2 สาย ดังนี้

สายที่ 1 ช่วงที่ 1 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 107 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 642 ตารางเมตร และตีเส้นจราจร ให้เรียบร้อย

ช่วงที่ 2 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 250 ตารางเมตร และตีเส้นจราจร ให้เรียบร้อย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนาณีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ช่วงที่ 3 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร และตีเส้นจราจร ให้เรียบร้อย

สายที่ 2 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 61 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 244 ตารางเมตร และตีเส้นจราจร ให้เรียบร้อย

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 170 ผ.02)

5. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายบ้านนาหนองพุ่ม หมู่ที่ 13 - บ้านสระแก้ว หมู่ที่ 19
ตั้งไว้ 394,200 บาท

- โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 150 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,050 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แผนเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ลำดับที่ 16)

6. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาออกคำ หมู่ที่ 20 ตั้งไว้ 398,000 บาท

- โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 270 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,080 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อย

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 184 ผ.02)

7. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22 ตั้งไว้ 226,100 บาท

- โดยทำการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 186 ผ.02)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศุภานันต์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

8. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ 23 ตั้งไว้ 399,500 บาท

- โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 250 เมตร
หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,077 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อย

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 187 ผ.02)

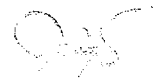
4.4 ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

ตั้งไว้ 19,220 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

**รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 1,021,160 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. บุคลากร ตั้งไว้ 899,160 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 899,160 บาท

1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 442,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 408,840 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

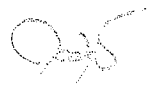
3. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 114,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 14,000 บาท

1. ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 14,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2.2 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 70,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ 70,000 บาท

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต. นากอก ไม่ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. นากอก เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น รวมถึงบุคคลากรภายนอก อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

3. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการน้ำใต้ดิน (ธนาคารน้ำใต้ดิน) ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการน้ำใต้ดิน (ธนาคารน้ำใต้ดิน) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม หรือค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว3423 ลงวันที่ 2 เมษายน 2567 เรื่อง แนวทางดำเนินการระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 9

**4. โครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพน้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับไล่แมลง
ตั้งไว้ 30,000 บาท**

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพน้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับไล่แมลง เช่น ค่าจัดซื้อปุ๋ยคอก กากน้ำตาล เศษใบไม้แห้ง หรือฟางข้าว ผลไม้สุก เช่น มะละกอ กล้วยน้ำหว่า พืชสมุนไพร เช่น ข่าแก่ ขิงแก่ เมล็ดสะเดา ไพลแดงและพืชสมุนไพรอื่นๆ กากขานอ้อย ตลอดจนภาชนะที่ใช้ในการหมักและการบรรจุหีบห่อ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 61 ลำดับที่ 8

2.3 ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 30,000 บาท

1. ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ และอื่นๆที่เป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในด้านการพิมพ์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษที่ใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับทำการเกษตร เช่น จอบ พลั่ว เสียม มีด พร้า กรรไกรตัดหญ้า เชือก ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ผ้าปิดปาก วัสดุอุปกรณ์เครื่องตัดหญ้า สายยางรดน้ำ ท่อน้ำ ค่าพันธุ์ไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ค่าอาหารปลา อาหารไก่ ค่าปุ๋ย ข้าวปลาย รำข้าวละเอียด ปลาป่น วิตามิน แร่ธาตุอื่นๆ ข้าวโพด กากถั่วเหลือง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล ยานยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคนาณิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

5. ค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู อิฐ ปูน คEMENT เสาปูน ลวดหนาม และอื่นๆ ที่จำเป็นในการก่อสร้าง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. งบลงทุน ตั้งไว้ 8,000 บาท

3.1 ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 8,000 บาท

3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 2,500 บาท

1. เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า 45 x 45 x 85 - 95 ซม.
- ที่นั่งบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปหรือดีกว่า
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองแดง)

ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลนาออก

3.2.2 ครุภัณฑ์การเกษตร ตั้งไว้ 5,500 บาท

- ปั่นน้ำไดโว่ ขนาด 2 นิ้ว ตั้งไว้ 5,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำไดโว่ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้สูบน้ำปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสำนักงานองค์หารส่วนตำบลนาออก รายละเอียด ดังนี้
 - ขนาดท่อส่ง 2 นิ้ว
 - กำลังมอเตอร์ 400 วัตต์
 - แรงดันไฟฟ้า 220 โวลต์
 - สามารถใช้งานทั่วไป เช่น ใช้สำหรับสูบน้ำสะอาด หรือน้ำที่มีตะกอนเล็กน้อย เช่น การระบายน้ำในพื้นที่ต่างๆ การสูบน้ำเพื่อการเกษตร การถ่ายเทน้ำในบ่อ หรือสระ และอื่นๆได้
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า162 ลำดับที่ 35

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ 40,000 บาท จ่ายจากรายได้
จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. งบดำเนินงาน ตั้งไว้ 40,000 บาท

1.1 ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 40,000 บาท

1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ 40,000 บาท

1. โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร และค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 66 ลำดับที่ 9

สำเนาถูกต้อง

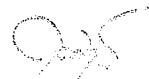


(นางสาวศานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
- เพื่อดำเนินการปกป้องทรัพยากรท้องถิ่นและสนับสนุนในการอนุรักษ์และการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- เพื่อจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นซึ่งมีทั้งทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพและทรัพยากรท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 10

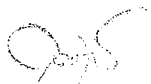
สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

- ประธานสภาฯ - ตามที่ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติไปแล้วนั้น ขณะนี้ได้เวลาพักเที่ยง จึงขอพักการประชุมเป็นเวลา ๑ ชั่วโมง
- ที่ประชุม - รับทราบ
(พักเที่ยง รับประทานอาหารเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.)
- เลขานุการสภาฯ - บัดนี้ได้เวลาประชุมสภาฯ ต่อ มีผู้เข้าร่วมประชุม ๑๙ คน เนื่องจากช่วงบ่ายมีสมาชิกสภาฯ ลา ๒ คน ได้แก่ ๑.) นายแสวง บุญประคม ลาป่วย ๒.) นายสันติสุข พลัสส์ดี ลากิจ
- ประธานสภาฯ - ตามที่ผู้บริหาร ได้เสนอญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แล้ว นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปราย ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกอภิปราย)
- น.ส.อุไรวรรณ วรรณไกร - หน้า ๒๘ โครงการขอรับเงินช่วยเหลือสมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ขอให้พิจารณาจ่ายเงินค่า (สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๗) ซ่อมแซมบ้าน และขอขอบคุณจิตอาสาที่ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส
- นายภานุวัฒน์ พาน้อย - ชาวบ้านฝากถามทาง อบต. ว่า การพนันหมอกควันป้องกันยุ่งลายในหมู่บ้าน ในข้อบัญญัติ หน้า (สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑) ๖๘ ค่าโครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก อยากให้เพิ่มงบประมาณพนยุ่งลาย
- นายก อบต. - ออกพนันตามหนังสือร้องขอ
- ประธานสภาฯ - เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ขออภิปรายแล้ว ขอเสนอให้สมาชิกสภาฯ ลงมติว่าจะรับหลักการหรือไม่ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ โดยวิธีเปิดเผยขอคะแนนเสียง
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
- ประธานสภาฯ - เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔] ข้อ ๕๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกได้มีมติรับหลักการแห่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่หนึ่งแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๕ (๓) จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ดังนั้น ผมจึงขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกทราบ
- เลขานุการสภาฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการมี ๒ ประเภท คือ
(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ

(๓) คณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องรับรอง การเสนอรายชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้วิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกทรงประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ...ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประธานสภา

- ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบแล้ว ต่อไปขอมติที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาคณะกรรมการแปรรูปตราว่าจะเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราชุดใหม่ หรือมีมติให้คณะกรรมการแปรรูปตราชุดเดิมปฏิบัติงานต่อไป ตามคำสั่งที่ ๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ กรรมการแปรรูปตราประกอบด้วย ๑.นายแสวง บุญประคม ๒.นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์ ๓.นางมัจฉรินทร์ ทามิ

- สมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอกรรมการชุดใหม่หรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีการเสนอกรรมการชุดใหม่

นายสมพงษ์ ธิตะปัน
(สมาชิกฯ หมู่ที่ ๘)

- ขอเสนอให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปตราชุดเดิม

ประธานสภา

- ขอผู้รับรอง ๒ คน

๑. นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๗ ขอรับรอง

๒. นายโสภณ นามมะภัย สมาชิกฯ หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

- แต่เนื่องจากกรรมการแปรรูปตราออก ๑ คน ได้แก่ นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์

ทำให้ขาดสมาชิกภาพการเป็นสมาชิกฯ ซึ่ง นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์ เป็นกรรมการแปรรูปตราจึงเห็นควรเลือกกรรมการแปรรูปตราแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยขอให้ผู้มีผู้เสนอ และ ผู้รับรอง ๒ คน หากมีการเสนอชื่อคนเดียว ถือว่าบุคคลนั้น ได้รับเลือกไป

ประธานสภา

- ขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบในการเลือกคณะกรรมการชุดเดิม

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปตราชุดเดิมปฏิบัติงานต่อไป
ด้วยคะแนนเสียง ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธานสภา

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปตราชุดเดิมปฏิบัติงานต่อไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงหรือมีการคัดเลือกคณะกรรมการชุดใหม่ ต่อไปจะขอให้สมาชิกฯ เสนอชื่อ เพื่อให้ความเห็นชอบกรรมการแปรรูปตราคนที่ ๑ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

นายสมพงษ์ ธิตะปัน
(สมาชิกฯ หมู่ที่ ๘)

- เสนอ นายแสวง บุญประคม

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม - ขอผู้รับรอง ๒ คน
๑. นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๗ ขอรับรอง
๒. นายโสภณ นามมะภัย สมาชิกฯ หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ - ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการเห็นชอบ นายแสวง บุญประคม
เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธานสภาฯ - ขอเสนอ นางมูจรินทร์ ทำมิ เพื่อให้ความเห็นชอบกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ โดยมีผู้รับรอง
๒ คน

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม - ขอผู้รับรอง ๒ คน
๑. นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๗ ขอรับรอง
๒. นายโสภณ นามมะภัย สมาชิกฯ หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ - ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการเห็นชอบ นางมูจรินทร์ ทำมิ
เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธานสภาฯ - ขอให้สมาชิกฯ เสนอชื่อ เพื่อให้ความเห็นชอบกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ แทนตำแหน่งที่ว่าง
โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

นายโกศล แสงหล้า
(สมาชิกฯ หมู่ ๑๓) - เสนอ นายสันติพล กุหล่า

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม - ขอผู้รับรอง ๒ คน
๑. นายสมบัติ บริจันทร์ สมาชิกฯ หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง
๒. นายวาสนา สีสุน สมาชิกฯ หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ - ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการเห็นชอบ นายสันติพล กุหล่า
เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธาน - ขอให้เลขาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการแปรญัตติฯ

เลขานุการสภาฯ - ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔] หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๙ วรรค ๑
วรรค ๒

สำเนาถูกต้อง

ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการ
แปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ข้อ ๔๙ วรรคสอง ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรค

(นางสาวศุภณีย์ ทองเทศ) - หนึ่งในผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำเฉพาะการขอลดหย่อนรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามมิให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประธานสภาฯ - ดังนั้น ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายถ้าต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาจึงขอให้ที่ประชุมสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม - มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยกำหนดช่วงเวลาตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองร่างข้อบัญญัติเวลา ๑๓.๕๐ น. ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ในวันเวลาราชการ

กรรมการแปรญัตติ - กรรมการแปรญัตติขอกำหนดประชุมเพื่อแปรญัตติในวันที่.....๘.....สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา...๑๕.๓๐..... น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ประธานสภาฯ - ตามที่สมาชิกสภาฯ ได้ลงมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ วาระที่หนึ่ง และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติแล้ว หากมีรายงานการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ จะได้ส่งให้สมาชิกสภาฯ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ดังนั้นจึงขอหารือว่าการประชุมสภาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ขอนัดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ หรือ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.นาออก เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในวาระที่สอง และวาระที่สาม

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง นัดประชุมครั้งต่อไป ในวันที่....๑๔..... สิงหาคม ๒๕๖๘

ส่วนแนบถูกต้อง

- ตามที่สมาชิกสภาฯ มีมติเห็นชอบกำหนดวันประชุมสภา ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่....๑๔..... สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น สมาชิกสภาฯ ที่มาประชุมสภาฯ ในวันนี้จะไม่ได้ทำหนังสือแจ้งนัดประชุม ถือว่าได้แจ้งนัดประชุมในวันนี้แล้ว แต่กรณีสมาชิกท่านใดที่ไม่มาประชุมสภาฯ ในวันนี้จะมีหนังสือแจ้งนัดประชุมสภาฯ ให้มาประชุมในครั้งต่อไป

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเคซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ - ท่านใดมีข้อเสนอแนะจะนำเรียนต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญ

นายภาณุวัฒน์ พาน้อย - การเข้าเดินที่ ราคาเข้าเดินที่ราคาแพง ควรพิจารณาลดราคาเข้าเดินที่ (สมาชิก หมู่ที่ ๑)

น.ส.นันทน์ภัส แก้วฉวีชัย - การตั้งราคาเช่าเต็นท์เป็นราคาที่เหมาะสมการกำหนดขึ้น โดยเปรียบเทียบราคาทั่วไป (นิติกรชำนาญการพิเศษ)

นายก อบต. - การเก็บค่าเช่า เราต้องดูกิจกรรมที่ต้องเช่าหรือนำไปสาธารณประโยชน์

นายสมพงษ์ ธิตะปัน - การให้วัคซีนเป็นเรื่องดี แต่อย่าทำให้ผิดยาคุมสุนัขและแมว
(สมาชิกฯ หมู่ที่ ๘)

นายก อบต. - ขอให้สาธารณสุขไปดูระเบียบ

ปลัด อบต. - อบต. ไม่มีหน้าที่ในการฉีดยาคุมสัตว์เลี้ยง เป็นเรื่องของเจ้าของสัตว์และสัตวแพทย์

นายโกศล แสงห่อ ๑. ขอคำแนะนำให้เพิ่มรถกู้ชีพ - กู้ภัย

๒. ด้านขังน้ำหนักระหว่างบ้านนาหนองทุ่ม-สมสนุก ขณะนี้ด้านข้างรุดเสียหาย

นายก อบต.

- หากรถ อบต. ไม่ว่าง ท่านสามารถแจ้งกู้ยืมเพื่อประสานหน่วยงานท้องถิ่นอื่น
- การจัดหารถต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ซึ่ง อบต. ไม่มีงบประมาณเพียงพอ
- ด้านขั้่น้ำหนักทางหลวงชนบทเป็นผู้รับผิดชอบ แต่ อบต. จะทำหนังสือแจ้งถึงทางหลวงชนบทให้

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

Oping

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ଅନୁରୋଧ କରାଯାଇଛି

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสันติสุข พลสัสดี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๒

(นางสาวกณฉัตรย์ ทองเทศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาวกอก

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

พรรคสังคมเพื่อลูกจ้าง

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

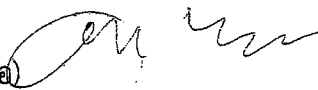
(นายโสภณ นามมะภัย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๗

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

พรรคสังคมเพื่อลูกจ้าง

(ลงชื่อ)



กรรมการ/เลขานุการฯ

(นายภานุวัฒน์ พาน้อย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีมติรับรองในการประชุม สมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ลงวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายบัวโสม ทองใบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

.....

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ญัตติร่างข้อบัญญัติ ที่ค้างพิจารณา

ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ญัตติที่ ๑ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ญัตติที่ ๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเอนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔
ญัตติที่ ๓ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเอนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔
ญัตติที่ ๔ ขอความเห็นชอบในการขอผ่อนผันเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับ
อนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่อยู่ในความ
รับผิดชอบแขวงทางหลวงชนบทหนองบัวลำภู
ญัตติที่ ๕ ขอความเห็นชอบทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง การนำขยะมูลฝอยไปกำจัดและเก็บ
ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยระหว่างเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือยกับ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่อง อื่นๆ(ถ้ามี)

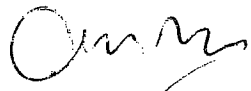
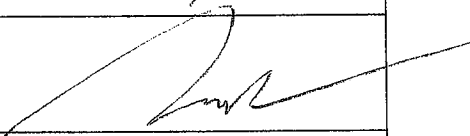
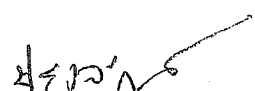
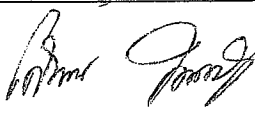
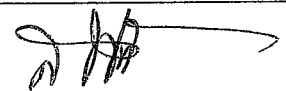
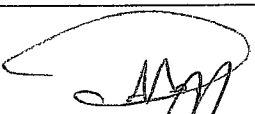
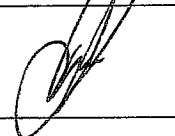
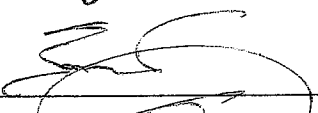
.....
.....

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

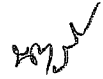
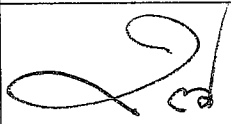
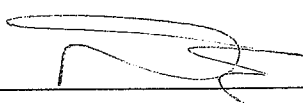
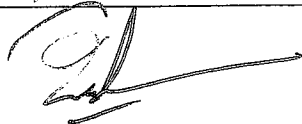
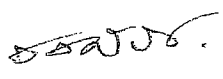
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

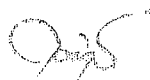
รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑	นายภาณุวัฒน์ พาน้อย	สมาชิกสภา อบต.	๑	
๒	นายถิรภพ ศรีจันดี	สมาชิกสภา อบต.	๒	
๓	นายพัต แดงพวง	สมาชิกสภา อบต.	๓	
๔	นายประจักษ์ ขาดิแพงดา	สมาชิกสภา อบต.	๔	
๕	นายวิมล ภูตินดง	สมาชิกสภา อบต.	๕	- ลาออก - (๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘)
๖	นายสมบัติ บริจันทร์	สมาชิกสภา อบต.	๖	
๗	นายโสภณ นามมะภัย	สมาชิกสภา อบต.	๗	
๘	นายสมพงษ์ ธิตะนัย	สมาชิกสภา อบต.	๘	
๙	นายวาสนา สีสุน	สมาชิกสภา อบต.	๙	
๑๐	(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช) นางดวงเดือน ปลื้มโสมศรี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก	รองประธานสภา	๑๐	
๑๑	นายสันติพล กุหล่ำ	สมาชิกสภา อบต.	๑๑	
๑๒	นายสันติสุข พลัสดี	สมาชิกสภา อบต.	๑๒	
๑๓	นายโกศล แสนหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๓	

รายชื่อผู้เข้าประชุม(ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑๔	นายชัยชัย ชูกระเดื่อง	สมาชิกสภา อบต.	๑๔	
๑๕	นางสาวนารี เอื่องหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๕	
๑๖	นายเย็น ผาอ่อน	สมาชิกสภา อบต.	๑๖	 
๑๗	นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร	สมาชิกสภา อบต.	๑๗	
๑๘	นางมูจรินทร์ ทำมิ	สมาชิกสภา อบต.	๑๘	
๑๙	นางสำเนียง ลาปาน	สมาชิกสภา อบต.	๑๙	
๒๐	นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์	สมาชิกสภา อบต.	๒๐	- ลาออก - (๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘)
๒๑	นายละเบียง แสงรา	สมาชิกสภา อบต.	๒๑	
๒๒	นายบัวโฮม ทองใบ	ประธานสภาฯ	๒๒	
๒๓	นายแสวง บุญประคม	สมาชิกสภา อบต.	๒๓	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ	นายก อบต.	
๒	นายบัวลัน บ้องคำ	รองนายก อบต.	
๓	นายบรรพจน์ จันทิ	รองนายก อบต.	
๔	นายประสิทธิ์ คำวงษ์	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช	ปลัด อบต./เลขานุการสภา	
๖	นายดุสิต ใจแจ้ง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๗	นางวรรณิ ธาราพงษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๘	นางวิภาภรณ์ ภูเทียมศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๙	นางสาวนันท์นภัส แก้วมณีชัย	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๑๐	นางนรัชย์ภรณ์ ป่านภูมิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๑	จำอากาศเอกสุรเชษฐ์ จิตรา	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๒	นายนิมิต ธาราพงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๓	นางสาวจริยา ปัญญาทิ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๔	นางสาวปริยากร ศรีตาหลง	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๑๕	นางสาวรัตติกาล ชัยมา	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๑๖	นางสาวสุนทรี ทองทศ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๗	นางปานิสรา ก้อนวิมล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๑๘	นายอุเทน แสงสาย	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
๑๙	นายชัยนาท ก้อนวิมล	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
		สำเนาถูกต้อง	
		(นางสาวศณานิษฐ์ ทองเดช)	
		ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(เลขานุการสภาฯกล่าว) ขณะนี้ ที่ประชุมพร้อมแล้ว โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๒๑ คน ลา - คนขาด - คน ถือว่าครบองค์ประชุม บัดนี้ได้เวลาเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา อบต.นาออก นายบัวโฮม ทองใบ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ - ขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภาฯ - แจ้งเรื่อง การจ่ายค่าสมาชิกสมาคมช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
- แจ้งเรื่อง การนัดประชุมสภาฯ ได้นัดประชุมสภาฯ ในที่ประชุมแล้ว

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

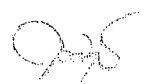
ประธานสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น ขอให้เลขานุการฯ อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการสภาฯ - ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมสภาติดประกาศไว้หน้าห้องประชุมสภาฯ เพื่อจะได้ให้ท่านสมาชิก อบต. ทุกท่านได้ตรวจดู มีรายละเอียดตามรายงานการประชุมดังนี้ .. (เลขานุการสภาฯอ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว).. ดังนั้น จึงขอให้ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามขั้นตอนต่อไป

ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาฯ ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะขอแก้ไขข้อความใดหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาเสนอข้อแก้ไข (ให้เวลาสมาชิกสภาเสนอขอแก้ไข)

(สมาชิกสภา อบต.) - ไม่มี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ประธานสภาฯ	ปรากฏว่า ไม่มี ผู้เสนอขอแก้ไข ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯท่านใด เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกสภาฯท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)
ที่ประชุม	- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วโดยไม่มีการแก้ไข ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๓ เสียง ถือว่าผ่านการรับรองจากสภา อบต.นาบอก
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง กระทุ้งถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเรียนเชิญนายก อบต.
นายกอบต.	- ขอแจ้งมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองกำลังตรวจสอบพบรอยหมึปรากฏขึ้นที่บ้านโคกล่าม ให้สมาชิกสภาฯ เฝ้าระวัง
ที่ประชุม	- รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่อง ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ค้างพิจารณา
ประธานสภาฯ	- ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ - ตามที่ผู้บริหาร อบต.นาบอก ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และได้ผ่านมติที่ประชุมสภาฯ รับหลักการในวาระที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว โดยมีการประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย ที่ได้เสนอร่างข้อบัญญัติไปแล้ว ขอให้เลขานุสภาฯชี้แจงรายละเอียด
เลขานุการสภาฯ	- รายละเอียดงบประมาณรายรับ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณรายรับ ประมาณการไว้ รวมทั้งสิ้น ๑๐๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น หมวดภาษีอากร รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต รวมทั้งสิ้น ๓๐๑,๐๐๐ บาท หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวมทั้งสิ้น ๑๐๗,๐๐๐ บาท หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวมทั้งสิ้น ๑๘๙,๐๐๐ บาท หมวดรายได้จากทุน รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท หมวดภาษีจัดสรร รวมทั้งสิ้น ๔๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ รวมทั้งสิ้น ๕๙,๙๐๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอก

งบประมาณรายจ่าย	ตั้งจ่ายไว้	รวมทั้งสิ้น	๑๐๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
๑. งบกลาง		รวมทั้งสิ้น	๓๒,๕๒๒,๕๐๐	บาท
๒. งบบุคลากร		รวมทั้งสิ้น	๔๐,๙๒๑,๔๘๐	บาท
๓. งบดำเนินงาน		รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๗๒,๐๐๐	บาท
๔. งบเงินอุดหนุน		รวมทั้งสิ้น	๗,๑๖๙,๐๐๐	บาท
๕. งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น	๒๕,๐๐๐	บาท
๖. งบลงทุน		รวมทั้งสิ้น	๑๐,๕๙๐,๐๒๐	บาท

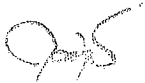
รายจ่ายแผนงานการจัดทำข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๙ แยกเป็น ดังนี้

- แผนงานงบกลาง จำนวน ๓๒,๕๒๒,๕๐๐ บาท
- แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - งานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๕,๕๑๕,๓๖๐ บาท
 - งานบริหารงานคลัง จำนวน ๓,๘๙๓,๐๖๐ บาท
 - งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน จำนวน ๘๓๕,๕๘๐ บาท
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๒,๓๘๐,๘๐๐ บาท
 - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๒๓๓,๐๐๐ บาท
- แผนงานการศึกษา
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน ๒,๐๔๑,๖๔๐ บาท
 - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา จำนวน ๑๘,๐๗๘,๑๐๐ บาท
- แผนงานสาธารณสุข
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข จำนวน ๔,๖๕๐,๔๘๐ บาท
- แผนงานสังคมสงเคราะห์
 - งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๓,๑๓๔,๐๘๐ บาท
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง จำนวน ๗๗,๐๐๐ บาท
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
 - งานกีฬาและนันทนาการ จำนวน ๑,๕๕๐,๙๔๐ บาท
 - งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - งานก่อสร้าง จำนวน ๑๗,๒๔๖,๓๐๐ บาท
- แผนงานการเกษตร
 - งานส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๑,๐๒๑,๑๖๐ บาท
 - งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

รวม ๑๐๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท

- รายละเอียดรายรับ - รายจ่ายตามร่างเดิมที่ได้ให้สมาชิกรับไปแล้ว

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวคนันต์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ประธานสภา ฯ

นายแสวง บุญประคม
(สมาชิกฯ หมู่ที่ ๒๓)

- ขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินรายงานผลการเสนอขอแปรรูปที่ดินของสมาชิกฯ
- เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
เวลา ๑๓.๕๐ น. ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. กระผม นายแสวง บุญประคม
ประธานกรรมการแปรรูปที่ดินและคณะกรรมการได้มารับการเสนอขออนุญาตจากสมาชิกสภา
ปรากฏว่า ไม่มี สมาชิกสภาท่านใดเสนอขอแปรรูปที่ดิน และวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
คณะกรรมการได้ประชุมพิจารณามีมติเห็นชอบตามร่างเดิม

ประธานสภา ฯ

ตามที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินรายงาน ว่า ไม่มี สมาชิกท่านใดเสนอขอแปรรูปที่ดินและมีมติ
เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามร่างเดิม
ในขั้นตอนต่อไปจะได้หามติที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบในวาระที่ ๒ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒
ขอคะแนนเสียง

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ให้ผ่านในวาระที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภาฯ

ประธานสภา ฯ

- ต่อไปจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ในวาระที่ ๓ว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
หรือไม่ซึ่งจะได้เสนอให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติเพื่อประกาศใช้ในลำดับต่อไป
ขอคะแนนเสียง

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ให้ผ่านในวาระที่ ๓ เพื่อยตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภาฯ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภา ฯ

- ด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบกอก ได้เสนอขออนุญาต ขอให้สภาฯ พิจารณา
จำนวน ๕ ญัตติ ได้แก่

ญัตติที่ ๑ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ญัตติที่ ๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อดำเนิน
รายการใหม่ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเอนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔

ญัตติที่ ๓ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โครงการก่อสร้าง
ลานคอนกรีตเอนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔

ญัตติที่ ๔ ขอความเห็นชอบในการขอผ่อนผันเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับ
อนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
แขวงทางหลวงชนบทหนองบัวลำภู

ญัตติที่ ๕ ขอความเห็นชอบทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง การนำขยะมูลฝอยไปกำจัดและเก็บ
ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยระหว่างเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือยกับองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาบกอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอ ญัตติที่ ๑ ต่อสภาฯ

ญัตติที่ ๑ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบกอก ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง นั้น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกณานิษฐ์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบกอก

นายก อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากได้**กู้หนี้ยืมสิน**ไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำการเบิกจ่ายแต่อย่างใด จึงขอกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีถัดไป จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

กู้หนี้ยืมสิน

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- โครงการปรับปรุงระบบประปาบ้านท่าปากเป่ง หมู่ที่ ๑๖ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ตามสัญญาเลขที่ ๔๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้**กู้หนี้ยืมสิน**ไว้ก่อนสิ้นปี โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง หรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้**กู้หนี้ยืมสิน**ไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกจ่ายในปีถัดไปตามข้อ**กู้หนี้ยืมสิน**

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามวรรคหนึ่งไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่โดยนำเงินที่เหลือส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ข้อ ๖๐ ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดก่อนวันสิ้นปีอย่างน้อยสามสิบวันเว้นแต่มีเหตุผลสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอกันเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

๒. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่เนื่องจากโครงการ**ยังมีได้กู้หนี้ยืมสิน**แต่อย่างใด แต่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้งบประมาณดังกล่าว จึงขอกันเงินเพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป จำนวน ๑๖ โครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ยังมีได้กู้หนี้ยืมสิน

(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช) **คำก่อสร้างสาธารณูปการ**

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาหนองพุ่ม หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๔๘๔,๓๐๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)
 ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมบ้านสมสนุก หมู่ที่ ๑๔ จำนวน ๔๘๔,๓๐๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)
 ๓. โครงการก่อสร้างเมรุบ้านวังไฮ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)
 ๔. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ จำนวน ๔๙๑,๑๐๐.- บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

๕. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓ จำนวน ๓๔๖,๒๐๐.- บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)
๖. โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๔๗๓,๕๐๐.- บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
๗. โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุอุปกรณ์ (งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๓๔๕,๗๐๐.- บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
๘. โครงการวางท่อประปา บ้านนาออก หมู่ที่ ๑ จำนวน ๓๓๕,๒๐๐.- บาท (สามแสนสามหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)
๙. โครงการวางท่อประปาบ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ จำนวน ๑๔๗,๘๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
๑๐. โครงการวางท่อประปาบ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑๘๗,๗๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
๑๑. โครงการวางท่อประปาบ้านโนนเกษม หมู่ที่ ๒๑ จำนวน ๓๕๑,๒๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านแก หมู่ที่ ๖ จำนวน ๑๒๒,๔๐๐.- (หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔-บ้านโตนดต้น (แนวเขต ทต.โนนสะอาด) จำนวน ๔๐๑,๙๐๐.- บาท (สี่แสนหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
๓. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ จำนวน ๘๘,๑๐๐.- บาท (แปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
๔. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๓๕๘,๑๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
๕. โครงการก่อสร้างฐานรับท่อเหล็กส่งน้ำ สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า บ้านท่าปากเป่ง หมู่ที่ ๑๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๕ การกักเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลากักเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

- ประธานสภาฯ - ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงรายการขอเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามประเด็นใดขอเรียนเชิญ
- สมาชิกสภาฯ อบต. - ไม่มี
- ประธานสภาฯ - ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ ขออภิปรายหรือซักถามประเด็นใดต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติโปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่อนุมัติ (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการอนุมัติ จากสภา อบต.นากอก
- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๒
- นายก อบต. - **ญัตติที่ ๒** เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่าย รายการใหม่ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔
- กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก ได้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์จากบ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ เรื่อง ก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์ เนื่องจากปัจจุบันลานคอนกรีตอเนกประสงค์ในหมู่บ้านมีพื้นที่คับแคบไม่เพียงพอสำหรับไว้จัดกิจกรรมหรืองานประเพณีต่างๆ ของชุมชน ซึ่งในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ไม่ได้จัดตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความประสงค์ขอโอนเพิ่มงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยทำการดังนี้
- โอนลด กองช่าง**
๑. - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานก่อสร้าง
 - งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 - โครงการปรับปรุงระบบประปาบ้านท่าปากเป่ง ตั้งไว้ ๓๑๔,๒๐๐.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๓๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๔,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๔,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการ ๐.- บาท (ศูนย์บาทถ้วน)
๒. - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานก่อสร้าง
 - งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ
 - โครงการสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ ๑๖๖,๑๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๑๔๔,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๒๒,๑๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๒,๑๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการ ๐.- บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

สำนากกตอ

๑๐๓

(นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

๓. - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- งานก่อสร้าง
- งบลงทุน
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๗๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
โอนเพิ่มครั้งก่อน ๖๖๘,๖๐๐.- บาท โอนลดครั้งก่อน ๓๑๑,๓๕๐.- บาท ใช้ไป
๓๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๓๔,๒๕๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบ
บาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๓๔,๒๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือหลังการ ๕๐.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

๔. - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- งานก่อสร้าง
- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการ ๐.-บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)

๕. - งานบริหารงานคลัง

- งบลงทุน
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการ ๐.- บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

๖. - แผนงานสาธารณสุข

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- งบลงทุน
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
ขอโอนลดครั้งนี้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการ ๐.- บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)

(นางสาวคณานิษฐ์ ทองเดช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอ

หมายเหตุ โอนลด ๖ รายการเป็น ๓๔๐,๕๐๐.- บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม กองช่าง (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

- ๑. - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
- โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ - บาท
โอนเพิ่มครั้งก่อน - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๔๐,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถึงจ่าย
๓๔๐,๕๐๐.- บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ตามแบบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗

- ประธานสภาฯ - ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียด หลักการและเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตต่อเนื่องประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามประเด็นใดขอเรียนเชิญ
- (สมาชิกสภาฯ) - ไม่มี
- ประธานสภาฯ - ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาฯ ขอลิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติโปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติ (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียงงดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการอนุมัติจากสภา อบต.นากอก
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอ ญัตติที่ ๓ ต่อสภาฯ
- นายก อบต. **ญัตติที่ ๓** เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตต่อเนื่องประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔

- อ้างถึงบันทึกข้อความกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก ที่ นก ๓๗๐๐๑/๒๕๕ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่) และ ตามที่สภาฯ มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตต่อเนื่องประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔

สำเนาถูกต้อง

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แต่เนื่องจากโครงการยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่อย่างใด แต่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้งบประมาณดังกล่าว จึงขอเงินเพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป รายละเอียดดังต่อไปนี้

ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน

(นางสาวกณานิษฐ์ ทองเดช) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอกค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

- โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตต่อเนื่องประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๓๔๐,๕๐๐.- บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อระเบียบและกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๕ การกักเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการกักเงินผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการกักเงินผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

ประธานสภาฯ

- ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามประเด็นใดขอเรียนเชิญ

สมาชิก อบต.

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ขออภิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯท่านใดอนุมัติขออนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิก สภาฯ ท่านใดไม่อนุมัติ (นับคะแนนเสียง)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง จดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการอนุมัติจากสภา อบต.นากอก

ประธานสภาฯ

- ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๔

นายก อบต.

- **ญัตติที่ ๔** เรื่อง ขอความเห็นชอบในการขออนุมัติเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่อยู่ในความรับผิดชอบแขวงทางหลวงชนบทหนองบัวลำภู

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศุภณีย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

ด้วยแขวงทางหลวงชนบทหนองบัวลำภู ได้ตรวจสอบพบว่าถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบของแขวงทางหลวงชนบท ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ป่า ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยทางหลวงชนบท มีความประสงค์ที่จะขอยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและกฎกระทรวงการขออนุญาตและการขออนุญาตทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖ วรรคหนึ่ง ประกอบกับแบบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามมาตรา ๔๔ พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ ได้กำหนดให้ผู้ที่จะประสงค์จะขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่าต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ รายละเอียดดังนี้

- นก.๓๐๐๗ แยก ทล.๒๒๘ (กม.ที่ ๔๔+๕๐๐) - บ้านวังลาน (ตอนหนองบัวลำภู) ระยะทางรวม ๑๗.๓๗๐ กม. ผ่านหมู่บ้าน จำนวน ๘ หมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
- นก.๓๐๒๑ ทล.๒๒๘ (กม.ที่ ๓๔+๕๐๐) - บ้านโคกม่วง ระยะทางรวม ๖.๖๗๐ กม. ผ่านหมู่บ้าน จำนวน ๔ หมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
- ถนนเชิงลาดสะพาน นก.๐๐๕ สะพานเศรษฐกิจมิตรภาพ คลองพอง ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ระยะทาง ๗.๗๕๐ กม.
- ถนนเชิงลาดสะพาน นก.๐๐๖ สะพานบ้านสมสนุก-บ้านป่าน คลองพอง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ระยะทาง ๐.๔๔๘ กม.

จึงนำเรียนมายังองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เพื่อพิจารณาเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- ประธานสภาฯ - ตามที่ นายกอบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดประสงค์จะซักถามประเด็นใดขอเรียนเชิญ
- (สมาชิกอบต.) - ไม่มี
- ประธานสภาฯ - ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบในการขอผ่อนผันเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่อยู่ในความรับผิดชอบแขวงทางหลวงชนบทหนองบัวลำภู ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภา อบต.นาออก
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๕ ต่อสภาฯ
- นายก อบต. - **ญัตติที่ ๕** ขอความเห็นชอบทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง การนำขยะมูลฝอยไปกำจัดและเก็บค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยระหว่างเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือยกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกณานิษฐ์ ทองเดช) ~~ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก~~ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้นำเรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าการทำบันทึกข้อตกลง การนำขยะมูลฝอยไปกำจัดและเก็บค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือยกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก นำขยะมูลฝอยไปกำจัด ณ ศูนย์การจัดการขยะมูลฝอยรวมกลุ่มพื้นที่เทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย โดยจ่ายค่าธรรมเนียมในการจัดการขยะมูลฝอยอัตราละ ๕๐๐ บาท ชำระเป็นรายเดือน ซึ่งเป็นผู้รับกำจัดตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ไปจนถึงวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๘ รวม ๔ ปีงบประมาณ นั้น

นางสาวกณานิษฐ์ ทองเดช

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้นำเรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ว่าการทำบันทึกข้อตกลง การนำขยะมูลฝอยไปกำจัดและเก็บค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือยกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก นำขยะมูลฝอยไปกำจัด ณ ศูนย์การจัดการขยะมูลฝอยรวมกลุ่มพื้นที่เทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย จะสิ้นสุดสัญญา ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะต้องทำบันทึกข้อตกลงฉบับใหม่เพื่อต่อสัญญา ดังนั้นจึงเห็นควรเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พิจารณาเห็นชอบบันทึกข้อตกลง เรื่อง การนำขยะมูลฝอยไปกำจัดและเก็บค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยระหว่างเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือยกับ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ดังนั้น จึงขอให้สภาฯ พิจารณาเห็นชอบต่อสัญญาบันทึกข้อตกลงตามที่นำเรียนข้างต้น

ประธานสภาฯ

ตามที่ นายกได้แจ้งการบริหารจัดการขยะมูลฝอยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดยการทำบันทึกข้อตกลงเพื่อเป็นการต่อสัญญาในการนำขยะมูลฝอยมากำจัดและเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยระหว่างเทศบาลโนนสูงเปลือยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดประสงค์จะซักถามประเด็นใดขอเรียนเชิญ

(สมาชิกออบต.)

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกสภาฯท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภา อบต.นาออก

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ

- ท่านใดมีข้อเสนอแนะจะนำเรียนต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญ

จ.อ.สุรเชษฐ์ จิตรา

(นักวิชาการเกษตรฯ)

- ๑. แจ้งการรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาออก กรณียังไม่ได้มารับ จำนวน ๓ ราย ๑.) นายต่วน ผ่านพูล บ้านเลขที่ ๙๙/๓ หมู่ที่ ๑ ๒.) นางสนม สว่างพรหม บ้านเลขที่ ๖๑ หมู่ที่ ๒๑ ๓.) นางหนูจิ้น จันทร์ไทย บ้านเลขที่ ๖๗/๒ หมู่ที่ ๒๒ จึงขอแจ้งให้ทางสมาชิกสภาฯ ประสานผู้มีชื่อดังกล่าว หรือตัวแทนมารับได้ที่ กองสวัสดิการ ในวัน เวลา ราชการ
๒. แจ้งการแต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านกุดดุก หมู่ที่ ๓ เข้าร่วมทดสอบระบบสูบน้ำและระบบส่งน้ำ มีการแจ้งเลื่อนการตรวจและรับมอบ

นายก อบต.

- โครงการก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านกุดดุก อบต.ต้องรับถ่ายโอนขอให้กรรมการตรวจงานทดสอบระบบสูบน้ำและระบบส่งน้ำ ให้เรียบร้อยสมบูรณ์ก่อนตรวจรับมอบ

ประธานสภาฯ

- ผ่ากทางกรรมการหากได้วันนัดหมายตรวจรับมอบ ขอให้แจ้งผมและผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่

นายสมพงษ์ ธิตะปัน

(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘)

- ขอเสนอและติดตามเรื่องที่ประชาชนเข้าไปปักหมุดเพื่อทำประโยชน์ในคลองส่งน้ำ

นายก อบต.

- ขอให้นิติกรติดตามเรื่องดังกล่าว

สำเนาถูกต้อง

นายภาณุวัฒน์ พาน้อย

(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑)

- แจ้งเรื่องชาวบ้านมาขอหินคลุกถนนเส้นไปบ้านแก

- คลองระบายของหมู่บ้านมีน้ำท่วมขัง ซึ่งชาวบ้านใช้คลองระบายน้ำประจำ

นายก อบต.

- ขอให้ทำหนังสือมา และขอให้ทางกองช่างออกตรวจสอบพื้นที่ (นางสาวคนานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศณานิตย์ ทองเดช)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสันตสุข พลัสติ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๒

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายโสภณ นามมะรัมย์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๗

(นางสาวศณานิตย์ ทองเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(ลงชื่อ)

กรรมการ/เลขานุการฯ

(นายภานุวัฒน์ พาน้อย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีมติรับรองในการประชุม สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายบัวโฮม ทองใบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก