



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีเจตนารมณ์ ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (Integrity Transparency Assessment : ITA) กำหนดตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยให้ส่วนราชการมีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต กำหนดแนวปฏิบัติของหน่วยงานสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน อย่างถูกต้องชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก สามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานตามนโยบายที่ประกาศให้ไว้กับประชาชน ตามแนวปฏิบัติของหน่วยงาน ดังนี้

-ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน ได้แก่ โครงสร้างของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหารอำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-ให้มีการเผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปี ที่แสดง แผนงาน/โครงการ หรือกิจกรรมงบประมาณ และระยะเวลาดำเนินการ ให้ประชาชนได้ทราบ

-เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยยึดหลักความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย ตรงไปตรงมา ตรวจสอบได้และสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการจัดทำ รวบรวมตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลที่ครบถ้วน

ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๑. ประกาศมาตรการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนได้รับทราบ
๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
๓. ชี้แจงทำความเข้าใจให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้รับทราบ
๔. กำหนดเรื่องที่จะเผยแพร่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงและกลุ่มงาน
๕. ให้มีการจัดทำระบบและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะทั้งตามภารกิจหลัก งานการใช้จ่ายงบประมาณ งานจัดซื้อจัดจ้าง และงานบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายกำหนด

๖. ให้มีคู่มือประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้สาธารณชนได้ทราบถึงขั้นตอนอย่างครบถ้วน

ส่วนงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้ นางสาวนันทน์ภัส แก้วมณีชัย ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวุฒิพงษ์ นิลنامه)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยการทุจริตการรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์บุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน และให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ดังนี้

แนวปฏิบัติของหน่วยงาน

-มีการจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม และให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวโดยเคร่งครัด

-มีกลไกการส่งเสริมการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๑.ให้มีการจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว

๒.มีการจัดทำคู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม(คู่มือป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน) ของหน่วยงาน

๓.มีการดำเนินงานหรือจัดกิจกรรมที่สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎเกณฑ์และการปฏิบัติงานที่ไม่ขัดต่อประโยชน์ส่วนรวม

๔.ให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงมาตรการ และกระบวนการจัดการการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน เพื่อให้รู้สึกเป็นเจ้าของและปฏิบัติตาม

๕. มีการจัดการและลงโทษเจ้าหน้าที่ผู้กระทำความผิดให้เป็นไปตามกฎระเบียบและมาตรฐานขององค์กร

ส่วนงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้ นางสาวนันทน์ภัส แก้วมณีชัย ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ มีหน้าที่ในการจัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม และเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง แนวปฏิบัติตามมาตราการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงในการใช้อำนาจ โดยมีการใช้จ่ายเงินของเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสมและตรวจสอบได้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวม เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตราการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน เพื่อเป็น แนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามมาตราการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ดังนี้

แนวปฏิบัติของหน่วยงาน

- ให้มีระบบและกลไกการลดการใช้จ่ายเงินของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการปฏิบัติงาน
- ให้มีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อกำกับการปฏิบัติงานและตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของเจ้าหน้าที่ตามมาตราฐานที่เกี่ยวข้องของอย่างเคร่งครัด

ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๑. เมื่อมีการเข้ารับตำแหน่งให้ผู้บริหารหน่วยงานแสดงเจตจำนงหรือคำมั่น ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และมีการประกาศเจตจำนงเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้จ่ายเงินของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้มีการจัดทำมาตรฐานหรือคู่มือในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของแต่ละภารกิจ เพื่อลดการใช้จ่ายเงินของผู้ปฏิบัติงาน

๔. ให้มีการจัดทำระบบและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานทั้งตามภารกิจหลักงานการใช้จ่ายงบประมาณ งานจัดซื้อจัดจ้าง และงานบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรมตามระเบียบกฎหมายกำหนด

๕. ให้มีระบบการตรวจสอบจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ในกิจกรรมหรือโครงการของหน่วยงานที่ส่งผลกระทบ ต่อบุคคลดังกล่าว เพื่อให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

๖. ให้มีคู่มือประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อันจะช่วยในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ว่าเป็นไปตามคู่มือดังกล่าวหรือไม่

๗. เมื่อเจ้าหน้าที่คนใดพบเห็นการดำเนินงานที่ใช้จ่ายเงินไม่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ส่วนงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้ นางสาวนันท์นภัส แก้วมณีชัย ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตราการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามที่ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จาก ผู้ใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตาม บทบัญญัติแห่งกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการรับสินบนของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ อัน ส่งผลต่อจริยธรรมในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็น สาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหาร งาน ภาพลักษณ์ขององค์กร และงบประมาณของแผ่นดิน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงได้จัดทำ มาตรการป้องกันการรับสินบนและให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่าง เคร่งครัด ดังนี้

-ห้ามเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายให้รับได้

-การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด สามารถรับได้จากญาติ ไตแก ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้อง รวมบิดามารดาหรือ รวมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรม หรือผู้รับบุตรบุญธรรม

-การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติเนื่องในโอกาสต่างๆ โดยปกติตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติในสังคมเท่านั้น ต้องเป็นการให้ในลักษณะให้ กับบุคคลทั่วไป และต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

-ห้ามเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับ บัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันโดยการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยม เท่านั้น

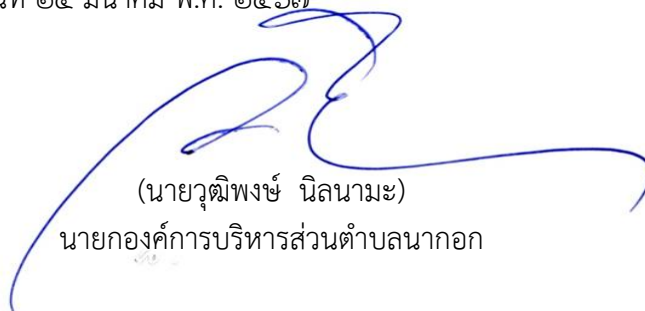
-ห้ามเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เว้นแต่เป็นการรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดที่เ้าตามปกติประเพณีนิยม และของขวัญนั้นมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

-ให้ กองคลังและกองช่าง สอบทานแนวปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและทางกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป

-ให้ สำนักปลัด กำหนดแผนการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องผล ประโยชน์ที่ขอนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสามารถแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วน ตนและประโยชน์ส่วนรวม แยกแยะระหว่างสินน้ำใจและสินบน และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานเกี่ยวกับ การแจ้งเตือนในช่วงเทศกาลสำคัญ เพื่อป้องกันความสูญเสียในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไป ตามกฎระเบียบ

-เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรายงานผู้ บังคับบัญชาทราบทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีสวนไคสวนเสียมีส่วนร่วม

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เป็นไปตามเจตจำนงสุจริตตาม
แนวนโยบายของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในด้านความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ผู้
รับบริการ หรือผู้มีสวนไคสวนเสียเขามามีสวนรวมในการดำเนินงานขององค์กรในทุกระดับ ดังนี้

แนวปฏิบัติของหน่วยงาน

-การมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข่าวสาร โดยให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆขององค์การ
บริหารส่วนตำบลนาออก แก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนไคสวนเสีย

-การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนไคสวนเสียรวม
แสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลนาออก อย่างเปราะบบ

ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๑.จัดให้ความหลากหลายในการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ หรือผู้มีสวนไคสวนเสียกับ
การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก และรายงานสรุปผลความคิดเห็นของแต่ละภารกิจ เพื่อนำไป
พัฒนารูปแบบการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น

๒.กำหนดแนวทางในการดำเนินงานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจหรือยุทธศาสตร์ของ
องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาออก

๓.ให้มีการจัดทำมาตรฐานหรือคู่มือในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของแต่ละภารกิจ ที่มี
ผลกระทบต่อผู้มีสวนไคสวนเสียเพื่อให้ผู้มีสวนไคสวนเสียได้รับทราบ

๔.จัดให้มีระบบการตรวจสอบจากผู้มีสวนไคสวนเสียภายนอก ในกิจกรรมหรือโครงการของหน่วย
งานที่ส่งผล กระทบต่อบุคคลดังกล่าว เพื่อให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

๕.ให้มีคู่มือประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน
เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อันจะช่วยให้ผู้มีสวนไคสวนเสียทราบถึงการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ว่าเป็นไปตามคู่มือดังกล่าวหรือไม่

สวนงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้ นางสาวนันทน์ภัส แก้วมณีชัย ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ มีหน้าที่ในการ
ควบคุมดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการให้ผู้มีสวนไคสวนเสียมีส่วนร่วมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก