



มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก  
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ได้จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ตลอดจนเป็นการปฏิบัติตามแนวทางนโยบายมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต ตรวจสอบได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปในแนวทางและทิศทางเดียวกัน ซึ่งเป็นมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุก ในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่รัฐเป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้มากำหนดเป็นคู่มือตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อบรรลุ เป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

## สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
กรอบแนวทางปฏิบัติ	๒
๑. การลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก	๒
๒. การลดการใช้ดุลพินิจในการใช้จ่ายงบประมาณและบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ	๒
๓. การลดการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล	๓
กระบวนการจ้างเหมาแส	๓
ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	๕
คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	๖

**มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู**

**หลักการและเหตุผล**

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ตลอดจนเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้กับหน่วยงานของรัฐให้มีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ปปช.) จะต้องมีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment :ITA) เนื่องจากได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเป็นเครื่องมือในการยกระดับธรรมาภิบาลและมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตลอดจนมีมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจเพื่อป้องกันปัญหาการรับสินบนในการปฏิบัติงานหรือรับสิ่งของอื่นๆต่างผลประโยชน์ตอบแทนในการให้ละเว้น ช่วยเหลือ หรืออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการอื่นๆ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภูจึงได้จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจขึ้น โดยมีเจตนารมณ์เพื่อความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงใดๆที่ทำให้ขาดความเป็นกลาง สงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวม และมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสม ตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัด ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยให้มีนโยบายและกรอบแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

**นโยบาย**

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ยึดมั่นและสนับสนุนให้มีระบบและกลไกในการลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานของบุคลากรให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เห็นควรให้มีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อกำกับการปฏิบัติงาน และตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของบุคลากรตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

**กรอบแนวทางปฏิบัติ**

กรอบแนวทางการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ให้ครอบคลุมใน ๓ ประเด็นหลัก ได้แก่

**๑. การลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก**

- ๑.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๑.๒ หากพบว่าในภารกิจใดยังไม่มีมาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน หรือมาตรฐานนั้นๆ ไม่ทันสมัย หรือไม่เหมาะสมในทางปฏิบัติ หรืออาจก่อให้เกิดการใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่งความไม่โปร่งใส เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก หรือผู้ปฏิบัติงานมาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน เสนอเพื่อทบทวนในมาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานดังกล่าว

๑.๓ มอบหมายให้มีคณะกรรมการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการกองแต่ละกองงาน มีหน้าที่ในการทวนสอบ การใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานจากผู้ปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานย่อย เพื่อประมวลให้เห็นถึงสภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการปรับปรุงคู่มือการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เพื่อให้ทันสมัย ต่อสถานการณ์ เหตุการณ์ กฎหมาย ระเบียบ กฎ คำสั่ง ข้อบังคับและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องต่อไป

## **๒.การลดใช้ดุลพินิจในการใช้จ่ายงบประมาณและบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ**

๒.๑ ให้ผู้อำนวยการกองแต่ละกองงาน กำกับ ดูแลและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐอย่างเคร่งครัด

๒.๒ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวงเงินเล็กน้อยที่ดำเนินการได้โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการให้เจ้าหน้าที่พัสดุพิจารณาโดยสืบราคาจากท้องตลาด และเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๒.๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยคณะกรรมการ หากทราบว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับประธานกรรมการ หรือกรรมการคนหนึ่งคนใด ให้รายงานหัวหน้าส่วนราชการ หรือประธานกรรมการ หรือผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม หรือความจำเป็นในการทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการ ตลอดทั้งห้ามมิให้เข้าร่วมประชุม หรือมีมติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญานั้น หรือกรณีจำเป็นต้องมีการชี้แจงในบางเรื่อง เมื่อได้ชี้แจงและตอบข้อซักถามแล้วจะต้องออกจากที่ประชุม

๒.๔ กรณีการตรวจรับงาน ให้ตรวจรับภายในกรอบระยะเวลาของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนแนวทางที่องค์การบริหารส่วนตำบลนากอกฯ กำหนด หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้แจ้งเหตุผลให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

๒.๕ กรณีการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้กองคลังกำกับทรัพย์สินนั้น ทำทะเบียนการยืมการคืน และการตรวจสอบรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และทันในห้วงระยะเวลาที่กำหนด

๒.๖ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบครุภัณฑ์คงเหลือประจำปี ทำหน้าที่ตรวจสอบ และดูแลการควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอก ให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใส

๒.๗ มอบหมายงานตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานกลางมีหน้าที่ทวนการใช้จ่ายและบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอก เพื่อให้เห็นถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง รวมทั้งจัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

### ๓. การลดการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล

๓.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถของบุคลากร ความเสมอภาค เป็นธรรมและประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๓.๒ กำหนดให้มีคณะกรรมการโดยการมีส่วนร่วมจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง จัดทำระบบและเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ทั้งเรื่องการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร อาทิ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร รายชื่อผู้สมัครเพื่อเลื่อนตำแหน่ง ระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบในการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ แนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ตลอดจนผลการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง แผนความก้าวหน้าในอาชีพ และแผนการพัฒนาบุคลากร

#### กระบวนการจัดการแจ้งเบาะแส การร้องเรียนการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๑. ช่องทางการร้องเรียน/การรับแจ้งเบาะแส
  - ๒) แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนโดยตรง
  - ๓) ทางโทรศัพท์ ๐๔๒-๓๑๕๘๕๐
  - ๔) การร้องเรียนทางไปรษณีย์
  - ๕) การร้องเรียนผ่านตู้รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
  - ๖) การร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ [www.nakoksao.go.th](http://www.nakoksao.go.th)
  - ๗) ร้องเรียนผ่านเฟสบุ๊ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
๒. กระบวนการแก้ไขปัญหา

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอสรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู จะตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างละเอียดรอบคอบ และแจ้งมาตรการในการตรวจสอบและ แก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้ร้องทราบภายใน ๓๐ วัน กรณีมีมูลว่ากระทำผิดวินัยจะดำเนินการทางวินัยตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

กรณีเป็นการกระทำความผิดที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจดำเนินการต่อไป

#### ๓. มาตรการคุ้มครองผู้ร้องและผู้เป็นพยาน

๑) การพิจารณาข้อร้องเรียนให้กำหนดชั้นความลับและคุ้มครองผู้เกี่ยวข้องตามระเบียบ ว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และการส่งเรื่องให้หน่วยงานพิจารณานั้นผู้ให้ข้อมูลและผู้ ร้อง อาจได้รับความเดือดร้อน เช่น ข้อร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการในเบื้องต้นให้ถือว่าเป็นความลับทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายชื่อที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้งตลอดจนชี้พยานบุคคล แน่นนอนเท่านั้น

การแจ้งเบาะแสผู้มีอิทธิพลต้องปกปิดชื่อและที่อยู่ผู้ร้อง หากไม่ปกปิดชื่อที่อยู่ของผู้ร้อง จะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องดังนี้ “ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจสั่งการ ตามสมควรเพื่อคุ้มครองผู้ร้อง พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล ในการสืบสวนสอบสวน อย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่ เป็นธรรม ที่อาจเกิดมาจากการร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูลนั้น” กรณีมีการระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา จะต้องคุ้มครองทั้งฝ่ายผู้ร้องและผู้ถูกร้องเนื่องจากเรื่องยังไม่ได้ผ่านกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงและอาจเป็น การ

กลั่นแกล้งกล่าวหาให้ได้รับความเดือดร้อนและเสียหายได้และกรณีผู้ร้องเรียนระบุในคำร้องขอให้ปกปิด หรือไม่ ประสงค์ให้เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียน หน่วยงานต้องไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องให้หน่วยงานผู้ถูกร้องทราบ เนื่องจาก ผู้ร้อง อาจได้รับความเดือดร้อนตามเหตุแห่งการร้องเรียนนั้นๆ

๒) เมื่อมีการร้องเรียน ผู้ร้องและพยานจะไม่ถูกดำเนินการใดๆ ที่กระทบต่อหน้าที่การ งานหรือ การดำรงชีวิต หากจำเป็นต้องมีการดำเนินการใดๆ เช่น การแยกสถานที่ทำงานเพื่อป้องกันมิให้ผู้ร้อง พยานและผู้ ถูกกล่าวหาพบปะกัน เป็นต้น ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ร้องและพยาน

๓) ข้อร้องขอของผู้เสียหาย ผู้ร้อง หรือพยาน เช่น การขอย้ายสถานที่ทำงานหรือวิธีการ ในการ ป้องกันหรือแก้ไขปัญหา ควรได้รับการพิจารณาจากบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบตามความเหมาะสม

๔) ให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง

๔. มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

๑) ในระหว่างการพิจารณาข้อร้องเรียนยังไม่ถือว่าผู้ถูกกล่าวหามีความผิดต้องให้ความ เป็นธรรม และให้ได้รับการปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคลากรอื่น

๒) ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาในการชี้แจงข้อกล่าวหาอย่างเต็มที่ รวมทั้งสิทธิในการแสดง เอกสาร/ พยานหลักฐาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ตลอดจนเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้กับหน่วยงานของรัฐให้มีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) จะต้องมีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment :ITA) เนื่องจากได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเป็นเครื่องมือในการยกระดับธรรมาภิบาลและมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตลอดจนมีมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อป้องกันปัญหาการรับสินบนในการปฏิบัติงานหรือรับสิ่งของอื่นๆต่างผลประโยชน์ตอบแทนในการให้ละเว้นช่วยเหลือ หรืออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการอื่นๆ จึงขอประกาศใช้มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอสว่างวีรกูล จังหวัดหนองบัวลำภูให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก





## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามมาตรการตรวจสอบการใช้จ่ายฟิโนจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้กับหน่วยงานของรัฐให้มีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) จะต้องมีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment :ITA) เนื่องจากได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเป็นเครื่องมือในการยกระดับธรรมาภิบาลและมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการนั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อให้การปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตลอดจนมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และมีการตรวจสอบการใช้จ่ายฟิโนจในการให้บริการแก่ประชาชน ป้องกันรับสิ่งของอื่นๆต่างผลประโยชน์ตอบแทนในการให้ละเว้น ช่วยเหลือ หรืออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการอื่นๆ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้จ่ายฟิโนจ ดังต่อไปนี้

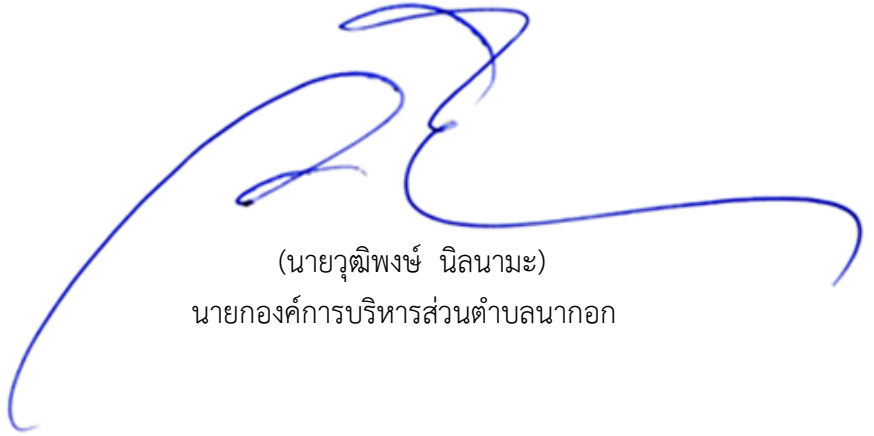
๑. นางสาวศุภมาศ	ทองเดช	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิไลดา	ภูติวัฒน์	ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นางณัฐธยาน์	คำอินทร์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔. นางวรรณิ	ธาราพงษ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวนันทน์ภัส	แก้วมณีชัย	ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ พิจารณา กลั่นกรอง ศึกษาข้อมูล นำมากำหนดเพื่อจัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้จ่ายฟิโนจ เพื่อป้องกันการรับสินบน : กรณีรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ การเรียไ ร กลไกการส่งเสริมการปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับสินบนตลอดจน แนวทางการจัดการใน

กรณีมีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน กำกับดูแล และแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวุฒิพงษ์ นิลنامه)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก